

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DETERMINA DIRIGENZIALE

Num. 81/23

Del. 20/04/2023

Direzione:	AMM_PRO UNITÀ OPERAT. ACQUISIZ. BENI E SERVIZI
Il giorno	20/04/2023 , PEZZOTTI SILVIA
in qualità di Dirig. Resp. della/del:	AMM_PRO UNITÀ OPERAT. ACQUISIZ. BENI E SERVIZI
e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del	
28/12/2018 adotta la seguente Determina	

Oggetto:

TRATTATIVA DIRETTA MEPA n. 3485487 per la fornitura di materiale vario per interventi di manutenzione della durata di 30 mesi, CIG: 97186969A5, ai sensi l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, contrattando con la ditta Bricoman Italia S.r.l., per un importo pari ad € 38.000,00 + IVA

L'Estensore	CIPRIANI CARLO
Il Responsabile del procedimento	PEZZOTTI SILVIA
Responsabile della Struttura	PEZZOTTI SILVIA
Visto di Regolarità contabile	SI , VISTO NONNI FEDERICA
N. di prenotazione	2023/639 del 20/04/2023 02:00:

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore Amministrativo
Festuccia Manuel

Firmato digit. dal Resp. Struttura: PEZZOTTI SILVIA

Firmato digit. dal Dir. Amministrativo: FESTUCCIA MANUEL

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL DIRIGENTE

PREMESSO

che si rende necessario l'avvio di una fornitura di materiale destinato ad attività edili al fine di realizzare gli interventi di manutenzione previsti dalla UOC Tecnico – Patrimoniale e Ingegneria Clinica o per attività di manutenzione svolte da personale ausiliario in servizio presso le strutture sanitarie dell'ente;

che il materiale verrà acquisito per piccole manutenzioni svolte da operai o per la pulizia e la manutenzione e disinfezione dei laboratori;

che pertanto dovrà essere stipulato un contratto che dovrà comprendere la fornitura di materiale rientrante nelle categorie di seguito elencate:

- materiale edile;
- materiale per falegnameria;
- materiale elettrico e di illuminazione;
- utensileria varia;
- sanitari e accessori per bagno;
- materiale idraulico;
- materiale per ferramenta;
- vernici;
- materiale per giardino ed esterni;
- antinfortunistica e dpi;
- pile e batterie;

che tale contratto dovrà prevedere il ritiro presso un punto vendita dei prodotti che di volta in volta risulterà necessario acquisire;

che la spesa presunta prevista per la fornitura biennale risulta essere pari ad € 38.000,00 + IVA, da imputarsi sul centro di costo AMM STS MGZIS;

che la Direzione Aziendale ha approvato l'acquisto;

CONSIDERATO

che non sono attive sul portale Consip convenzioni aventi ad oggetto la fornitura dei beni oggetto di acquisizione;

DATO ATTO

che la ditta Bricoman Italia S.r.l., regolarmente iscritta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), commercializza nei diversi punti vendita quanto necessario per vari interventi di manutenzione;

che il punto vendita Bricoman Italia S.r.l. – Prenestina - è nelle immediate vicinanze dell’Istituto, e che pertanto tale sede sarà individuata quale punto di ritiro del materiale;

DATO ATTO

che pertanto si rende necessario generare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) una TRATTATIVA DIRETTA MEPA n. 3485487 per la fornitura di materiale vario per interventi di manutenzione della durata di 30 mesi, CIG: 97186969A5, ai sensi l’art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, contrattando con la ditta Bricoman Italia S.r.l., per un importo pari ad € 38.000,00 + IVA;

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei Contratti Pubblici”;

l’articolo 36, comma 2), lettera a), del richiamato Decreto, che consente di effettuare procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 + IVA, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

le linee Guida n. 4 emesse dalla Autorità Nazionale Anticorruzione, recanti: *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

RILEVATO

che l’Istituto è regolarmente iscritto all’Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti;

CONSIDERATO

che nell’espletamento delle gare di appalto devono essere rispettati i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché i principi di non discriminazione e concorrenza,

DETERMINA

1. di generare la TRATTATIVA DIRETTA MEPA n. 3485487 per la fornitura di materiale vario per interventi di manutenzione della durata di 30 mesi, CIG: 97186969A5, ai sensi l’art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 contrattando con la ditta Bricoman Italia S.r.l. – Prenestina- Largo Carlo Gozzi, 9, per un importo pari ad € 38.000,00 + IVA;

2. di dare atto che la fornitura avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto per una durata di 30 mesi e riguarderà l’acquisto dei seguenti prodotti:

- materiale edile;
- materiale per falegnameria;

- materiale elettrico e di illuminazione;
- utensileria varia;
- sanitari e accessori per bagno;
- materiale idraulico;
- materiale per ferramenta;
- vernici;
- materiale per giardino ed esterni;
- antinfortunistica e dpi;
- pile e batterie;

3. di imputare la spesa sul centro di costo GEN GEN MGZIS, conto contabile 300101000040-“Acquisto piccoli attrezzi”;

4. di approvare i seguenti documenti di gara detenuti agli atti, che verranno pubblicati sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), oltre ai documenti automaticamente generati dal sistema stesso:

- Disciplinare di Gara;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 1);
- Capitolato speciale (Allegato 2);
- Capitolato tecnico (Allegato 3);
- Dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari (Allegato 4);
- Patto d’Integrità (Allegato 5);
- DGUE (Allegato 6);

5. di dare atto altresì che in ordine alla presente procedura verranno rispettati gli obblighi di pubblicità previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia, con pubblicità degli atti sul sito istituzionale;

6 di dare atto che l’Istituto individuerà il personale delegato al ritiro del materiale presso il punto vendita sopra citato.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

L’Estensore

Dott. Carlo Cipriani

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Silvia Pezzotti

Il Dirigente

Dott.ssa Silvia Pezzotti

VISTO

Il Direttore Amministrativo

Dott. Manuel Festuccia