

# **ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

### **Oggetto:**

OGGETTO: Procedura aperta telematica suddivisa in 2 lotti [G02024] per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo dell'Istituto, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma della durata di 48 mesi - Importo complessivo presunto € 797.800,00+IVA, suddiviso nei seguenti lotti: GARA ANAC N. 8923863 - CUI S00422420588202200001

✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640

✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B

Proposta di deliberazione n.	
Data Proposta di deliberazione	
Struttura	
L'Estensore	
Il Responsabile del procedimento	
Responsabile della Struttura	

Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

IL Direttore Amministrativo  
Dott. Festuccia Manuel

IL Direttore Sanitario  
Dott. Leto Andrea

IL Direttore Generale f.f.  
Dott. Leto Andrea

%firma%-1

%firma%-2

%firma%-3

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## **IL RESPONSABILE DELLA UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**Dott.ssa Silvia Pezzotti**

**OGGETTO:** Procedura aperta telematica suddivisa in 2 lotti [G02024] per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo dell'Istituto, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma della durata di 48 mesi - Importo complessivo presunto € 797.800,00+IVA, suddiviso nei seguenti lotti: GARA ANAC N. 8923863 - CUI S00422420588202200001

- ✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640
- ✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B

### **PREMESSO**

che l'Istituto intende procedere all'acquisizione del servizio di vigilanza presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo di questo Istituto, e del servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma;

### **RILEVATO**

che il servizio è stato previsto nella Programmazione biennale degli acquisti dell'Istituto, approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 462 del 20 ottobre 2022, CUI S00422420588202200001;

### **DATO ATTO**

che, alla data di adozione del presente provvedimento, non risultano convenzioni attive con centrali di committenza aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

che, ai sensi dell'art. 51, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il servizio consente di effettuare una suddivisione della procedura in lotti;

### **RITENUTO**

di dare avvio, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ad una procedura di gara aperta per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma, della durata di n. 48 mesi, per un importo complessivo a base d'asta di € 797.800,00+IVA, suddivisa nei seguenti lotti:

- ✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640;
- ✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B;

che il LOTTO 1 riguarderà il servizio di vigilanza armata presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo;

che il LOTTO 2 riguarderà il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma;

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

di applicare, per l'aggiudicazione della suddetta procedura, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, trattandosi di servizi ad alta intensità di manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

## **VISTI**

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 60;

l'art. 6 bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241, a tenore del quale: *“Il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”*;

le linee guida ANAC n. 2 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”;

le linee guida ANAC n. 3 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;

le linee guida ANAC n. 10, recanti “Affidamento dei servizi di vigilanza privata”;

il Bando tipo ANAC n. 1, approvato con Delibera ANAC n. 154 del 16 marzo 2022 ed aggiornato con Delibera ANAC n. 332 del 20 luglio 2022, recante lo schema di disciplinare di gara riguardante la procedura aperta telematica per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

## **CONSIDERATO**

che è in essere una Convenzione con la Cooperativa Sociale PIN.GO Cooperativa Sociale Integrata, CIG 6955900E41, per la gestione del servizio di portineria/centralino alle strutture operative di questo Istituto, Rep. 737/557;

che in data 31 gennaio 2023 è in scadenza la Convenzione suddetta e che è volontà dell'Istituto procedere all'acquisizione del servizio stesso;

che con nota prot. 85/23 del 4 gennaio 2023, nelle more dell'avvio della procedura di gara di cui trattasi, è stato richiesto alla Cooperativa Sociale PIN.GO Cooperativa Sociale Integrata di prorogare il contratto in essere per il servizio di portineria (CIG 6955900E41) agli stessi patti, oneri e condizioni di cui al vigente rapporto contrattuale, a far data dal 1° febbraio 2023 fino al 31 luglio 2023, e che la ditta con mail del 5 gennaio 2023, acquisita agli atti con n. prot. 525/23 del 23 gennaio 2023 ha accettato la richiesta;

## **CONSIDERATO**

che è in essere altresì un contratto con la COOPSERVICE Soc. Coop. P.A. in R.T.I. con Ist. Vigilanza Privata Provincia di Viterbo srl-Telecontrol srl-Ist. Vigilanza Sabinapol sas-Rangers srl., CIG

