

Determinazione sotto-sezione livello 1 Macrofamiglia	Determinazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio Responsabile della elaborazione dei dati da pubblicare	Ufficio Responsabile della trasmissione dei dati	Strutture che pubblicano i dati	Termine di scadenza per la pubblicazione (cfr. sul punto delibera ANAC n. 1330/2016 e relativo allegato 1)	Monitoraggio tempestività e individuazione del soggetto responsabile	non applicabilità dell'obbligo	note RPCT	Schema ANAC 2026		
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 art. 6, co. 4, d.l. n. 80/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)/Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2 bis della legge n. 190 del 2012, (MODI 231) (linee alla sotto-sezione ABI contenuti/Anticorruzione)	Annuale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	Indizione entro il 1° gennaio di ogni anno e pubblicazione entro 30 giorni dall'adozione e dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026		
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alla norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Direzione Aziendale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale/Bollettino Regionale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026		
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni altro che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Risorse umane e relazioni sindacali - Direzione Aziendale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Risorse umane e relazioni sindacali - Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione degli atti amministrativi generali	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026		
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documenti di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Direzione Aziendale - Controllo di Gestione e Anticorruzione - CUG - Responsabile della Transizione Digitale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Risorse umane e relazioni sindacali - Direzione Aziendale - Controllo di Gestione e Anticorruzione - CUG - Responsabile della Transizione Digitale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione dei documenti di programmazione strategico gestionale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026		
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Statuti e testi ufficiali approvati dagli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Risorse umane e relazioni sindacali - Direzione Aziendale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Risorse umane e relazioni sindacali - Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla data di approvazione dello statuto da parte dell'organo di controllo; entro 30 giorni dalla data di pubblicazione delle leggi regionali	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026		
	Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2013 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 800/1970) Codice di condotta interno quale codice di comportamento	Tempestivo	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Risorse umane e relazioni sindacali - Direzione Aziendale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT - Risorse umane e relazioni sindacali - Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dall'adozione e entro 30 giorni dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026			
Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenziario obblighi amministrativi	Scadenziario obblighi amministrativi	Scadenziario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo la modalità definita con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo					lo scadenziario di cui all'art. 12, comma 1-bis, d.lgs. 33/2013 non trova applicazione		Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026			
Burocrazia zero	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificativi, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n.97/2016					0	RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026		
			Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'intervento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n.107/2016				0	RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026			
	Art. 37, c. 3 bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti rilevano necessaria l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)					0	RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026			
		Art. 13, c. 1, lett. a), b) e d), d.lgs. n. 33/2013 d.lgs. n. 33/2013	Organi di indirizzo politico di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013 (da pubblicare in tabella)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze (tipo di incarico e competenze) da replicare per ogni organo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della delibera di Giunta Regionale e dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026		
				Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della delibera di Giunta Regionale e dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
				Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza - Risorse umane e relazioni sindacali	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	1) entro 90 giorni dal trasferimento del nuovo organo; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
				Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura concessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 31 gennaio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
						Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali - Gestione Risorse Economiche Finanziari	Risorse umane e relazioni sindacali - Gestione Risorse Economiche Finanziari	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 28 febbraio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi o qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	1) entro 90 giorni dal trasferimento del nuovo organo; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento 3) aggiornamento annuale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
				Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Atti eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	1) entro 90 giorni dal trasferimento del nuovo organo; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento 3) aggiornamento annuale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	

Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	2) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, distretti di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministrazione o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «col mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico	Riassume (ovvero) presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico (o del mandato)	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Ha presentato una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato.	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero elencazione di inserati avallati esclusivamente di materiali di misce propagandistici prodigati e messi a disposizione del partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «col mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con alleghe copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							Delibere non applicabili al risultato di anni della delibera ANAC n. 3150/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 3.1.4.	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 4, l. n. 441/1982	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Annuale	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Responsabile e supporto della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 31 ottobre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della delibera di Giunta Regionale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	1) entro 30 giorni dall'insediamento del nuovo organo; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 31 gennaio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 28 febbraio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	1) entro 30 giorni dall'insediamento del nuovo organo; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento 3) aggiornamento annuale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Atti eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	1) entro 30 giorni dall'insediamento del nuovo organo; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento 3) aggiornamento annuale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	2) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, distretti di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministrazione o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «col mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico	Riassume (ovvero) presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico (o del mandato)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Ha presentato una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato.	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026

	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 442/1982		5) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi astenuti esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con alleghe copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -		RPCT con supporto OIV	Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 3.1.4.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 442/1982		6) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Annuale	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 31 ottobre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura corrisposti all'assunzione della carica	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Risorse Umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Risorse Umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Risorse Umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Risorse Umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 442/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferite al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successivamente al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario firmare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato e della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Risorse Umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 442/1982		5) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi astenuti esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con alleghe copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Risorse Umane e relazioni sindacali	Risorse Umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	RPCT con supporto OIV	Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 3.1.4.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 442/1982		6) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Nessuno (se presentata una sola volta entro 3 mesi dalla scadenza dell'incarico)	Risorse Umane e relazioni sindacali	Risorse Umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 34, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la storia di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza supporto al RPCT	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 90 giorni dalla data del provvedimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 3.1.4.	Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 3.1.4.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
		Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 3.1.4.	Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 3.1.4.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026

Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici (da pubblicare in tabella)	Per ciascun ufficio: denominazione dell'ufficio livello dirigenziale / (con dirigenziale), competenza, competenze e qualifiche del dirigente/responsabile, informazioni contatti (recapito telefonico, PEC istituzionale).	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigenti di struttura - Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza - supporto al RCPT - -	Dirigenti di struttura - Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza - supporto al RCPT - -	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	1) entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento; 2) entro 30 giorni da ogni provvedimento di aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici - responsabili	Link all'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche (URL), dove previsto, dell'organigramma, dove essere possibile recuperare le informazioni di ciascun ufficio (titolare, competenza, riferimenti e contatti).	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Direzione Acquisizione Beni e Servizi	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza - supporto al RCPT - -	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	1) entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento; 2) entro 30 giorni da ogni provvedimento di aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Informazioni e qualifiche del dirigente/responsabile dei singoli uffici (informazione ricompresa nelle tabelle di "Articolazione degli uffici").	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale - -	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	1) entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di incarico; 2) entro 30 giorni da ogni provvedimento di aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		L'articolo 12 del d.lgs. N.37/2016 ha modificato l'articolo 13, comma 1, lett a) del d.lgs. N.33/2013 abrogando l'obbligo di pubblicazione concernente la "visione a disposizione" dell'amministrazione.	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Uffici degli uffici Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Contatti (telefono e posta elettronica)	Numeri di telefono e caselle di posta elettronica istituzionali (PEC) e casella di posta elettronica certificata (PEC) dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per richieste (invece i compiti istituzionali).	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale - -	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di inserimento/modifica di un numero di una casella di posta elettronica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Consulenti e collaboratori	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabella)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali - Qualità, Sicurezza e Formazione	Risorse umane e relazioni sindacali - Qualità, Sicurezza e Formazione	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e entro 30 giorni da ogni modifica/trasferimento (o comunque prima del pagamento)	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Per ciascun titolare di incarico:									
	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali - Qualità, Sicurezza e Formazione	Risorse umane e relazioni sindacali - Qualità, Sicurezza e Formazione	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e entro 30 giorni da ogni comunicazione di modifica e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi alle svolgimento di incarichi a alla titolarità di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o alla svolgimento di attività professionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali - Qualità, Sicurezza e Formazione	Risorse umane e relazioni sindacali - Qualità, Sicurezza e Formazione	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e entro 30 giorni da ogni comunicazione di modifica e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compendi comunicati preventivamente, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di soggetti, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dall'avvenuta comunicazione alla Funzione Pubblica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Al sensi delle indicazioni di cui all'articolo 9 bis del d.lgs. n. 33/2013 l'Istituto pubblica in questa sezione anche il collegamento ipertestuale al portale Peripia relativamente agli incarichi conferiti dall'Istituto.	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Temporaneo	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Entro 3 mesi dal conferimento dell'incarico e entro 30 giorni da ogni comunicazione di modifica e per i tre anni successivi alla cessazione dell'incarico (o comunque prima del pagamento)	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Al sensi delle indicazioni di cui all'articolo 9 bis del d.lgs. n. 33/2013 l'Istituto pubblica in questa sezione anche il collegamento ipertestuale al portale Peripia relativamente agli incarichi conferiti dall'Istituto.	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Per ciascun titolare di incarico:									
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabella)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di conferimento dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	1) entro 30 giorni dalla data di decorrenza dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013		Compendi di qualsiasi natura concernenti all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di decorrenza dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	bis, d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 28 febbraio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre pariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	1) entro 30 giorni dalla data di decorrenza dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013		Atti eventuali incarichi con oneri e carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi pagati	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Risorse umane e relazioni sindacali Gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	1) entro 30 giorni dalla data di decorrenza dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, n. 442/1982		2) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titoli di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministrazione o di sindaco di società, con l'apposizione della formula cui non sono affetto che la dichiarazione corrisponde al vero (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, uno gli stessi vi consentano (D.D. della eventualmente evidenza del mandato conferito) e offerta al momento dell'assunzione dell'incarico)	Resoconto (ex art. 14, c. 1, punto 1, n. 442/1982)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RCPT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Vi presentata una volta entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RCPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026

Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 442/1982	f) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi (soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PC/PAC vigente	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 442/1982	f) attenzione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Annuale	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 31 ottobre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PC/PAC vigente	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 30/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Temporaneo (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 30/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla decorrenza dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		A seguito della delibera ANAC n.24/2017 e in conformità con le disposizioni del d.lgs. n. 33/2013, sono stati gli collocati gli incarichi amministrativi di vertice (Commissario/direttore generale, direttore	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 30/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	1) entro 30 giorni dalla decorrenza dell'incarico; 2) entro 30 giorni dal compimento di un anno dalla data di rilascio della prima dichiarazione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		A seguito della delibera ANAC n.24/2017 e in conformità con le disposizioni del d.lgs. n. 33/2013, sono stati gli collocati gli incarichi amministrativi di vertice (Commissario/direttore generale, direttore sanitario, direttore amministrativo).	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo degli emendamenti proposti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	ogni anno entro il 30 marzo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PC/PAC vigente	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
		Per ciascun titolare di incarico: Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discricionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali (da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni dirigenzi, dirigenti individuali discricionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)			Responsabile della Trasparenza / Ufficio Affari Generali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente		RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PC/PAC vigente	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013	Nota di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico (la delibera ANAC n. 548/2019 par. 2.3 Titolari di incarichi dirigenziali precisa la necessità di adeguare la pubblicazione dei dati, in particolare "Tutte di nomina o di proclamazione è costituito al tempo del provvedimento di incarico")	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.1 d.lgs. n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14 della dirigenza del SSN titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Ufficio, in attesa di coordinamento normativo, pubblica i contenuti previsti dal combinato disposto di cui agli articoli 41 e 51 del d.lgs. n.33/2013	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	1) entro 30 giorni dalla decorrenza dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	mettere ogni singolo dirigente resp dalla pubblicazione dei dati	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura corrisposti all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili e legate alla soluzione del risultato)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 28 febbraio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	mettere ogni singolo dirigente resp dalla pubblicazione dei dati	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.1 d.lgs. n.33/2013, ha escluso	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati (con fondi pubblici)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Gestione risorse economico finanziaria	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 28 febbraio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1,	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre pariche, previe ai pubblici o privati, e relativi compresi a qualsiasi titolo corrisposti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Gestione risorse economico finanziaria	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	1) entro 30 giorni dalla decorrenza dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1,	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione del comparto spettanti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	1) entro 30 giorni dalla decorrenza dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica/aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 442/1982	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministrazione o di sindaco di società, con l'esplicitazione della formula "visi mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero" (Per il soggetto, il coniuge non separato e parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico)	Nessuno (ha presentato una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	ha presentata una sola volta entro tre mesi dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.1 d.lgs. n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14 della dirigenza del SSN titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Ufficio, in attesa di coordinamento normativo, pubblica i contenuti previsti dal combinato disposto di cui agli articoli 41 e 51 del d.lgs. n.33/2013	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1, bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 442/1982	1) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi (soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Per il soggetto, il coniuge non separato e parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Reazione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro tre mesi dal conferimento dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' TAR Lazio, con sentenza n.1228 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.3.2021, disponendo l'annullamento della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.1 d.lgs. n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14 della dirigenza del SSN titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Ufficio, in attesa di coordinamento normativo, pubblica i contenuti previsti dal combinato disposto di cui agli articoli 41 e 51 del d.lgs. n.33/2013	Schema vigente di fig. 13/2013 - aggiornato 2026

Personale	Art. 14, c. 1, lett. f) e, l. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 442/1982	5) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenuta nell'anno precedente e copia della dichiarazione del reddito (per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi si consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Annuale	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 31 ottobre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n.33/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico	Trimestrale (art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	1) entro 30 giorni dalla decadenza dell'incarico;	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	In adempimento alla delibera ANAC n.146/2014 e n.1146/2019 e n.1201/2019 e del ultimo n. 71/2022.	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 20, c. 3, d.lgs. n.33/2013	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	1) entro 30 giorni dalla decadenza dell'incarico; 2) entro 30 giorni dal compimento di un anno dalla data di inizio della prima dichiarazione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	In adempimento alla delibera ANAC n.146/2014 e in adempimento alla delibera ANAC n.1146/2019 per quanto riguarda i dirigenti non appartenenti al ruolo	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Monitorato complessivo degli emendamenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	ogni anno entro il 30 marzo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali		Divisioni competenti per materia (Amministrativa, Sanitaria, Tecnica)	Responsabile della Trasparenza / Ufficio Affari Generali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparenza			RPCT con supporto OV	Con riferimento ai soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 10, c. 1- bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Trimestrale	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla disponibilità nella dotazione organica dei posti di funzione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 u.s. del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PAO vigente	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 398/2004	Ruolo dirigenti	Annuale	Divisioni competenti per materia (Amministrativa, Sanitaria, Tecnica)	Responsabile della Trasparenza / Ufficio Affari Generali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparenza			RPCT con supporto OV	L'istituto Zooprofilattico Sperimentale laio in licenza rientra nelle Amministrazioni individuate nella tabella A del D.P.R. N. 33/2013	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs. n.33/2013, ha escluso	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura corrisposti all'assunzione della carica	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	1) copie della dichiarazione dei redditi riferiti al personale dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successive al termine dell'incarico a carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi si consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: il necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 442/1982	5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenuta dopo l'ultima attestazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi si consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Nessuno	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 442/1982	Procedimenti assicurativi a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la regolarità di impiego, la partecipazione assicurativa propria nonché tutti i contenuti cui dà inizio l'assunzione della carica	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 442/1982	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026
	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	entro 30 giorni dalla data di cessazione dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con riferimento ai titolari di incarichi dirigenziali di struttura complessa, l' FAR laio, con sentenza n.12288 del 20.11.2020 e n.6045 del 24.5.2021, disponendo l'archiviazione della delibera ANAC n.586/2019 che dettava disposizioni in ordine all'applicazione dell'art.14, co.1, lett.f) d.lgs n.33/2013, ha escluso l'applicazione del citato art.14da dirigenza del SON titolare di struttura complessa. Con riferimento agli incarichi dirigenziali, l'Istituto, in attesa di coordinamento	Schema vigente di fig. 13/2013 – aggiornato 2026

Detestazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati: dal ministro alla Detestazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla firma da parte del Presidente del Collegio dei Revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla firma da parte del Presidente del Collegio dei Revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 16 d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale dei fabbisogni di personale	Piano triennale dei fabbisogni di personale	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla data di adozione del documento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo di pubblicazione introdotto dall'art. 2 del Decreto del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione 8 maggio 2018 il quale,	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabella)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, nel complesso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	ogni anno entro il 31 gennaio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabella)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro la fine del mese successivo al trimestre di riferimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabella)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro la fine del mese successivo al trimestre di riferimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabella)	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti), con l'indicazione del soggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro la fine del mese successivo al trimestre di riferimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Al sensi delle indicazioni di cui all'articolo 5 bis l'istituto pubblica in questa sezione anche il collegamento ipertestuale al portale Perlaga.	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 565/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali integrazioni autentiche	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla pubblicazione a livello nazionale dei contratti/acordi e dalla data di pubblicazione di modifiche ed integrazioni	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Per questo obbligo è stato attivato un collegamento ipertestuale alla banca dati ABAN.	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio e analoghi organi previsti dal regolamento ordinamento)	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla pubblicazione del provvedimento che prende atto del contratto e dalla data di pubblicazione di modifiche ed integrazioni	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Per questo obbligo è stato attivato un collegamento ipertestuale alla banca dati ABAN.	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle Finanze, che predetermina, alla risposta, uno specifico modello di relazione, firmata con la Carta dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	ogni anno entro 30 giorni dalla data di certificazione da parte del Collegio dei Revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Per questo obbligo è stato attivato un collegamento ipertestuale alla banca dati ABAN.	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabella)	Nominativi	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione - Supporto al RPCT	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione - Supporto al RPCT	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	1) entro 30 giorni dall'accettazione dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica dei dati	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Curricula	Curricula	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione - Supporto al RPCT	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione - Supporto al RPCT	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	1) entro 30 giorni dall'accettazione dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica dei dati	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Par. 14.2, delib. CVOT n. 12/2013	Compensi	Compensi	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sezione risorse Economico finanziarie - Risorse umane e relazioni sindacali	Gestione risorse Economico finanziarie - Risorse umane e relazioni sindacali - Supporto al RPCT	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	1) entro 30 giorni dall'accettazione dell'incarico; 2) poi entro 30 giorni dalla comunicazione di modifica dei dati	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabella)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione, le tracce delle prove e la graduatoria finale, aggiornata con l'eventuale accorciamento degli idonei non vincitori.	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 5 giorni per il bando di concorso, solo per criteri a traccia, a 30 giorni dalla chiusura della procedura	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	L'articolo 1, comma 145 della legge n.160/2019 ha modificato l'articolo 19 del d.lgs. n.33/2013 prevedendo la pubblicazione, oltre ai criteri di valutazione della commissione e alle tracce delle prove, delle graduatorie finali aggiornate con l'eventuale accorciamento degli idonei non vincitori. Per questo obbligo è stato attivato il collegamento ipertestuale al "telemataggio delle graduatorie"	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabella)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione, le tracce delle prove e la graduatoria finale, aggiornata con l'eventuale accorciamento degli idonei non vincitori.	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 5 giorni per il bando di concorso, solo per criteri a traccia, a 30 giorni dalla chiusura della procedura	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	L'articolo 1, comma 145 della legge n.160/2019 ha modificato l'articolo 19 del d.lgs. n.33/2013 prevedendo la pubblicazione, oltre ai criteri di valutazione della commissione e alle tracce delle prove, delle graduatorie finali aggiornate con l'eventuale accorciamento degli idonei non vincitori. Per questo obbligo è stato attivato il collegamento ipertestuale al "telemataggio delle graduatorie"	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CVOT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 1, d.lgs. n. 150/2009)	Trimestrale	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dall'adozione del documento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. n. 150/2009)	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	elaborato e pubblicato sul sito istituzionale ed in quello della funzione pubblica entro il 31 gennaio Eventuale modifica da pubblicare in caso di variazione della sezione performance	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. n. 150/2009)	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro il 30 giugno di ogni anno	Non c'è monitoraggio	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabella)	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla firma del Conto annuale da parte del Presidente del Collegio dei Revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Performance	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali Supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	entro 30 giorni dalla firma del Conto annuale da parte del Presidente del Collegio dei Revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabella)	Dati del premio medesimo consegnabile dal personale dirigenziale e non dirigenziale	Trimestrale (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzioni competenti per materia (Amministrativa, Sanitaria, Tecnica)	Responsabile della Trasparenza / Ufficio Affari Generali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente		RPCT con supporto OIV	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026

Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Crteri definiti nel sistema di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento economico	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali - supporto al RPCT - ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento che prende atto dei cantieri integrativi	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Distribuzione del trattamento economico, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di solerietà utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali - supporto al RPCT - ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla firma del conto annuale da parte del Presidente del Collegio dei revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per dirigenti sia per i dipendenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali - supporto al RPCT - ingegneria Clinica, Sezione Sistemi Informativi e Cyber sicurezza -	entro 30 giorni dalla firma del conto annuale da parte del Presidente del Collegio dei revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Luoghi di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2026	Direzioni competenti per materia (Amministrativa, Sanitaria, Tecnica)	Responsabile della Trasparenza / Ufficio Affari Generali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente		RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione della funzione attribuita e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e Toscana attualmente, non si trova nelle condizioni previste dagli Artt. 20, c. 3 e 22, c. 1 lett. a), c. 2 e 3 d.lgs. n. 33/2013			entro 30 giorni dall'adesione e aggiornamento ogni anno dalla data di selezione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Per ciascuno degli enti:						RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			2) misure dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			7) incarichi di amministrazione dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Dichiarazione sulla inesistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Dichiarazione sulla inesistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e Toscana attualmente, non si trova nelle condizioni previste dagli Artt. 20, c. 3 e 22, c. 2 e 3 d.lgs. n. 33/2013 e Art. 20, c. 1 e 4 lgs. n. 99/2014				RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)						RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Per ciascuna delle società:						RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Enti controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			7) incarichi di amministrazione della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
			Dichiarazione sulla inesistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026

