

# **ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

## **DETERMINA DIRIGENZIALE**

Direzione:
Il giorno
in qualità di Dirig. Resp. della/del:
e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del
28/12/2018 adotta la seguente Determina

### **Oggetto:**

Approvazione delle spese con fondo economale (contanti e carte di credito) effettuate nel mese di maggio 2021
---

L'Estensore	
Il Responsabile del procedimento	
Responsabile della Struttura	
Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore Amministrativo  
Festuccia Manuel

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

che con deliberazione del Direttore Generale n. 93 dell'8 marzo 2021 è stato approvato il Regolamento per l'effettuazione delle spese con fondo economale;

che le spese di economato sono da considerarsi le spese che per loro natura devono essere effettuate con pagamento in contanti o che sono caratterizzate da almeno uno dei seguenti requisiti essenziali:

- modesta entità,
- urgenza,
- necessità di pagamento contestuale all'acquisto;

### PRESO ATTO

che con deliberazione del Direttore Generale n. 217 del 6 maggio 2016 sono state assegnate all'economista n. 2 carte di credito (di cui una per la gestione del fondo economale ed una per acquisti da effettuarsi presso Paesi esteri) ed ai sub-economisti n. 1 carta di credito ciascuno, concesse gratuitamente dall'Istituto Tesoriere Banca Popolare dell'Emilia Romagna Società Cooperativa, assegnando all'economista il plafond di spesa mensile di € 3.000,00 per ciascuna carta di credito ed ai sub-economisti il plafond di spesa mensile di € 1.500,00 per ciascuna carta di credito;

che le spese sono state effettuate entro i limiti di spesa di cui all'art. 5 del vigente Regolamento, pari o inferiori ad € 1.000,00 IVA inclusa;

che le spese di importo pari o inferiori ad € 500,00 IVA inclusa possono essere effettuate senza richieste di preventivi, presentando la sola richiesta di acquisto del richiedente;

che per le spese da € 501,00 IVA inclusa e fino ad € 1.000,00 IVA inclusa, è necessaria, come previsto dall'articolo 6 del vigente Regolamento, la presentazione di n. 3 preventivi che assicurino il rispetto del principio di concorrenza;

che tutte le spese effettuate con fondo economale vengono trasmesse all'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite il portale preposto, dando esecuzione alla FAQ A6 presente sul sito dell'Autorità stessa riguardante la Legge 190/2012, art.1, comma 32, nella quale è espressamente definito quanto segue: *“Nell'ambito di applicazione della legge n. 190/2012 qual è l'importo economico minimo, oltre il quale sussiste l'obbligo di trasmissione. Riguardo all'importo economico degli affidamenti, la norma in questione non prevede soglie minime, né può essere l'ANAC a stabilirle, nel silenzio del legislatore; ne deriva che – allo stato attuale - anche nel caso di affidamenti per spese economali di minima entità non pare ipotizzabile un'esenzione dall'obbligo di pubblicazione”*;

### CONSIDERATO

che risulta opportuno, a cadenza periodica, effettuare un elenco delle spese sostenute dall'economista e dai sub-economisti delle Unità Operative Territoriali (U.O.T.), al fine di verificare l'andamento della spesa;

che nell'espletamento delle procedure di acquisto con fondo economale sono garantiti i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché i principi di non discriminazione e concorrenza;

che gli acquisti con fondo economale sono di modesta entità economica, tale da giustificare il pagamento in contanti o con carta di credito, contestuale all'acquisto;

che sono detenuti agli atti le richieste di acquisto costituenti giustificazione di spesa, gli scontrini e le ricevute fiscali a documentazione della procedura espletata;

