

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA  
M. ALEANDRI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

n. ....66..... del ..31/01/2019.....

**Oggetto:** Unità Operativa Supporto Direzione Generale – Conferimento incarico quinquennale di responsabile al Dott. Francesco Filippetti decorrenza 01.02.2019.

La presente deliberazione si compone di n. \_\_\_ pagine

<b>Proposta di deliberazione n. 31 PER del 29/01/2019.....</b>
<b>U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali.....</b>
<b>L' Estensore Dott. Daniele Celli.....</b> <i>Daniele Celli</i>
<b>Il Responsabile del procedimento Dott. Paolo Nicita.....</b> <i>Paolo Nicita</i>
<b>Il Dirigente Dott. Paolo Nicita .....</b> <i>Paolo Nicita</i>
<b>Visto di regolarità contabile.....numero di prenot.....</b>

Parere del Direttore Amministrativo  
Avv. Mauro Pirazzoli..... *Mauro Pirazzoli*

Favorevole  Non favorevole

Parere del Direttore Sanitario  
Dott. Andrea Leto..... *Andrea Leto*

Favorevole  Non favorevole

IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Ugo Della Marta*

**U.O.C. RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI**  
**Dott. Paolo Nicita**

**Oggetto:** Unità Operativa Supporto Direzione Generale – Conferimento incarico quinquennale di responsabile al Dott. Francesco Filippetti decorrenza 01.02.2019

**PREMESSO CHE**

- nel vigente Regolamento per l'ordinamento dei servizi è presente l'Ufficio denominato Unità Operativa di supporto alla Direzione Aziendale;
- l'art.12 del vigente Regolamento per il conferimento alla revoca degli incarichi dirigenziali, approvato con Deliberazione DG n.192 del 10/04/2018, prevede espressamente che l'affidamento del relativo incarico di responsabilità di direzione è conferito dal Direttore Generale a dirigenti con almeno 5 anni di attività a tempo indeterminato e tempo determinato senza soluzione di continuità, che abbiano riportato la valutazione positiva del Collegio Tecnico di cui all'art.26 CCNL 2002/2005, su proposta scritta e motivata formulata dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario Veterinario;
- il Collegio Tecnico di cui al richiamato art.26 ha effettuato detta verifica per tutto il personale dirigente dei ruoli APT in data 20 settembre 2018, con esito positivo;

**VISTO**

- il curriculum di tutto il richiamato personale dirigente dei ruoli APT ed analizzato in specifico le relative competenze ed esperienze maturate;
- La nota protocollo n. 720/2019 con la quale il Direttore Amministrativo ed il Direttore Sanitario hanno inoltrato al Direttore Generale una proposta di conferimento dell'incarico in oggetto al Dott. Francesco Filippetti, nella quale si dichiara che:  
*“il Dott. Francesco Filippetti, laureato in Scienze Agrarie nel febbraio 2002, risulta iscritto all'Ordine professionale degli agronomi e forestali della provincia di Roma;*  
*il Dott. Francesco Filippetti, in qualità di socio della ditta SANA Srl, ha svolto per 3 anni attività laboratoristica e di consulenza in materia di autocontrollo alimentare. Successivamente, dal 01/12/2001, prima come consulente, quindi con contratto flessibile e dal 2010 a seguito di assunzione con contratto a tempo indeterminato, ha operato presso la Direzione Operativa controllo, igiene, produzione e trasformazione del latte dell'YZSLT, occupandosi principalmente di organizzazione del laboratorio e gestione delle attività di ricerca nel settore; il Dott. Francesco Filippetti ha acquisito la qualifica di dirigente analista agronomo il 01/08/2012; il Dott. Francesco Filippetti è autore e coautore di c.a. 40 pubblicazioni scientifiche; è stato responsabile scientifico di 1 ricerca corrente ed un progetto finalizzato ed ha svolto attività di docenza anche in attività tecnico-amministrative; nel periodo indicato il Dott. Francesco Filippetti è stato incaricato da parte dell'Istituto ai seguenti incarichi professionali: Componente della commissione di verifica dell'emergenza nel territorio del bacino del fiume Sacco; Componente della commissione di verifica delle misure del PSR Lazio; Dal 2013 al 2016 responsabile della Trasparenza dell'YZSLT.*  
*il Dott. Francesco Filippetti, dal 01/02/2009, svolge le funzioni di coordinatore della segreteria e delle funzioni di supporto alla Direzione Generale, che comprendono:*  
*le attività di protocollazione degli atti amministrativi in entrata e in uscita e la loro conservazione;*  
*la tenuta, pubblicazione e archiviazione dei provvedimenti del Direttore Generale e degli Organi ed Organismi collegiali dell'Istituto;*  
*la gestione delle attività attinenti gli affari generali dell'Istituto;*  
*la gestione delle attività del centralino e della videosorveglianza;*  
*la gestione dell'autoparco e l'organizzazione del lavoro del gruppo di autisti aziendale;*  
*Attività che complessivamente comportano la gestione di 12 unità di personale;*  
*nel medesimo periodo il Dott. Filippetti ha altresì assicurato la funzione della gestione amministrativa delle attività di telefonia e mobile e di trasmissione dati;*  
*le valutazioni annuali e quinquennali relative all'ultimo quinquennio di attività riportano tutte il giudizio sintetico di “Ottimo”;*