7239879925, per la gestione del servizio di vigilanza presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo di questo Istituto;

che in data 31 gennaio 2023 è in scadenza il contratto suddetto e che è volontà dell'Istituto procedere all'acquisizione del servizio stesso;

che con nota prot.86/23 del 4 gennaio 2023, nelle more dell'avvio della procedura di gara di cui trattasi, è stato richiesto alla COOPSERVICE Soc. Coop. P.A. in R.T.I. con Ist. Vigilanza Privata Provincia di Viterbo srl-Telecontrol srl-Ist. Vigilanza Sabinapol sas-Rangers sr di prorogare il contratto in essere per il servizio di vigilanza (CIG 7239879925) agli stessi patti, oneri e condizioni di cui al vigente rapporto contrattuale, a far data dal 1° febbraio 2023 fino al 31 luglio 2023, e che la ditta con nota mail del 5 gennaio 2023, acquisita agli atti con n. prot.117/23 del 9 gennaio 2023 ha accettato la richiesta;

## **DATO ATTO**

che per le sedi di Firenze, Pisa, Arezzo, Siena e Grosseto dell'Istituto, è attiva una Convenzione riguardante il servizio di vigilanza con il soggetto aggregatore Regione Toscana, avviata con deliberazione del Direttore Generale n. 630 del 31 ottobre 2019, per il periodo novembre 2019/agosto 2024;

## **ATTESO**

che il Codice dei Contratti Pubblici, come sopra richiamato, all'art 113, prevede una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche che consente, previa adozione di un regolamento interno e la stipula di un accordo di contrattazione decentrata, di erogare emolumenti economici accessori a favore del personale interno alle Pubbliche Amministrazioni per attività, tecniche e amministrative, nelle procedure di programmazione, aggiudicazione, esecuzione e collaudo (o verifica di conformità) degli appalti di lavori, servizi o forniture;

che con deliberazione del Direttore Generale n. 602 del 16 ottobre 2019 è stato approvato il Regolamento per la ripartizione del Fondo di Incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

che le risorse finanziarie per la costituzione del fondo sono determinate nella seguente misura:

Importo dei servizi e delle forniture	Percentuale %
Da soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. c), ed inferiore ad Euro 1.000.000	2%
Da soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett d), ed inferiore ad Euro 1.000.000	1,50%
Per le quote di importo a base di gara pari o superiori a Euro 1.000.000	1.00%

che l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per attività e funzioni, secondo le aliquote indicate nella sottostante tabella da ritenersi inderogabili;

che all'istruzione della procedura di gara ha contribuito personale con qualifica dirigenziale, che non percepirà incentivi;

che all'istruzione della procedura di gara ha altresì contribuito personale del comparto, la cui percentuale di incentivazione è di seguito dettagliata:

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

<b>a) Programmazione preventiva degli investimenti</b>	10,00%	Direzione Aziendale
<b>b) Valutazione preventiva dei progetti</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 5%	SIG. OTTAVIO COSCARELLA
	di cui 5%	DOTT.SSA DANIELA RANERI
<b>c) Incaricato della predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara</b>	15,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 7,5%	SIG. STEFANO ZIZZARI
	di cui 7,5%	DOTT.SSA DANIELA RANERI
<b>d) Funzione di Responsabile unico del procedimento (RUP)</b>	25,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
<b>e) Attività svolta dai Collaboratori del RUP (personale amministrativo e tecnico di staff)</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi DOTT.SSA DAJANA D'ANGELO
<b>f) Direzione della fase esecutiva</b>	20,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
<b>g) Verifica di conformità</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale  UOT Lazio Nord N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale  UOT Lazio Sud N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale

## RILEVATO

che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e che è stato pertanto redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI),

## PROPONE

1. di indire una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, previa pubblicazione di un bando di gara europeo, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del Codice dei Contratti Pubblici, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo di questo Istituto, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma per 48 mesi, per un importo complessivo a base d'asta di € 797.800,00+IVA, suddiviso nei seguenti lotti:

- ✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640;
- ✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B;

2. di procedere alla pubblicazione della documentazione di gara nelle modalità di legge;

3. di approvare i documenti di gara, che sono detenuti agli atti e che verranno pubblicati sul sito istituzionale e presso le competenti Autorità nel rispetto dell'art. 29 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e dando esecuzione al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 2 dicembre 2016 recante “*Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016*”;