#### **DATO ATTO**

che, al fine di contribuire all'emergenza sanitaria internazionale riguardante il contenimento della diffusione del Coronavirus, la Direzione Aziendale ha ricevuto mandato dalla Regione Lazio per procedere alla ricerca del virus SARS2-COV attraverso l'evidenziazione del virus stesso su tamponi di origine umana con metodica *real-time PCR*, utilizzata presso l'Istituto per ordinaria attività istituzionale;

che, con nota PEC del 14 agosto 2020, prot. 5437/20, la Regione Lazio ha inoltre comunicato l'inserimento dell'Istituto nella rete COROnet dedicata ad effettuare tamponi attraverso test antigenici a risposta rapida o test molecolari, a partire dal 17 agosto 2020 in modalità *drive in*;

che, per espletare la suddetta attività, si è reso necessario procedere in estrema urgenza a reperire il materiale mancante e indispensabile presso il *drive in*, al quale hanno accesso cittadini potenzialmente contagiati da Covid 19, anche in età pediatrica;

#### **VISTO**

che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha pubblicato le linee guida n. 4 del Codice degli Appalti aventi ad oggetto: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", prevedendo al punto 3.3.4 gli affidamenti di modico valore;

che l'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite il portale preposto, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari alla Sezione C8 stabilisce espressamente che "*Le spese effettuate dalle stazioni appaltanti con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità. Tuttavia tali spese – per le quali è ammesso l'utilizzo di contanti – vanno tipizzate dalle stazioni appaltanti in un apposito regolamento interno, con cui siano elencati dettagliatamente i beni e i servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze impreviste nei limiti dell'importo delle relative spese. Resta fermo che non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti di appalto e, pertanto, la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente*",

#### **DETERMINA**

1. di approvare le seguenti spese sotto elencate effettuate con fondo economale nel mese di maggio 2021:

a) di prendere atto che per la sede di Roma, nel mese di maggio 2021, risultano i seguenti pagamenti effettuati in contanti per un totale di € 65,00 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 48,00 IVA compresa, ditta: Soc MAM di Temperini (acquisto carburante per manutenzione verde);
- pagamento diretto di € 16,00 IVA compresa, ditta: Tabacchi di Novacco Riccardo (acquisto marca da bollo documento qualità);
- pagamento diretto di € 1,00 IVA compresa, ditta: centro chiavi IV miglio (copia chiavi);

b) di prendere atto che nel mese di maggio 2021 risultano per la sede di Roma i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 1785 per gli acquisti effettuati sul territorio italiano per un totale di € 681,92 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 76,96 IVA compresa, ditta: Amazon (macinino per le prove larve di Trichinella);
- pagamento diretto di € 48,41 IVA compresa, ditta: Amazon (piastra ad induzione);
- pagamento diretto di € 37,65 IVA compresa, ditta: Amazon (batteria ricaricabile);
- pagamento diretto di € 29,59 IVA compresa, ditta: Amazon (cavi USB per esigenze UOC Qualità e sicurezza);
- pagamento diretto di € 50,00 IVA compresa, ditta: Villa Noemi Bed and Breakfast (pernottamento dipendente Ciano Romano);
- pagamento diretto di € 61,78 IVA compresa, ditta: Borgo Grondaie (pernottamento dipendente Ciano Romano);
- pagamento diretto di € 60,00 IVA compresa, ditta: AC Hotel Arezzo (pernottamento dipendente Ciano Romano);
- pagamento diretto di € 73,97 IVA compresa, ditta: Amazon (toner per stampante in dotazione ai laboratori);
- pagamento diretto di € 220,57 IVA compresa, ditta: Leroy Merlin Ciampino (articoli per la disinfezione e pulizia per Necroscopia);
- pagamento diretto di € 22,99 IVA compresa, ditta: Amazon (Tp Link Poe Injector per Direzione Aziendale);

c) di prendere atto che nel mese di maggio 2021 risultano per la sede di Roma i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 0979 per gli acquisti sul territorio estero per un totale di € 1.052,99 IVA inclusa e che nel dettaglio si elencano:

