



Portale CUG

Relazione Amministrazione

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri - 2023

Format 1 della direttiva n. 2/2019

Amministrazione

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri

Regione:	Lazio
Provincia:	RM
Comune:	Roma
CAP:	00178
Indirizzo:	Via Appia Nuova 1411
Codice Amministrazione:	izsrl_
Tipologia Amministrazione:	Pubbliche Amministrazioni
Categoria:	Istituti Zooprofilattici Sperimentali
Numero dipendenti dell'Amministrazione:	Tra i 101 e i 500

Piano Triennale di Azioni Positive

2022	2023
2022 2024	2023 2025
piano_azioni_positive_izsrl_-triennio_2022-2024-anno_2022.pdf (http://portalecug.gov.it/sites/default/files/piano_azioni_positive_izsrl_-triennio_2022-2024-anno_2022.pdf) (62.67 KB)	piano_azioni_positive_izsrl_-triennio_2023-2025-anno_2023.pdf (http://portalecug.gov.it/sites/default/files/piano_azioni_positive_izsrl_-triennio_2023-2025-anno_2023.pdf) (388.18 KB)

Adozione Piano Triennale:	No
Personale Uomini:	160

Personale Donne: 287

Sezione 1 - Dati sul personale e retribuzioni

1.1 Ripartizione del personale per genere ed età nei livelli di inquadramento

Tipologia di personale	Inquadramento	Uomini					Donne				
		< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60
Organo di vertice	direttore generale	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Organo di vertice	Direttore Amministrativo	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Organo di vertice	PRESIDENTE CDA	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Organo di vertice	componente cda	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Organo di vertice	componente cda	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Organo di vertice	PRESIDENTE CDR	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Organo di vertice	COMPONENTE CDR	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Organo di vertice	COMPONENTE CDR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirigente di livello non generale	Area Sanità - Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa	0	1	15	20	10	1	3	13	25	14
Personale non dirigente	COMPARTO	1	19	49	40	11	0	36	105	81	9
Totale personale		1	20	65	61	26	1	39	118	107	23
Totale % sul personale complessivo		0,22	4,34	14,10	13,23	5,64	0,22	8,46	25,60	23,21	4,99

1.2 Ripartizione del personale per genere, età e tipo di presenza

Tipo presenza	Uomini								Donne							
	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽²⁾	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽³⁾
Tempo Pieno	0	22	55	60	23	160	37,12	99,38	1	27	109	111	23	271	62,88	95,42
Part Time >50%	0	0	0	0	0	0	0,00	--	0	0	1	0	0	1	100,00	0,35

Tipo presenza	Uomini								Donne							
	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽²⁾	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽³⁾
Part Time ≤50%	0	0	0	0	1	1	7,69	0,62	0	0	10	2	0	12	92,31	4,23
Totale	0	22	55	60	24	161			1	27	120	113	23	284		
Totale %	0,00	4,94	12,36	13,48	5,39	36,18			0,22	6,07	26,97	25,39	5,17	63,82		

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga degli uomini e delle donne per tipo di presenza

⁽²⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale degli uomini

⁽³⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale delle donne

1.3 Posizioni di responsabilità remunerate non dirigenziali, ripartite per genere

Tipo Posizione di responsabilità	Uomini			Donne			Totale	
	Valori assoluti	%	% di genere	Valori assoluti	%	% di genere	Valori assoluti	%
	0	0,00	--	0	0,00	--	0	--
Totale personale	0			0			0	
Totale % sul personale complessivo	0,00			0,00			0,00	

1.4 Anzianità nei profili e livelli non dirigenziali, ripartite per età e per genere

Permanenza nel profilo e livello	Uomini								Donne							
	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽²⁾	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽³⁾
Inferiore a 3 anni	1	6	7	5	0	19	41,30	16,52	0	11	10	6	0	27	58,70	11,79
Tra 3 e 5 anni	0	7	4	5	1	17	33,33	14,78	0	10	18	5	1	34	66,67	14,85
Tra 5 e 10 anni	0	1	2	0	0	3	21,43	2,61	0	0	9	2	0	11	78,57	4,80
Superiore a 10 anni	0	5	29	31	11	76	32,62	66,09	0	3	70	76	8	157	67,38	68,56
Totale	1	19	42	41	12	115			0	24	107	89	9	229		
Totale %	0,29	5,52	12,21	11,92	3,49	33,43			0,00	6,98	31,10	25,87	2,62	66,57		