		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (l'invio al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)			RPT con supporto OV			Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali della società partecipata	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			RPT con supporto OV			Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e autoquotazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 134 (art. 20 d.lgs. n.175/2016)	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica e aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socio Risorse obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, tal comprese quelle per il personale, delle società controllate	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica e aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica e aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
Enti di diritto privato controllati		Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabella)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione e delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				Per ciascuno degli enti:		Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente		RPT con supporto OV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'ente sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				7) incarichi di amministrazione dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità dell'incarico (invio al sito dell'ente)	Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'atto di conferimento dell'incarico	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente
Rappresentazione grafica		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (l'invio al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'atto di conferimento dell'incarico e aggiornamento annuale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Direzione Aziendale - Risorse umane e relazioni sindacali	Ufficio Comunicazione - Sezione Amministrazione Trasparente	entro 30 giorni dall'adozione e aggiornamento ogni anno dalla data di adozione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
				Dati relativi alle attività amministrative, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti								Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
Dati aggregati attività amministrative		Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrative										
				Per ciascuna tipologia di procedimento:									
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e FPCT/PIAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026

Attività e procedimenti

Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d) lgs. n. 33/2013	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con indicazione del nome del responsabile dell'ufficio debitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. e), f) lgs. n. 33/2013	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art.12, c.1, lett.A), punto 1), legge n.120/2002	7) termine effettivo di conclusione dei procedimenti amministrativi, comparabili con i termini previsti dalla normativa vigente	Semestrale	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla scadenza del semestre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo di pubblicazione introdotto a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito in legge 11 settembre 2020, n.120, il cui articolo 12, co. 1, lett.A), punto 1), prevede che "Le pubbliche amministrazioni misurano e pubblicano nel proprio sito internet istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", i tempi	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	8) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sottoposto a una differenziazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il "libero" assenso dell'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	9) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predefinito per la sua conclusione e i modi per attivarli	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	10) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in tempo o tempi previsti per la sua attivazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	11) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	12) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerte, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. n), d.lgs. n. 33/2013	13) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie Centro Qualità, Formazione Unità Unità tecnico patrimoniale e ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza		RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Per i procedimenti ad istanza di parte:									
Monitoraggio tempi procedurali	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	14) atti e documenti da allegare all'istanza e modalità necessaria, compresi i fac simile per le sottoscrizioni	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale Ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 35, c. 1, lett. d), n. 33/2013 e Art. 1, c. 28, l. 190/2012	15) uffici ai quali rivolgere per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale e cui presentare le istanze	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale Ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla data di individuazione di una nuova tipologia di procedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni modifica	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art.12, c.1, lett. a), punto1), legge n.120/2002	16) termine effettivo di conclusione dei procedimenti amministrativi, comparabili con i termini previsti dalla normativa vigente	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale	Direzione Aziendale Ingegneria Clinica, sistemi informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dalla scadenza del semestre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo di pubblicazione introdotto a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 16 luglio 2020, n.76, convertito in legge 11 settembre 2020, n.120, il cui articolo 12, co. 1, lett.A), punto 1), prevede che "Le pubbliche amministrazioni misurano e pubblicano nel proprio sito internet	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:						RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. 190/2012	Monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016							Schema vigente di lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	

