ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DETERMINA DIRIGENZIALE

Direzione:
Il giorno
in qualità di Dirig. Resp. della/del:
e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del
28/12/2018 adotta la seguente Determina

Oggetto:

Spese previste in occasione del VI Incontro tematico Interregionale LINDANET - 30 novembre 2020, PRESSO IZSLT - 1 dicembre 2022 presso Comune di Colferro (Roma): euro 1982,26 Conto di bilancio 2022 n. 301505000180, "spese varie per corsi di formazione", centro di costo DIROES LIND19
--

L'Estensore	
Il Responsabile del procedimento	
Responsabile della Struttura	
Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.
--

Il Direttore Amministrativo
Dott. Manuel Festuccia

IL DIRIGENTE dell'UOC Formazione

Dott.^{ssa} Silvana Guzzo

PREMESSO CHE

l'Evento finale di divulgazione ad alto livello del progetto LINDANET, "The VI Interregional Thematic Workshop", si propone di raccogliere la sintesi finale del progetto realizzato tramite l'incontro dei partner internazionali e di consentire un confronto proficuo tra gli stakeholders, l'opportunità di nuove iniziative

L'evento è rivolto ai tecnici, alle autorità e a tutte le parti interessate. L'incontro si svolgerà presso l'IZSLT nella Sala Zavagli, nella giornata del 30 novembre 2022 e presso la sala Aldino Ripari (ex Sala Konver) di Colleferro (Roma) nella giornata successiva, durante la quale è prevista una *study visit* circoscritta ai siti oggetto di studio e indagine.

CONSIDERATO CHE

L'incontro prevede che la prima giornata si svolga il 30 novembre 2022, presso l'Istituto che, mette a disposizione la sala Zavagli a titolo gratuito;

Saranno erogati i servizi di catering così dettagliato: coffee break del 30 novembre 2022 (40 persone), come da preventivo integrativo del 28 novembre , presso la sede centrale dell'IZSLT, pari a € 430,00 + IVA e servizio mensa nella stessa giornata, offerta da Cirfood SrL, pari a € 7,25 + IVA a persona, per un totale di € 145,00 (20 persone)

il 1 dicembre 2022, l'evento si svolgerà a Colleferro (Roma), presso la sala Aldino Ripari (ex Konver);

per la concessione in uso della sala suddetta, dalle 09.00 alle 14.00 del 1 dicembre 2022, è stata prevista una tariffa di € 50,00, cifra corrisposta con CCP come da indicazioni del Comune di Colleferro in data 24/11/2022

che sono a carico dell'Istituto i servizi relativi alla pulizia della sala che verranno erogati dalla ditta Bee service Srls secondo il preventivo di spesa per le pulizie ex ante e ex post evento pari a € 230,00 oltre IVA (Colleferro, 11 novembre 2022 Prot. n. 0149/2022), considerato che altre due ditte contattate non hanno dato disponibilità;

che in data 01 dicembre 2022, il pranzo si svolgerà presso il ristorante "La Stella" presso Colleferro individuato come miglior offerente a seguito del confronto con altri due ristoranti contattati, spesa prevista 400 Euro (20 euro a persona)

.....
è stato previsto un servizio di trasporto affidato, a seguito di preventivo risultato più conveniente tra quelli ricevuti, alla ditta MMA Autoservizi così dettagliato:

Giornata del 30 novembre: 290,09 euro (iva esclusa)

Giornata del 1 dicembre :436,36 (iva esclusa)

Per un totale di euro 727,26 (iva esclusa)

DETERMINA

1. di autorizzare il pagamento delle spese previste di euro 1982,26 oltre IVA laddove previsto come sopra dettagliate per la realizzazione dell'Incontro (gestione della sala, ristorazione, servizio di transfer, pulizie e di catering) sul conto di bilancio 2022 n. 301505000180 "spese varie per corsi di formazione"; centro di costo DIROES LIND19
2. di imputare la spesa di euro 1982 oltre IVA laddove previsto sul centro di costo DIROES LIND19 conto di bilancio 2022 n. 301505000180 "spese varie per corsi di formazione"

Con la presente sottoscrizione, i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio e il conseguente provvedimento è legittimo.

L'Estensore

Dott.^{ssa} Alessandra Di Egidio

Il Responsabile del Procedimento

Dott.^{ssa} Alessandra Di Egidio

Il Dirigente della UOC Formazione

Dott.^{ssa} Silvana Guzzo