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

4. di prevedere il rimborso delle somme spese per la pubblicazione nei modi di legge nel rispetto del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 2 dicembre 2016 sopra richiamato, art. 5, comma 2;

5. di individuare la Dott.ssa Silvia Pezzotti Responsabile Unico del Procedimento, non trovandosi la stessa in situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

6. di dare atto che ai sensi del Regolamento per la ripartizione del Fondo di Incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, vigente presso l'ente, verrà liquidato al personale del comparto con successivo provvedimento il fondo suddetto, nelle modalità di seguito dettagliate e alle unità di personale indicate nella sottostante tabella:

<b>a) Programmazione preventiva degli investimenti</b>	10,00%	Direzione Aziendale
<b>b) Valutazione preventiva dei progetti</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 5%	SIG. OTTAVIO COSCARELLA
	di cui 5%	DOTT.SSA DANIELA RANERI
<b>c) Incaricato della predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara</b>	15,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 7,5%	SIG. STEFANO ZIZZARI
	di cui 7,5%	DOTT.SSA DANIELA RANERI
<b>d) Funzione di Responsabile unico del procedimento (RUP)</b>	25,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
<b>e) Attività svolta dai Collaboratori del RUP (personale amministrativo e tecnico di staff)</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi DOTT.SSA DAJANA D'ANGELO
<b>f) Direzione della fase esecutiva</b>	20,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
<b>g) Verifica di conformità</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale  UOT Lazio Nord N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale  UOT Lazio Sud N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale

7. di dare atto che la somma per le funzioni svolte dal personale dirigente sarà destinata secondo le modalità definite nel richiamato Regolamento;

8. di prorogare il contratto in essere con la Cooperativa Sociale PIN.GO Cooperativa Sociale Integrata, per il servizio di portineria (CIG 6955900E41), agli stessi patti, oneri e condizioni di cui al vigente rapporto contrattuale, al canone mensile di € 9.157,81+IVA, per un importo totale di € 54.946,86+IVA+IVA per 6 mesi, a far data dal 1° febbraio 2023 fino al 31 luglio 2023, nelle more dell'espletamento della procedura di gara;

9. di prorogare il contratto in essere con la alla COOPSERVICE Soc. Coop. P.A. in R.T.I. con Ist. Vigilanza Privata Provincia di Viterbo srl-Telecontrol srl-Ist. Vigilanza Sabinapol sas-Rangers srl., agli stessi patti, oneri e condizioni di cui al vigente rapporto contrattuale, al costo mensile di €

8.782,45+IVA, per un importo totale di € 52.694,70+IVA per 6 mesi, a far data dal 1° febbraio 2023 fino al 31 luglio 2023, nelle more dell'espletamento della procedura di gara;

10. di provvedere altresì ai successivi adempimenti di legge.

UOC Acquisizione Beni e Servizi  
Il Dirigente  
Dott.ssa Silvia Pezzotti

## IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO:** Procedura aperta telematica suddivisa in 2 lotti [G02024] per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo dell'Istituto, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma della durata di 48 mesi - Importo complessivo presunto € 797.800,00+IVA, suddiviso nei seguenti lotti: GARA ANAC N. 8923863 - CUI S00422420588202200001

- ✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640
- ✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B

**VISTA** la proposta di deliberazione avanzata del dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi Dott.ssa Silvia Pezzotti avente ad oggetto: “Procedura aperta telematica suddivisa in 2 lotti [G02024] per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo dell'Istituto, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma della durata di 48 mesi - Importo complessivo presunto € 797.800,00+IVA, suddiviso nei seguenti lotti: GARA ANAC N. 8923863 - CUI S00422420588202200001

- ✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640
- ✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B”;

**SENTITI** il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di doverla approvare così come proposta,

## DELIBERA

Di approvare la proposta di Deliberazione avente ad oggetto: “Procedura aperta telematica suddivisa in 2 lotti [G02024] per l'affidamento del servizio di vigilanza armata presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo dell'Istituto, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma della durata di 48 mesi - Importo complessivo presunto € 797.800,00+IVA, suddiviso nei seguenti lotti: GARA ANAC N. 8923863 - CUI S00422420588202200001

- ✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640
- ✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B” sottoscritta dal Dirigente competente, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, rinviando al preambolo ed alle motivazioni in essa contenute e conseguentemente:

1. di indire una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, previa pubblicazione di un bando di gara europeo, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del Codice dei Contratti Pubblici, per l'affidamento del servizio di vigilanza presso le sedi di Roma, Latina, Rieti e Viterbo di questo Istituto, e per il servizio di portineria/guardiania presso la sede di Roma per 48 mesi, per un importo complessivo a base d'asta di € 797.800,00+IVA, suddiviso nei seguenti lotti:

- ✓ LOTTO 1: € 497.800,00+IVA – CIG 9628147640;
- ✓ LOTTO 2: € 300.000,00+IVA - CIG 962816551B;



2. di procedere alla pubblicazione della documentazione di gara nelle modalità di legge;
3. di approvare i documenti di gara, che sono detenuti agli atti e che verranno pubblicati sul sito istituzionale e presso le competenti Autorità nel rispetto dell'art. 29 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e dando esecuzione al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 2 dicembre 2016 recante “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del Decreto Legislativo n. 50 del 2016”;
4. di prevedere il rimborso delle somme spese per la pubblicazione nei modi di legge nel rispetto del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili del 2 dicembre 2016 sopra richiamato, art. 5, comma 2;
5. di individuare la Dott.ssa Silvia Pezzotti Responsabile Unico del Procedimento, non trovandosi la stessa in situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
6. di dare atto che ai sensi del Regolamento per la ripartizione del Fondo di Incentivazione per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, vigente presso l'ente, verrà liquidato al personale del comparto con successivo provvedimento il fondo suddetto, nelle modalità di seguito dettagliate e alle unità di personale indicate nella sottostante tabella:

<b>a) Programmazione preventiva degli investimenti</b>	10,00%	Direzione Aziendale
<b>b) Valutazione preventiva dei progetti</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 5%	SIG. OTTAVIO COSCARELLA
	di cui 5%	DOTT.SSA DANIELA RANERI
<b>c) Incaricato della predisposizione, svolgimento e controllo delle procedure di gara</b>	15,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi
	di cui 7,5%	SIG. STEFANO ZIZZARI
	di cui 7,5%	DOTT.SSA DANIELA RANERI
<b>d) Funzione di Responsabile unico del procedimento (RUP)</b>	25,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
<b>e) Attività svolta dai Collaboratori del RUP (personale amministrativo e tecnico di staff)</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi DOTT.SSA DAJANA D'ANGELO
<b>f) Direzione della fase esecutiva</b>	20,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
<b>g) Verifica di conformità</b>	10,00%	UOC Acquisizione Beni e Servizi N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
		UOT Lazio Nord N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale
		UOT Lazio Sud N. 1 unità di personale con qualifica dirigenziale

7. di dare atto che la somma per le funzioni svolte dal personale dirigente sarà destinata secondo le modalità definite nel richiamato Regolamento;

8. di prorogare il contratto in essere con la Cooperativa Sociale PIN.GO Cooperativa Sociale Integrata, per il servizio di portineria (CIG 6955900E41), agli stessi patti, oneri e condizioni di cui al vigente rapporto contrattuale, al canone mensile di € 9.157,81+IVA, per un importo totale di €

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

54.946,86+IVA+IVA per 6 mesi, a far data dal 1° febbraio 2023 fino al 31 luglio 2023, nelle more dell'espletamento della procedura di gara;

9. di prorogare il contratto in essere con la alla COOPSERVICE Soc. Coop. P.A. in R.T.I. con Ist. Vigilanza Privata Provincia di Viterbo srl-Telecontrol srl-Ist. Vigilanza Sabinapol sas-Rangers srl., agli stessi patti, oneri e condizioni di cui al vigente rapporto contrattuale, al costo mensile di € 8.782,45+IVA, per un importo totale di € 52.694,70+IVA per 6 mesi, a far data dal 1° febbraio 2023 fino al 31 luglio 2023, nelle more dell'espletamento della procedura di gara;

10. di provvedere altresì ai successivi adempimenti di legge.

IL DIRETTORE GENERALE ff  
Dott. Andrea Leto