	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività sotto a gestione, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e alla svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie	Risorse umane e relazioni sindacali: Acquisizione Beni e Servizi Gestione Risorse Economiche Finanziarie	entro 30 giorni dalla data di modifica dei recapiti	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	TUTTE LE ARTICOLAZIONI	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013; artt. 14 e 15, l. 241/1990	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre pubbliche amministrazioni (artt. 11 e 15, l. 241/1990).	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione aziendale	Direzione aziendale	Direzione Aziendale Ingegneria Clinica, sistemi informatici e cybersecurity	tempestiva, con decorrenza contestuale alla pubblicazione all'alto online	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125,1 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	A seguito delle modifiche introdotte dal d.lgs. n. 9/2016, la sezione d'provvedimento di cui all'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013 è riferita esclusivamente agli elenchi degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre pubbliche amministrazioni, ai sensi degli artt. 11 e 15 della l. 241/1990."	
	Provvedimenti	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 (art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Vice non più ricompresa nel perimetro di pubblicazione ex art. 23 d.lgs. 33/2013 (come novellato dal d.lgs. 9/2016). La pubblicazione, ove dovuta, è prevista nelle specifiche sottosezioni di Amministrazione trasparente (ex "Bandi di gara e contratti", "Bandi di concorso", "Attività e procedimenti").	Non rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013 (come modificato dal d.lgs. n. 9/2016). Obbligo di pubblicazione disciplinati da altre disposizioni normative.					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013; artt. 14 e 15, l. 241/1990	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco degli accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre pubbliche amministrazioni (artt. 11 e 15, l. 241/1990).	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Tutte le articolazioni amministrative, di staff.	Tutte le articolazioni amministrative, di staff.	Acquisizione Beni e servizi Unità tecnico patrimoniale	tempestiva, con decorrenza contestuale alla pubblicazione all'alto online	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Vice non più ricompresa nel perimetro di pubblicazione ex art. 23 d.lgs. 33/2013 (come novellato dal d.lgs. 9/2016). La pubblicazione, ove dovuta, è prevista nelle specifiche sottosezioni di Amministrazione trasparente (ex "Bandi di gara e contratti", "Bandi di concorso", "Attività e procedimenti").	Non rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013 (come modificato dal d.lgs. n. 9/2016). Obbligo di pubblicazione disciplinati da altre disposizioni normative.					RPCT con supporto OIV		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di assegnamento.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 37/2016								Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per conformarsi alle disposizioni normative.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 37/2016								Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
Banca dati nazionale dei contratti pubblici - BNDPC	Banca dati nazionale dei contratti pubblici - BNDPC	Art.28 d.lgs. n.36/2023 Delibera ANAC n.264/2023 e n.361/2023	Collegamento ipertestuale alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici	Collegamento ipertestuale alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici	TEMPESTIVO	Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale	Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica, Sistemi Informatici e cyber sicurezza	TEMPESTIVO	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Ove gli atti e i documenti siano già pubblicati sulle piattaforme di interoperativamente digitali, ai sensi e nel rispetto dei termini e dei criteri di qualità delle informazioni stabilite dal d.lgs. 33/2013 (artt. 6 e 8, co. 3), è sufficiente che sia del contratto contenuti nella BNDPC 3.1. Tale collegamento garantisce la	La delibera ANAC n.264/2023 precisa che la S.A. "inserisce sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente, un collegamento ipertestuale che rimanda al sito internet di riferimento della sala dei contratti contenuti nella BNDPC 3.1. Tale collegamento garantisce la	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
	FASE DI PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE	Art. 30 d.lgs. n.36/2023 Delibera ANAC n.264/2023	Uso delle procedure automatizzate nel ciclo della vita dei contratti pubblici	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle stazioni appaltanti e enti concorrenti per l'automatizzazione delle proprie attività	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale	Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica, Sistemi Informatici e cyber sicurezza	Dentro 30 gg dall'adozione del provvedimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo non applicabile ai sensi della Delibera ANAC n.135/2025, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PMN 2022, paragrafo 3.1.4.	Obbligo previsto dalla Delibera ANAC n° 264/2023	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Allegato 108 d.lgs. n.36/2023 Delibera ANAC n.264/2023	Procedure di gara con sistemi di qualificazione	Atti recanti norme, criteri oggettivi per l'individuazione del sistema di qualificazione, l'eventuale aggiornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (prevalenti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema	Temporaneo	Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale	Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica, Sistemi Informatici e cyber sicurezza		Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo non applicabile ai sensi della Delibera ANAC n.135/2025, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PMN 2022, paragrafo 3.1.4.	Obbligo previsto dalla Delibera ANAC n° 264/2023	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	FASE DI AGGIUDICAZIONE	"Art. 28 d.lgs. n.36/2023 - Delibera ANAC n.264/2023"	Trasparenza dei contratti pubblici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Temporaneo	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica, Sistemi Informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo previsto dalla Delibera ANAC n° 264/2023	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Art. 140 d.lgs. n.36/2023 Delibera ANAC n.264/2023	Procedure in caso di somma urgenza e di protezione civile	Atti relativi agli affidamenti con specifica indicazione dell'affidatario	Temporaneo	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica, Sistemi Informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo attualmente non applicato in quanto non sono state esperte procedure di somma urgenza e protezione civile	Obbligo previsto dalla Delibera ANAC n° 264/2023	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
	PROCEDURE	Art. 169 d.lgs. n.36/2023 Delibera ANAC n.264/2023	Procedure di gara regolamentate (SETTORI SPECIALI)	Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condizioni che costituiscono gli elenchi professionali agli effetti degli artt.65, co.1, lettera a) e 66 (senza di esclusione della gara per gli elenchi professionali)".	Temporaneo	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica, Sistemi Informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo non applicabile ai sensi della delibera ANAC n.135/2025, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PMN 2022, paragrafo 3.1.4.	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PPCT/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Art. 193 d.lgs. n.36/2023, "0000, Delibera ANAC n.264/2023	Finanza di progetto - procedura di affidamento	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore	Temporaneo	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici	Direzione Acquisizione Beni e Servizi - Unità tecnico patrimoniale Ingegneria Clinica, Sistemi Informatici e cyber sicurezza	entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo attualmente non applicato in quanto non sono state esperte procedure affidate tramite la finanza di progetto	Obbligo previsto dalla delibera ANAC n.264/2023.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026

Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, b), d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'exportazione, il trattamento e il risultato.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sezione risorse economico finanziarie	Sezione risorse economico finanziarie	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento da parte dell'organo di controllo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché del relativo al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sezione risorse economico finanziarie	Sezione risorse economico finanziarie	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento da parte dell'organo di controllo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
		Art. 29, c. 1, b), d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'exportazione, il trattamento e il risultato.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sezione risorse economico finanziarie	Sezione risorse economico finanziarie	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento da parte dell'organo di controllo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del d.lgs. n.93/2011 - Art. 18 bis del d.lgs. n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli adeguamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, su tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivi e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure soggetto di ripianificazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Sezione risorse economico finanziarie	Sezione risorse economico finanziarie	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento da parte dell'organo di controllo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		L'istituto pubblica il Piano degli indicatori in adempimento all'art.18-bis del d.lgs. n.118/2011. Gli indicatori sono coerenti con gli altri KZSS in accordo con il Ministero della Salute.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Unità tecnica patrimoniale -	Unità tecnica patrimoniale -	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	acquisizione o modifica del patrimonio immobiliare entro 30 giorni dalla notizia di variazione dei dati catastali e ricognizione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione e di affitto versati o percepiti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	gestione risorse economico finanziarie	gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Stipulato 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto di locazione/affitto; entro 30 giorni dalla data di aggiornamento del canone	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri organismi con funzioni analoghe	Arti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri organismi con funzioni analoghe	Arti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri organismi con funzioni analoghe	Attualizzazione dell'OV o di altra struttura analoga sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a dettato A.N.A.C.	Direzione aziendale - RPTCT e team di supporto	Direzione aziendale	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 15 gennaio o altro termine stabilito da ANAC	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		A delibera ANAC n.20/2023, par.3, prevede che la pubblicazione dell'attestazione completa della scheda della verifica di rilevazione compete al RPTCT	Schema ANAC controlli su organizzazione e attività (Del. ANAC 483/2025)
				Documento dell'OV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento di approvazione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema ANAC controlli su organizzazione e attività (Del. ANAC 483/2025)
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013		Arti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri organismi con funzioni analoghe, provvedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Relazione dell'OV sul funzionamento complessivo del sistema di validazione, integrità e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Temporaneo	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione della Relazione	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
				Atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione e altri organismi con funzioni analoghe, provvedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto alla Direzione Aziendale per il Controllo di Gestione e Anticorruzione	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione degli atti	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione e budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione aziendale - gestione risorse economico finanziarie	Direzione - gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 dalla ricezione della relazione del Collegio dei Revisori	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
				Tutti i rilievi della Corte dei conti emersi nei rapporti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Direzione aziendale - Risorse Umane e relazioni Sindacali	Direzione aziendale	Direzione aziendale	entro 30 giorni dalla data di ricezione del rilievo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documenti contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Accertazione, Centro Qualità e tutte le articolazioni	Accertazione - Qualità e Formazione - Comunicazione	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di adozione o di aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
Class action	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interesse giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione e la corretta erogazione di un servizio	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interesse giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione e la corretta erogazione di un servizio	Temporaneo	Direzione Aziendale, risorse umane relazioni sindacali	Direzione Aziendale, risorse umane relazioni sindacali	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di notifica del ricorso	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
				Sentenza di definizione del giudizio	Temporaneo	Direzione Aziendale, risorse umane relazioni sindacali	Direzione Aziendale, risorse umane relazioni sindacali	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di notifica della sentenza	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Temporaneo	Direzione Aziendale, risorse umane relazioni sindacali	Direzione Aziendale, risorse umane relazioni sindacali	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dalla data di adozione del provvedimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 30, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabella)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	gestione risorse economico finanziarie	gestione risorse economico finanziarie	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	ogni anno entro 30 giorni dalla data di approvazione del provvedimento da parte dell'organo di controllo	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		GOE Risorse umane e relazioni sindacali	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Tempi medi di erogazione dei servizi	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016									
Lettere di attesa	Art. 43, c. 6, d.lgs. n. 33/2013 Art. 15, co.2, n.118/2022	Liste di attesa (obblighi di pubblicazione e carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabella)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata. Bilanci certificati e i dati sugli aspetti qualitativi e quantitativi dei servizi erogati e sull'attività medica svolta.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, par.2, comma 7 e del PNA 2022, par.6, 1.1.4.							Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, par.2, comma 7 e del PNA 2022, par.6, 1.1.4.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026
Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle revisioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione e la corretta erogazione di un servizio	Temporaneo	Centro Qualità - Formazione - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - Comunicazione	Centro Qualità - Formazione - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - Comunicazione	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni dall'elaborazione dei risultati delle revisioni	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/CT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026	
Dati sui propri pagamenti	Art. 4 bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati identificativi dei pagamenti (da pubblicare in tabella)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla categoria e alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento, all'importo e al beneficiario	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Sezione risorse Economico Finanziarie -	Sezione risorse Economico Finanziarie -	Supporto al RPTCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	30 per la prima pubblicazione entro 6 mesi; 25 aggiornamento trimestrale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTCT		Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n.1330/2016, parte prima, par.2, comma 7 e del PNA 2022, par.6, 1.1.4.	A seguito di quanto determinato in occasione dell'attestazione annuale degli obblighi di pubblicazione da parte del NUP prevista da ANAC, si pubblicano i dati nella sua sottosezione "Tutti i pagamenti del servizio sanitario nazionale".	Schema ANAC, utilizzo risorse pubbliche (Del. ANAC 483/2025)

Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1, b), d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene e servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prova: attuazione semestrale)	Sezione risorse Economico finanziarie -	Sezione risorse Economico finanziarie -	Supporto al RPTC - ingegneria Clinica, Sezione Sistemi informativi e Cyber sicurezza -	5) per la prima pubblicazione entro 6 mesi; 2) aggiornamento trimestrale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTC	A seguito di quanto determinato in occasione dell'istruttoria annuale degli obblighi di pubblicazione da parte del NVP previsto da ANAC, si pubblicano i dati nella loro sostituzione "Tutti sui pagamenti del servizio sanitario nazionale".	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
	Indicatori di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicare dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Sezione risorse Economico finanziarie -	Sezione risorse Economico finanziarie -	Supporto al RPTC - ingegneria Clinica, Sezione Sistemi informativi e Cyber sicurezza -	entro 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTC	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPTC/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
			Ammontare complessivo dei debiti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici, ovvero debiti scaduti, debiti comunicati ai creditori, tasso dei pagamenti).	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Sezione risorse Economico finanziarie -	Sezione risorse Economico finanziarie -	Supporto al RPTC - ingegneria Clinica, Sezione Sistemi informativi e Cyber sicurezza -	ogni tre mesi	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPTC	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PTPTC/PAO vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 - aggiornato 2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

