



Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana *M. Aleandri*

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 23/2025 DELLA SEDUTA DEL 27 ottobre 2025

In data 27/10/2025 alle ore 13.00, si è riunito da remoto, il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone dei Sig.ri:

Dott. Alessandro Bonura	In rappresentanza della Regione Lazio	Presente
Dott.ssa Antonella Sacchetti	In rappresentanza della Regione Toscana	Presente dalle ore 13.00 alle 15.00
Dott. Fabrizio Bisconti	In rappresentanza del Ministero Economia e Finanze	Presente 15.00 alle 16.45

Alle ore 15.00 intervengono la dott. Federica Nonni e il Dott. Paolo Nicita

Ordine del Giorno:

1. Controlli e adempimenti connessi ai dichiarativi fiscali;
2. Riscontro alla nota prot. 0008956/25 - 20/10/2025;
3. Adempimenti connessi al Questionario della Corte dei Conti.
4. Sollecito alla Direzione;
5. Altri fatti di interesse dell'Istituto.

Punto 1: Il Collegio da atto di avere proceduto all'esame della documentazione ricevuta con e-mail dell'23 ottobre 2025, di aver ricevuto in data 24 ottobre u.s. dalla Consulente dell'Istituto (Dott.ssa Patrizia Giulivi) la conferma delle correzioni richieste dal Collegio, conseguentemente si procederà alla sottoscrizione dei dichiarativi.

Punto 2: il Collegio da atto di aver ricevuto dalla Dott.ssa Nonni la nota prot. 0008956/25 - 20/10/2025 relativa alla gestione delle cartelle di pagamento emesse da ADER e alle richieste di sgravio per presunta prescrizione dei crediti, a seguito della mancata notifica degli avvisi bonari.

Il Collegio in data 23/10/2025 ha riscontrato la richiesta, tramite mail ordinaria, e riporta di seguito il testo integrale:

Gentile Dott.ssa,

riscontriamo la sua nota prot. 0008956/25 - 20/10/2025, rilevando quanto segue:

- *D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (armonizzazione contabile);*



- *Principi contabili applicati per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011);*
- *Codice Civile, art. 2426, comma 8, in materia di valutazione dei crediti;*
- *OIC 15, già citato nel precedente verbale del MEF;*
- *Linee guida Corte dei Conti e circolari MEF/Regioni in materia di crediti di dubbia esigibilità;*
- *Regolamento di contabilità dell'Ente.*

Rileviamo che si debbano esplicare le seguenti attività:

1. *Identificazione dei crediti prescritti o inesigibili*

Attività preliminari

- *Analisi puntuale dei crediti iscritti nel conto del bilancio;*
- *Verifica dello stato della riscossione per ciascun credito (solleciti, ingiunzioni, decreti, contenziosi);*
- *Accertamento della decorrenza dei termini di prescrizione ai sensi del c.c.;*
- *Redazione di un elenco analitico dei crediti prescritti o di dubbia esigibilità, corredato da:*
 - *anagrafica debitore;*
 - *titolo giuridico del credito;*
 - *anno di insorgenza;*
 - *data di prescrizione o infruttuosa riscossione;*
 - *eventuali azioni legali intraprese;*

2. *Procedura contabile*

- Svalutazione del credito*

- *I crediti prescritti devono essere svalutati integralmente nel bilancio economico-patrimoniale, con imputazione al fondo svalutazione crediti (conto economico – voce B.10.d);*
- *In caso di insufficienza del fondo, la differenza è imputata a perdite su crediti (costo d'esercizio);*
- *L'operazione deve essere accompagnata da motivata relazione istruttoria del servizio finanziario, con attestazione della sussistenza dei presupposti di prescrizione o inesigibilità.*



3. *Cancellazione dal conto del bilancio*

- *Successivamente, previa delibera del Direttore Generale, si procede alla cancellazione del credito dal conto del bilancio e dal registro dei residui attivi;*
- *La delibera deve richiamare:*
 - *la relazione del responsabile finanziario;*
 - *il parere del Collegio dei Revisori dei Conti;*
 - *il riferimento alle norme sulla prescrizione;*
 - *gli esiti dell'istruttoria.*

