

# **ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

## **DETERMINA DIRIGENZIALE**

Num. 195/23

Del. 19/10/2023

Direzione:	AMM_PER UNITÀ OPERAT. RIS UMANE E AFFARI LEGALI
Il giorno	17/10/2023 , NICITA PAOLO
in qualità di Dirig. Resp. della/del:	AMM_PER UNITÀ OPERAT. RIS UMANE E AFFARI LEGALI
e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina	

### **Oggetto:**

Collocamento a riposo Sig. Antonio GIAMMARINI – decorrenza 1 marzo 2024 (ultimo giorno lavorativo 29 febbraio 2024).
--

L'Estensore	ARDITO RAFFAELLA
Il Responsabile del procedimento	NICITA PAOLO
Responsabile della Struttura	NICITA PAOLO
Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore Amministrativo  
Festuccia Manuel

Firmato digit. dal Resp. Struttura: NICITA PAOLO

Firmato digit. dal Dir. Amministrativo: FESTUCCIA MANUEL

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## **IL DIRIGENTE**

### **PREMESSO**

CHE con nota prot. n. 7129/23 del 17-10-2023 il Sig. Antonio GIAMMARINI, dipendente a tempo indeterminato di questo Istituto, con la qualifica di Assistente Tecnico Cat. C, ha richiesto di essere collocato a riposo dal 01-03-2024 (ultimo giorno lavorativo 29-02-2024) avendo maturato i requisiti previsti per la pensione di anzianità previsti dalla vigente normativa;

### **VISTA**

LA normativa previdenziale vigente in materia ed in particolare il Decreto Legislativo del 28 gennaio 2019 n.4;

### **DATO ATTO**

CHE l'interessato è in possesso dei requisiti contributivi e di età previsti dalla normativa per il collocamento a riposo;

### **DETERMINA**

1. Di prendere atto della nota acquisita agli atti con prot. n. 7129/23 del 17-10-2023, con la quale il dipendente a tempo indeterminato Sig. Antonio GIAMMARINI ha richiesto di essere collocato a riposo a decorrere dal 01-03-2024 (ultimo giorno lavorativo 29-02-2024) avendo maturato i requisiti previsti per la pensione di anzianità previsti dalla vigente normativa;
2. Di dare mandato all'Unità Operativa Risorse Umane e Affari Legali di istruire ed inviare alla competente Direzione provinciale INPS la certificazione della posizione assicurativa tramite applicativo Passweb necessaria per la determinazione del trattamento pensionistico e di fine rapporto.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

#### **L'Estensore**

Dott.ssa Raffaella Ardito

---

#### **Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Paolo Nicita

---

#### **Il Dirigente dell'Unità Operativa Risorse Umane e Affari Legali**

Dott. Paolo Nicita

---