

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DETERMINA DIRIGENZIALE

Direzione:
Il giorno
in qualità di Dirig. Resp. della/del:
e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del
28/12/2018 adotta la seguente Determina

Oggetto:

Approvazione delle spese con fondo economale effettuate nel mese di marzo 2022
--

L'Estensore	
Il Responsabile del procedimento	
Responsabile della Struttura	
Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore Amministrativo
Festuccia Manuel

IL DIRIGENTE

PREMESSO

che con deliberazione del Direttore Generale n. 93 dell'8 marzo 2021 è stato approvato il Regolamento per l'effettuazione delle spese con fondo economale;

che le spese di economato sono da considerarsi le spese che per loro natura devono essere effettuate con pagamento in contanti o che sono caratterizzate da almeno uno dei seguenti requisiti essenziali:

- modesta entità,
- urgenza,
- necessità di pagamento contestuale all'acquisto;

PRESO ATTO

che con deliberazione del Direttore Generale n. 217 del 6 maggio 2016 sono state assegnate all'economista n. 2 carte di credito (di cui una per la gestione del fondo economale ed una per acquisti da effettuarsi presso Paesi esteri) ed ai sub-economisti n. 1 carta di credito ciascuno, concesse gratuitamente dall'Istituto Tesoriere Banca Popolare dell'Emilia Romagna Società Cooperativa, assegnando all'economista il plafond di spesa mensile di € 3.000,00 per ciascuna carta di credito ed ai sub-economisti il plafond di spesa mensile di € 1.500,00 per ciascuna carta di credito;

che le spese sono state effettuate entro i limiti di spesa di cui all'art. 5 del vigente Regolamento, pari o inferiori ad € 1.000,00 IVA inclusa;

che, per le spese di importo pari o inferiori ad € 500,00 IVA inclusa, possono essere effettuate senza richieste di preventivi, presentando la sola richiesta di acquisto del richiedente;

che per le spese da € 501,00 IVA inclusa e fino ad € 1.000,00 IVA inclusa, è necessaria, come previsto dall'articolo 6 del vigente Regolamento, la presentazione di n. 3 preventivi che assicurino il principio di concorrenza;

che tutte le spese effettuate con fondo economale vengono trasmesse all'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite il portale preposto, dando esecuzione alla FAQ A6 presente sul sito dell'Autorità stessa riguardante la Legge 190/2012, art.1, comma 32, nella quale è espressamente definito quanto segue: *“Nell'ambito di applicazione della legge n. 190/2012 qual è l'importo economico minimo, oltre il quale sussiste l'obbligo di trasmissione. Riguardo all'importo economico degli affidamenti, la norma in questione non prevede soglie minime, né può essere l'ANAC a stabilirle, nel silenzio del legislatore; ne deriva che – allo stato attuale - anche nel caso di affidamenti per spese economali di minima entità non pare ipotizzabile un'esenzione dall'obbligo di pubblicazione”*;

CONSIDERATO

che risulta opportuno, a cadenza periodica, effettuare un elenco delle spese sostenute dall'economista e dai sub-economisti delle Unità Operative Territoriali (UOT), al fine di verificare l'andamento della spesa;

che nell'espletamento delle procedure di acquisto con fondo economale sono garantiti i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché i principi di non discriminazione e concorrenza;

che gli acquisti con fondo economale sono di modesta entità economica, tale da giustificare il pagamento in contanti o con carta di credito, contestuale all'acquisto;

che sono detenuti agli atti le richieste di acquisto costituenti giustificazione di spesa, gli scontrini e le ricevute fiscali a documentazione della procedura espletata;

VISTO

che l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha pubblicato le linee guida n. 4 del Codice degli Appalti aventi ad oggetto: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", prevedendo al punto 3.3.4 gli affidamenti di modico valore;

che l'Autorità Nazionale Anticorruzione tramite il portale preposto, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari alla Sezione C8 stabilisce espressamente che *"Le spese effettuate dalle stazioni appaltanti con il fondo economale non sono sottoposte alla disciplina sulla tracciabilità. Tuttavia tali spese – per le quali è ammesso l'utilizzo di contanti – vanno tipizzate dalle stazioni appaltanti in un apposito regolamento interno, con cui siano elencati dettagliatamente i beni e i servizi di non rilevante entità (spese minute) necessari per sopperire ad esigenze impreviste nei limiti dell'importo delle relative spese. Resta fermo che non deve trattarsi di spese effettuate a fronte di contratti di appalto e, pertanto, la corretta qualificazione della singola operazione, da effettuarsi a seconda delle specificità del caso concreto, rientra nella responsabilità della stazione appaltante procedente"*,