Informazioni ambientali	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche valute nell'ambito delle stesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			entro 30 giorni dalla disponibilità del dato o dell'informazione responsabile RPCT	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure e attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche valute nell'ambito delle stesse	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			entro 30 giorni dalla disponibilità del dato o dell'informazione responsabile RPCT	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Relazioni sull'attuazione della legislazione	2) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			entro 30 giorni dalla disponibilità del dato o dell'informazione responsabile RPCT	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Stato della salute e della sicurezza umana	3) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzati dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			entro 30 giorni dalla disponibilità del dato o dell'informazione responsabile RPCT	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
Strutture sanitarie private accreditate	Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabella)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)					Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n. 2350/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 1.1.4.	L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale Lazio e Toscana non si trova nelle condizioni previste dall'art. 40, c. 2 del d.lgs. 33/2013.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabella)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione esplicita delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					Obbligo non applicabile all'istituto ai sensi della delibera ANAC n. 2350/2016, parte prima, paragrafo 2, comma 7 e del PNA 2022, paragrafo 1.1.4.	L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Abruzzo, non si trova, attualmente, nelle condizioni previste dall'art. 42, c. 1, lett. a), b), c), d) del d.lgs. 33/2013	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
			Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
			Costo previsto dagli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2 bis, della legge n. 190 del 2012, (MGO 231)	Annuale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Adozione entro il 31 gennaio di ogni anno e pubblicazione entro 30 giorni dall'adozione e dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Temporaneo	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento e entro 30 giorni dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (adottare adottati)	Temporaneo	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro 30 giorni dalla data di adozione del regolamento e entro 30 giorni dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza (scuola) (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro il 15 dicembre di ogni anno o altro termine stabilito da ANAC	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Provvedimenti adottati dall'ANAC, ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'ANAC, ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Temporaneo	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro 30 giorni dalla data di adozione dell'atto	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 33/2013	Temporaneo	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro 30 giorni dalla data dell'atto di accertamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
Altri contenuti	Art. 15, c.3, D.P.R. n.62/2013	Monitoraggio sull'attuazione del Codice di Comportamento	Esiti del monitoraggio annuale del RPCT sull'attuazione del Codice di Comportamento	Annuale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro il 31 gennaio	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Con delibera n.177 del 10 febbraio 2020 recante "Linee guida in materia di Codici di Comportamento delle amministrazioni pubbliche" ANAC precisa che gli esiti del monitoraggio annuale sull'attuazione del Codice di Comportamento devono essere pubblicati dal RPCT sul sito dell'amministrazione.	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026	
		Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attuabile nei casi di ritardo e mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nome Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro 30 giorni dalla scadenza del trimestre	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT	Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 33/2013 e PT/PTCT/PAO2 vigente	Schema vigente d.lgs. 33/2013 – aggiornato 2026

		Linee guida Anac FOA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (dati, critici e generalizzati) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del risultato esito con la data della decisione	Semestrale	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza-supporto al RPCT	entro 30 giorni dalla scadenza del triennale	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT		L'istituto conferma la periodicità degli aggiornamenti alla raccomandazione della circolare 30 maggio 2017, n.2/2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.	Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali bene.indi.gov.it, al catalogo dei dati della PA e delle banche dati bene.dati.gov.it e a http://datatool.agid.gov.it/catalog o gestiti da AGID	Tempestivo	Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Risorse umane e relazioni sindacali supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	entro 30 giorni da ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 31/2013 e PT/CT/PAO vigente	Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il risultato dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe Individuo	Annuale	Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Risorse umane e relazioni sindacali supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	ogni anno entro il 31 marzo e dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 31/2013 e PT/CT/PAO vigente	Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.l.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti di dati agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity -	Risorse umane e relazioni sindacali supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	ogni anno entro il 31 marzo e dalla data di ogni aggiornamento	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Obbligo applicabile a 125 ai sensi del d.lgs. 31/2013 e PT/CT/PAO vigente	Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026
Dati ulteriori	Direttiva n.1/2019 Ministero della Pubblica Amministrazione	Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità	Provvedimento di nomina, recapiti telefonici, Casella di posta elettronica istituzionale del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità	Tempestivo (ex art.8, d.lgs. n.31/2013)	Risorse umane e relazioni sindacali - delibera iscti n. 6/2023	Risorse umane e relazioni sindacali	Risorse umane e relazioni sindacali supporto al RPCT - Ingegneria Clinica, Gestione Sistemi Informativi e Cybersecurity - -	Entro 30 giorni dalla modifica dei dati	Monitoraggio semestrale: 30 giugno- 31 dicembre responsabile RPCT			Obbligo di pubblicazione inserito a seguito della Delibera 24 giugno 2019, n.1 del Ministero della Pubblica Amministrazione, la quale prevede che sia utile che "la amministrazione pubblicando sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", il provvedimento di nomina, i recapiti	Schema vigente di lg. 31/2013 – aggiornato 2026