

*ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA 'M. ALEANDRI'*

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

n. 75 del 12/05/2021

**Direzione UOT Toscana Centro**

Il giorno 30/04/2021, il Dott. Giovanni Brajon, nella sua qualità di Dirigente Responsabile della UOT Toscana Centro (Firenze e Arezzo) e nelle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina

**DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Approvazione delle spese con fondo economale (contanti e carte di credito) effettuate nel mese di aprile 2021

**IL DIRIGENTE**

**PREMESSO che** con deliberazione del Direttore Generale n. 212 del 25 maggio 2015 è stato approvato il Regolamento per l'effettuazione delle spese con fondo economale;

**DATO ATTO che** le spese di economato sono da considerarsi le spese che per loro natura devono essere effettuate con pagamento in contanti o che sono caratterizzate da almeno uno dei seguenti requisiti essenziali:

- modesta entità
- urgenza
- necessità di pagamento contestuale all'acquisto

**PRESO ATTO che** con deliberazione del Direttore Generale n. 217 del 6 maggio 2016 sono state assegnate all'economista n. 2 carte di credito (di cui una per la gestione del fondo economale ed una per acquisti da effettuarsi presso Paesi esteri) ed ai sub- economisti n. 1 carta di credito ciascuno, concesse gratuitamente dall'Istituto Tesoriere Banca Popolare dell'Emilia Romagna Società Cooperativa, assegnando all'economista ed ai sub- economisti il plafond di spesa mensile di € 1.500,00 per ciascuna carta di credito;

gli acquisti sono stati effettuati entro i limiti di spesa di cui all'art. 4 del vigente Regolamento pari o inferiori ad € 950,00 IVA inclusa;

per gli acquisti di importo pari o superiore ad € 300,00 IVA inclusa sono state rispettate le modalità di acquisizione di cui all'art. 8 del richiamato Regolamento e che pertanto, per le spese eccedenti tale importo, sono stati richiesti n. 3 preventivi di spesa detenuti agli atti;

tutte le spese effettuate con fondo economale vengono trasmesse all'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite il portale preposto, dando esecuzione alla FAQ A6 presente sul sito dell'Autorità stessa riguardante la L. 190/2012, art. 1 comma 32, nella quale è espressamente definito quanto segue: *"Nell'ambito di applicazione della L. n. 190/2012 qual è l'importo economico minimo, oltre il quale sussiste l'obbligo di transazione? Riguardo all'importo economico degli affidamenti, la norma in questione non prevede soglie minime, né può essere l'ANAC a stabilirle, nel silenzio del legislatore; ne deriva che-allo stato attuale-anche nel caso di affidamenti per spese economali di minima entità non pare ipotizzabile un'esenzione dall'obbligo di pubblicazione"*;

**VISTO** che la Determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 7 luglio 2011, recante *"Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 L. 13/08/2010 n. 136"*, all'art. 8, stabilisce quanto segue: *"(...) Le spese ammissibili devono essere, tipizzate dall'amministrazione mediante l'introduzione di un elenco dettagliato all'interno di un proprio regolamento di contabilità ed amministrazione. Non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti di appalto e, pertanto, la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto ed alla luce degli ordinari criteri interpretativi, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente"*;

che, rispetto alla tracciabilità dei flussi finanziari, la FAQ C8 presente sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, aggiornata al 18 marzo 2019, stabilisce espressamente quanto di seguito riportato. *"Le spese economali delle stazioni appaltanti non soggette alla normativa in tema di rintracciabilità? No, le spese effettuate dalle stazioni appaltanti con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità. Tuttavia, tali spese - per le quali è ammesso l'utilizzo in contanti - vanno tipizzate dalle stazioni appaltanti in un apposito regolamento interno, con cui siano elencati dettagliatamente i beni e i servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze impreviste nei limiti di importo delle relative spese. Resta fermo che non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti d'appalto e, pertanto, la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente"*;

che, l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha pubblicato le linee guida n. 4 del Codice degli Appalti aventi ad oggetto: *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, prevedendo al punto 3.3.4 gli affidamenti di modico valore;

**CONSIDERATO** che risulta opportuno, a cadenza periodica, effettuare un elenco delle spese sostenute dall'economista e dai sub – economisti delle Sezioni, al fine di verificare l'andamento della spesa;

che, nell'espletamento delle procedure di acquisto con fondo economale sono garantiti i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché i principi di non discriminazione e concorrenza;

che, gli acquisti con fondo economale sono di modesta entità economica, tale da giustificare il pagamento in contanti o con carta di credito, contestuale all'acquisto;

che, sono detenuti gli atti e le richieste di acquisto costituenti giustificazione di spesa, gli scontrini e le ricevute fiscali a documentazione della procedura espletata;

