

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DETERMINA DIRIGENZIALE

n. 54 del 21/02/2020

Direzione: Ufficio di Supporto della Direzione Aziendale

Il giorno 11/02/2020, il Dott. Francesco FILIPPETTI nella qualità di Dirigente Responsabile dell'Ufficio di Supporto alla Direzione Aziendale e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Rottamazione autoveicoli fuori uso di proprietà dell'Istituto.

IL DIRIGENTE

VISTO

- L'art. 5 del D.lgs. n° 209 del 24 maggio 2003, con il quale si dispone l'attuazione della direttiva 2000/53/CE relativa ai veicoli fuori uso che recita: *"il veicolo destinato alla demolizione è consegnato dal detentore ad un centro di raccolta senza che il detentore incorra in spese a causa del valore di mercato nullo o negativo del veicolo, fatti salvi i costi documentali relativi alla cancellazione dei veicoli dal Pubblico Registro Automobilistico (PRA) e quelli relativi al trasporto dello stesso autoveicolo al centro di raccolta"*;

- La Direttiva n° 6/2011 del 28.03.2011 del Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione *“Misure di contenimento e razionalizzazione della spesa delle pubbliche amministrazioni – utilizzo delle autovetture in dotazione alle amministrazioni pubbliche”*;

RILEVATO

come l'art 3 della predetta direttiva evidenzia l'opportunità che le amministrazioni procedano alla dismissione del parco autovetture di proprietà al fine di consentire l'ottenimento di significativi risparmi di spesa e gestione;

PREMESSO CHE

- è stata effettuata una ricognizione dei mezzi in dotazione all'Istituto per consentire il rilievo dei veicoli per i quali risulta economicamente più vantaggiosa la loro dismissione, alienazione o rottamazione;
- tra gli automezzi di proprietà dell'Istituto risultano in dotazione, da settembre 2002, n. 4 autovetture targate rispettivamente CD 178 MT – CD 184MT – CD 188 MT – CD 189 MT;
- la presenza di tali autoveicoli, ormai in disuso, riduce sensibilmente gli spazi per il ricovero e la movimentazione degli automezzi all'interno della sede di Roma;

CONSIDERATO CHE

- gli automezzi non risultano più idonei a garantire un efficiente servizio, nella sicurezza degli autisti e dei trasportatori;
- da attenta valutazione mirati interventi di manutenzione non risulterebbero efficaci al ripristino delle suddette autovetture;
- lo stato di vetustà e che ogni tipo di intervento sulle autovetture risulterebbe antieconomico per l'Istituto, motivo per cui si ritiene opportuno procedere alla dismissione ed alla rottamazione;

CONSIDERATO ALTRESI' CHE

- con nota prot. n° 9801/2019, il Responsabile dell'Ufficio di Supporto alla Direzione Aziendale ha richiesto un preventivo per la rottamazione e per tutti gli adempimenti amministrativi delle suddette autovetture alle seguenti ditte:
 - o Auto Service Cavaliere s.r.l., sito in Via Luigi Vittorio Bertarelli 78 - 00159 Roma;
 - o Broken Cars di Sanfilippo Daniele, sito in Via Montebello 65 - 27023 Cassolnovo (PV) (zona operativa Roma);
 - o Autodemolizione casilina, sito in Via Carlo Fornara, 70 - 00133 Roma;
- La migliore offerta è risultata quella della ditta Broken Cars di Sanfilippo Daniele, detenuta agli atti (demolizione e cancellazione dal Pra a costo zero; visura per verificare eventuali fermi amministrativi a costo zero; trasporto con carro attrezzi dalla vostra sede alla sede del demolitore pari a € 70,00 per ogni veicolo);

RITENUTO

- per i motivi di cui sopra di procedere alla alienazione e conseguente rottamazione al fine di evitare i costi relativi alla tassa di circolazione ed il nuovo rinnovo della polizza assicurativa,

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono pertanto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di disporre la dismissione nonché la rottamazione delle predette autovetture;
2. di affidare alla ditta Broken Cars di Sanfilippo Daniele, sito in Via Montebello 65 - 27023 Cassolnovo (PV) (zona operativa Roma) la rottamazione e la cancellazione dal PRA delle 4 autovetture di proprietà dell'Istituto targate rispettivamente: CD 178 MT – CD 184MT – CD 188 MT – CD 189 MT;
3. di dare mandato all'Economo di questo Istituto al pagamento della ricevuta relativa alla rottamazione e alla cancellazione dal PRA delle suddette autovetture aziendali;

4. di demandare ogni ulteriore atto di natura gestionale al Responsabile della Direzione Economico-Finanziaria e al Responsabile della Direzione Acquisizione Beni e Servizi.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano per la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

L'Estensore
(Dott.ssa Serena Saccares)


Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Francesco Filippetti)


Il Dirigente dell'Ufficio di Supporto alla Direzione Aziendale
(Dott. Francesco Filippetti)


La presente determinazione prevede una spesa a carico dell'Istituto

SI

NO

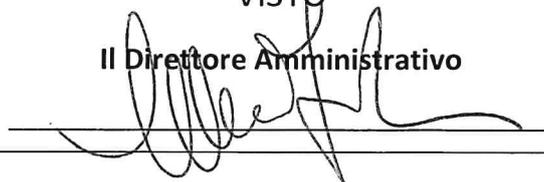
Il Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria con la sottoscrizione del presente provvedimento attesta che la spesa prevista dal presente atto risulta regolarmente imputata alla voce di conto n. 30050100050 del Bilancio dell'anno corrente con n. 62/2020 di prenotazione.

Il Responsabile dell'Unità Operativa Economico – Finanziaria



VISTO

Il Direttore Amministrativo



PUBBLICAZIONE

Copia della presente determina è stata pubblicata ai sensi della L.69/2009 e successive modificazioni ed integrazioni in data 21/07/2020

IL FUNZIONARIO INCARICATO