DETERMINA

1. di approvare spese sotto elencate effettuate con fondo economale nel mese di marzo 2022;
2. di prendere atto che nel mese di marzo 2022, risultano, per la sede di Roma, i seguenti pagamenti effettuati con carta di credito con finale 1785 per un totale di € 1.674,19 IVA inclusa, e che nel dettaglio si elencano:
 - pagamento diretto di € 22,99 IVA inclusa, ditta: Leroy Merlin Ciampino (materiale per manutenzione aree verdi);
 - pagamento diretto di € 48,97 IVA inclusa, ditta: Leroy Merlin Ciampino (materiale per manutenzione aree verdi);

- pagamento diretto di € 44,52 IVA inclusa, ditta: Supermercato Todis (prodotti per apiario);
- pagamento diretto di € 34,93 IVA compresa, ditta: Bricofer Ciampino (copia chiavi);
- pagamento diretto di € 138,37 IVA compresa, ditta: Angelini Professional di Torrenova (materiali per Servizi Tecnici);
- pagamento diretto di € 29,99 IVA compresa, ditta: Amazon Mktp (profili portaprezzo);
- pagamento diretto di € 29,99 IVA compresa, ditta: Amazon Mktp (profili portaprezzo);
- pagamento diretto di € 30,50 IVA compresa, ditta: Aruba (rinnovo firma digitale);
- pagamento diretto di € 102,95 IVA compresa, ditta: Ikea Anagnina (seduta ergonomica da scrivania);
- pagamento diretto di € 102,95 IVA compresa, ditta: Lo Sportivo di Boccalini (proiettili da caccia per rapaci);
- pagamento diretto di € 24,15 IVA compresa, ditta: Leroy Merlin Ciampino (materiale per aree verdi);
- pagamento diretto di € 185,00 IVA compresa, ditta: Distributore IP Falasca Benito (rimborso carburante autisti);
- pagamento diretto di € 31,62 IVA compresa, ditta: Amazon Mktp (toner nero rigenerato Epson);
- pagamento diretto di € 458,00 IVA compresa, ditta: Buffetti Ciampino (materiale vario di cancelleria);
- pagamento diretto di € 161,87 IVA compresa, ditta: Amazon Mktp (lexmark tonico);
- pagamento diretto di € 12,80 IVA compresa, ditta: Amazon Mktp (cavetti HDMI);
- pagamento diretto di € 46,20 IVA compresa, ditta: Leroy Merlin Ciampino (materiale vario di ferramenta);
- pagamento diretto di € 118,95 IVA compresa, ditta: Ikea Anagnina (seduta ergonomica da scrivania);
- pagamento diretto di € 49,84 IVA compresa, ditta: Amazon Mktp (spary elimina odori disinfettante per autovetture).

3. di prendere atto che nel mese di marzo 2022, risulta, per la sede di Roma, il seguente pagamento effettuato con carta di credito con finale 0979, dedicata agli acquisti esteri, per un totale di € 136,09 IVA inclusa, e che nel dettaglio si elenca:

- pagamento diretto di € 136,09 IVA compresa, ditta: ISO/CS Geneva (norme ISO);

4. di dare atto che il numero di conto su cui verranno imputate le spese effettuate con le carte di credito è il seguente: 123005000060, “Carta di credito”, per le spese effettuate presso la sede di Roma e nelle UOT del Lazio e della Toscana.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell’attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

L’Estensore

Dott. Carlo Cipriani

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Carlo Cipriani

Il Dirigente
Dott.ssa Silvia Pezzotti

VISTO

Il Direttore Amministrativo
Dott. Manuel Festuccia