- pagamento diretto di € 106,91 IVA compresa ditta: ISO CS Geneva (acquisto norme ISO);
  - pagamento diretto di € 946,08 IVA compresa, ditta: Phadebas (pasticche per analisi del miele);
- d) di prendere atto che nella U.O.T. Lazio Nord (sede di Viterbo) risultano, nel mese di maggio 2021, i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito, con numero finale 0981 per un totale di € 91,21 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:
- pagamento diretto di € 14,85 IVA compresa, ditta: Bricofer (malto, puntine e varie);
  - pagamento diretto di € 2,29 IVA compresa, ditta: Roda (20 rotoli carta igienica);
  - pagamento diretto di € 9,80 IVA compresa, ditta: Centro Ufficio Viterbo (moduli documento di trasporto in triplice copia);
  - pagamento diretto di € 13,75 IVA compresa, ditta: Fashion Square (appendiabiti);
  - pagamento diretto di € 24,58 IVA compresa, ditta: Viass (12 rotoli di carta igienica);
  - pagamento diretto di € 20,00 IVA compresa, ditta: Bernini Carta (buste neutre per invii);
  - pagamento diretto di € 5,94 IVA compresa, ditta: Risparmio Casa (nastro da imballaggio);
- e) di prendere atto che nella U.O.T. Lazio Nord (sede di Rieti) risultano nel mese di maggio 2021 i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 8419 per un totale di € 277,93 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:
- pagamento diretto di € 39,90 IVA compresa, ditta: Cartaria Saponer (risme di carta A4);
  - pagamento diretto di € 11,85 IVA compresa, ditta: PC Gestioni Rieti (acquisto metano autovettura sede);
  - pagamento diretto di € 164,70 IVA compresa, ditta: Linea Ufficio Rieti (materiale vario di cancelleria);
  - pagamento diretto di € 50,00 IVA compresa, ditta: Petrolitalia Rieti (carburante autovetture);
  - pagamento diretto di € 11,48 IVA compresa, ditta: Pc Gestioni Rieti (acquisto metano autovettura sede);
- f) di prendere atto che nella U.O.T. Toscana Sud (sede di Siena) risultano i seguenti pagamenti effettuati nel mese di aprile 2021 con carta di credito con numero finale 5042 per un totale di € 54,66 IVA compresa e che nel dettaglio si elencano:
- pagamento diretto di € 10,74 IVA compresa, ditta: Api Pv Siena (acquisto metano autovettura sede);

- pagamento diretto di € 8,80 IVA compresa, ditta: Distributore Eni Siena (acquisto metano autovettura sede);
- pagamento diretto di € 21,12 IVA compresa, ditta: Comoli e Ferrari Siena (materiale elettrico);
- pagamento diretto di € 14,00 IVA compresa, ditta: Colorama (materiale vario di ferramenta);

2. di dare atto altresì che le spese effettuate in contanti verranno reintegrate sul seguente numero di conto:

- numero di conto 123001000010, “Cassa economale Roma”, per gli acquisti presso la sede di Roma nel mese di maggio 2021, pari ad euro 65,00 IVA inclusa;

3. di dare atto che il numero di conto su cui verranno imputate le spese effettuate con le carte di credito è il seguente: 123005000060, “Carta di credito”, per le spese presso la sede di Roma, Viterbo, Rieti e Siena;

4. di approvare le spese con fondo economale relative agli acquisti eseguiti presso la U.O.T. Toscana Centro (sedi di Firenze ed Arezzo), di cui alle determina dirigenziale n. 113 del 22 giugno 2021, effettuate con carta di credito nel mese di maggio 2021 ed i cui giustificativi sono detenuti agli atti.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

**L’Estensore**

**Dott. Carlo Cipriani**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott. Carlo Cipriani**

**Il Dirigente**

**Dott.ssa Silvia Pezzotti**

La presente determinazione prevede una spesa a carico dell’Istituto

**SI**

**NO**

**VISTO**

**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Manuel Festuccia