4. *Profili di responsabilità amministrativo-contabile*

L'eventuale omessa o tardiva riscossione dei crediti, ovvero la prescrizione per inerzia, può integrare danno erariale ai sensi dell'art. 1, L. 20/1994, ove sussista:

- *condotta colposa o dolosa del funzionario responsabile;*
- *nesso di causalità tra l'omissione e il pregiudizio economico per l'Ente;*
- *mancata attivazione dei procedimenti esecutivi o di recupero;*
- *eventuali profili di responsabilità di natura contrattuale con l'ADER.*

La Nota e la presente comunicazione saranno riportate nel prossimo Verbale del Collegio.

Con l'occasione sollecitiamo il riscontro alle richieste ulteriormente rinnovate nel Verbale del 6 ottobre u.s.

Punto 3: Il Collegio prosegue i lavori di compilazione del Questionario della Corte dei conti e a partire dalle ore 15.00 si collegano la dott.ssa Federica Nonni e il Dott. Paolo Nicita, in particolare per confrontarsi sulle sezioni riguardanti il costo del personale e la quantificazione del Fondo. Si sono rilevati, infatti, delle differenze tra il valore del fondo calcolato dall'Istituto e quello risultante automaticamente dalla compilazione del Questionario. In quest'ultimo il calcolo avviene unicamente prendendo a riferimento il valore del Fondo all'anno base, dividendolo per le unità di personale e calcolando lo sviluppo successivo unicamente in base al valore pro-capite, l'Istituto, invece, ha valorizzato il Fondo anche considerando gli aggiornamenti contrattuali intervenuti nel corso del periodo.

Si condivide di inviare una richiesta al servizio assistenza e di compilare il questionario illustrando quanto sopra esposto in una nota.

Punto 4: il Collegio rinnova le richieste effettuate nei precedenti verbali n. 19, 20, 21 e da ultimo nel verbale n. 22 del 6 ottobre u.s., ovvero:



verbale 19 del 10.06.2025: *il Collegio chiede di conoscere la disciplina dei rapporti fra Appia Sviluppo e l'Istituto relativi all'operazione di spostamento, atteso che i lavori di trasferimento della zona "Fontanelle" non sembrano attenere all'attività istruzionale dell'Ente, bensì all'attività commerciale della Appia Sviluppo srl. Ciò anche in considerazione dell'imputazione al capitolo di bilancio n. 110105000020 - "Fabbricati". Si chiede inoltre la documentazione relativa alla disciplina dell'emungimento della risorsa idrica da parte dell'Istituto*

Verbale 20 del 14.07.2025: chiede di acquisire il quesito richiesto alla Corte, la documentazione societaria già richiesta con la presente convocazione e nelle more del ricevimento dell'annunciato "parere" si invita l'Istituto a non impegnare risorse finalizzate alle iniziative che potrebbero risultare non in linea con la risposta della Corte dei Conti.

Verbale 21 del 13 agosto 2025: esame della Determinazione n. G03867 del 28.03.2025 si chiede di acquisire il piano industriale ed il business plan presentati alla Regione Lazio, di conoscere i redattori di tali documenti e gli atti amministrativi con i quali sono state deliberate le attività.

Punto 5: Il Collegio prende atto della documentazione ricevuta dalla Dott.ssa Nonni in relazione alla precedente verifica trimestrale, l'esito delle verifiche sarà verbalizzato nel corso della prossima riunione.

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 16.45 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Sarà cura dell'Ufficio di Supporto alla Direzione Generale Affari Generali, trasmettere copia del presente verbale al Commissario, al Direttore Amministrativo, al Consiglio di amministrazione, all'O.I.V., ai Responsabili delle Strutture aziendali ed agli enti che hanno designato i componenti del Collegio secondo le indicazioni di prassi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Alessandro Bonura (Presidente)

Dott. Antonella Sacchetti (Componente)

Dott. Fabrizio Bisconti (Componente)