*nel proprio ruolo di coordinamento delle varie attività che afferiscono alle Unità Operative di diretto supporto alla Direzione Aziendale, il Dott. Filippetti ha operato con ottimi risultati, frutto anche di riconosciuta dedizione, discrezione e competenza professionale”*

Dato atto

CHE In data 28.01.2019 il Direttore Generale con nota protocollo n. 720/2019 ha espressamente accolto la citata proposta del Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario, invitando contestualmente il Direttore amministrativo a formalizzare con apposito atto deliberativo il conferimento dell'incarico;

#### **Ritenuto pertanto**

- DI Prendere atto della proposta di conferimento dell'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Supporto alla Direzione Generale formulata con nota protocollo n. 720/2019 dal Direttore Amministrativo e Sanitario;
- DI Procedere con decorrenza 1.02.2019 al conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Supporto alla Direzione Generale al Dott. Francesco Filippetti;

#### **PROPONE**

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di prendere atto della proposta di conferimento dell'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Supporto alla Direzione Generale formulata con nota protocollo n. 720/2019 dal Direttore Amministrativo e Sanitario;
2. Di procedere con decorrenza 1.02.2019 al conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Supporto alla Direzione Generale al Dott. Francesco Filippetti;
3. Di dare atto che l'ammontare del trattamento accessorio di posizione relativo all'incarico in oggetto è determinato ai sensi dell'atto deliberativo n. 708/2018 recante l'oggetto: *“Pesatura incarichi dirigenziali: rettifica della deliberazione n. 646 del 19/11/2018. Valorizzazione degli incarichi dirigenziali per l'anno 2019”*.

IL RESPONSABILE

*Dott. Paolo Nicita*



## IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Della Marta

**VISTA** la proposta di deliberazione avanzata dal Responsabile della Direzione Risorse Umane e affari legali Dott. Paolo Nicita avente ad oggetto "Unità Operativa Supporto Direzione Generale – Conferimento incarico quinquennale di responsabile al Dott. Francesco Filippetti decorrenza 01.02.2019

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

**RITENUTO** di doverla approvare così come proposta;

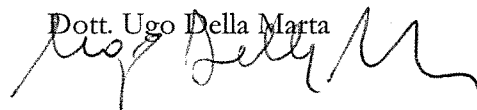
### DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di prendere atto della proposta di conferimento dell'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Supporto alla Direzione Generale formulata con nota protocollo n. 720/2019 dal Direttore Amministrativo e Sanitario;
2. Di procedere con decorrenza 1.02.2019 al conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Supporto alla Direzione Generale al Dott. Francesco Filippetti;
3. Di dare atto che l'ammontare del trattamento accessorio di posizione relativo all'incarico in oggetto è determinato ai sensi dell'atto deliberativo n. 708/2018 recante l'oggetto: "*Pesatura incarichi dirigenziali: rettifica della deliberazione n. 646 del 19/11/2018. Valorizzazione degli incarichi dirigenziali per l'anno 2019*".

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ugo Della Marta



## ***PUBBLICAZIONE***

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata  
ai sensi della legge 69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni  
in data 01/02/2019.

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Sig.ra Eleonora Quagliarella