#### **DETERMINA**

1) di prendere atto che, nel mese di aprile 2021 risultano n. 11 pagamenti eseguiti tramite carta di credito presso la sede di Firenze per un totale di € **225,41** IVA inclusa, imputabili alla carta di credito con finale \*\*\*1039 e che nel dettaglio si elencano per come segue:

- pagamento diretto ditta: Beyfin S.p.A. Via Pisana (rifornimento auto sede) € 12,00
- pagamento diretto ditta: ASPI Arezzo(pagamento pedaggio autostradale) € 5,30
- pagamento diretto ditta: ASPI Scandicci (pagamento pedaggio autostradale) € 5,30
- pagamento diretto ditta: Beyfin S.p.A. Via Pisana (rifornimento auto sede) € 12,67
- pagamento diretto ditta: ASPI Barberino (pagamento pedaggio autostradale) € 2,10
- pagamento diretto ditta: SECURLAB.IT (pagamento puntali Eppendorf) € 21,22
- pagamento diretto ditta: TIM (nuova scheda telefonica per impianto di allarme sede) € 46,00
- pagamento diretto ditta: ASPI Arezzo(pagamento pedaggio autostradale) € 5,30
- pagamento diretto ditta: ASPI Impruneta (pagamento pedaggio autostradale) € 4,60
- pagamento diretto ditta: 46748 IP Viale Etruria (rifornimento auto sede) € 10,92
- pagamento diretto ditta: SICURAPIU' (manutenzione impianto allarme sede) € 100,00

**TOTALE PAGAMENTI CARTA DI CREDITO SEZIONE DI FIRENZE: € 225,31**

3) di prendere atto che, nel mese di aprile 2021 risultano n. 6 pagamenti eseguiti tramite carta di credito presso la sede di Arezzo per un totale di € 313,30 IVA inclusa, imputabili alla carta di credito con finale \*\*\*8063 e che nel dettaglio si elencano per come segue:

- pagamento diretto ditta: Perla Automatici (cambio ruota anteriore auto sede) € 44,99
- pagamento diretto ditta: IP Gestioni Ldistrib. (rifornimento auto sede) € 52,03
- pagamento diretto ditta: ASPI Monte S. Savino (pagamento pedaggio autostradale) € 13,20
- pagamento diretto ditta: ASPI Roma Nord (pagamento pedaggio autostradale) € 14,20
- pagamento diretto ditta: Maury (acquisto materiale laboratorio) € 26,87
- pagamento diretto ditta: Banca 5-Tabaccheria Rivia (canone annuale TOSAP) € 107,00

**TOTALE PAGAMENTI CARTA DI CREDITO SEZIONE DI AREZZO : € 313,30**

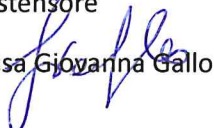
4) di dare atto che il numero di conto su cui verranno accreditate le spese eseguite con le carte di credito, è il seguente: 123005000060, "CARTA DI CREDITO", per le spese eseguite presso le sedi di Firenze e di Arezzo, per un totale complessivo di **€ 538,71 IVA inclusa**;

5) dichiarare per le motivazioni esposte in narrativa, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo

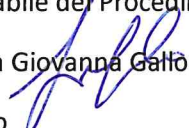
L'Estensore

Dr.ssa Giovanna Gallo



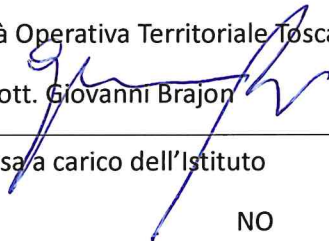
Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Giovanna Gallo



Il Dirigente dell'Unità Operativa Territoriale Toscana Centro

Dott. Giovanni Brajon



La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

SI

NO

Il Dirigente dell'Unità Operativa Economico-Finanziaria con la sottoscrizione del presente procedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta correttamente imputata alla voce di conto n. \_\_\_\_\_ del Bilancio dell'anno corrente.

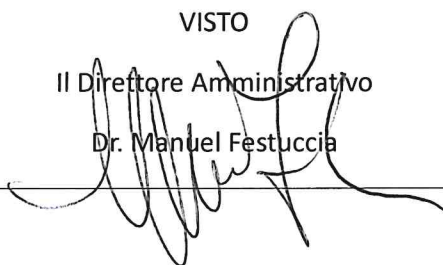
Il Responsabile dell'Unità Operativa Economico- Finanziaria

Dr.ssa Silvia Pezzotti

VISTO

Il Direttore Amministrativo

Dr. Manuel Festuccia



PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina è stata pubblicata ai sensi della L. 69/2009 e successive modificazioni in data 12-5-2021

IL FUNZIONARIO INCARICATO

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes, positioned below the text 'IL FUNZIONARIO INCARICATO'.