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga degli uomini e delle donne per tipo di presenza

⁽²⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale degli uomini

⁽³⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale delle donne

1.5 Divario economico, media delle retribuzioni omnicomprensive per il personale a tempo pieno, suddivise per genere nei livelli di inquadramento

Inquadramento	Retribuzione netta media Uomini	Retribuzione netta media Donne	Divario economico	Divario economico %
	€0,00	€0,00	--	--

1.6 Personale dirigenziale suddiviso per livello e titolo di studio

Livello	Titolo di studio	Uomini		Donne		Totale	
		Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽²⁾
Dirigente di livello non generale	Laurea magistrale	43	43,88	55	56,12	98	100,00
Totale personale		43		55		98	
Totale % sul personale complessivo		9,62		12,30		21,92	

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga (singolo inquadramento)

⁽²⁾ La percentuale è calcolata sul totale del personale inserito

1.7 Personale non dirigenziale suddiviso per profilo di inquadramento e titolo di studio

Inquadramento	Titolo di studio	Uomini		Donne		Totale	
		Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽²⁾
COMPARTO	Inferiore al Diploma superiore	20	62,50	12	37,50	32	9,20
COMPARTO	Diploma di scuola superiore	36	48,65	38	51,35	74	21,26
COMPARTO	Laurea	62	25,62	180	74,38	242	69,54
Totale personale		118		230		348	
Totale % sul personale complessivo		26,40		51,45		77,85	

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga (singolo inquadramento)

⁽²⁾ La percentuale è calcolata sul totale del personale inserito

1.8 Composizione di genere delle commissioni di concorso

Commissione	Uomini		Donne		Totale		Presidente
	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽²⁾	
Avviso interno per UOC Tecnico Patrimoniale	3	75,00	1	25,00	4	25,00	Uomo
Concorso Ricercatore Sanitario Cat. DS con il profilo professionale di Biologo di laboratorio	0	0,00	4	100,00	4	25,00	Donna

Commissione	Uomini		Donne		Totale		Presidente
	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽²⁾	
Ricercatore Sanitario Cat. DS con il profilo professionale di Biologo in possesso di comprovata esperienza nel campo della Parassitologia/Entomologia	2	50,00	2	50,00	4	25,00	Donna
Ricercatore Sanitario Cat. DS con il profilo professionale di Biologo - Bioinformatico	1	25,00	3	75,00	4	25,00	Donna
Totale personale	6		10		16		
Totale % sul personale complessivo	1,34		2,24		3,58		

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga (singolo inquadramento)

⁽²⁾ La percentuale è calcolata sul totale del personale inserito

1.9 Fruizione delle misure di conciliazione per genere ed età

Tipo misura conciliazione	Uomini							Donne								
	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽²⁾	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽³⁾
Personale che fruisce di part time a richiesta	0	0	0	0	1	1	7,14	1,11	0	0	11	2	0	13	92,86	6,02
Personale che fruisce del lavoro agile	0	4	10	4	0	18	36,00	20,00	0	6	20	6	0	32	64,00	14,81
Personale che fruisce di orari flessibili	0	21	39	11	0	71	29,34	78,89	0	24	78	65	4	171	70,66	79,17
Totale	0	25	49	15	1	90			0	30	109	73	4	216		
Totale %	0,00	8,17	16,01	4,90	0,33	29,41			0,00	9,80	35,62	23,86	1,31	70,59		

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga degli uomini e delle donne per tipo di presenza

⁽²⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale degli uomini

⁽³⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale delle donne

1.10 Fruizione dei congedi parentali e permessi l.104/1992 per genere

Tipo permesso	Uomini		Donne		Totale	
	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽¹⁾	Valori assoluti	% ⁽²⁾
Numero permessi giornalieri L.104/1992 fruiti	325	16,62	1630	83,38	1955	53,05
Numero permessi giornalieri per congedi parentali fruiti	160	9,25	1570	90,75	1730	46,95
Totale permessi	485	13,16	3200	86,84	3685	

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga (singolo inquadramento)

⁽²⁾ La percentuale è calcolata sul totale del personale inserito

1.11 Fruizione della formazione suddiviso per genere, livello ed età

Tipo formazione	Uomini								Donne							
	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽²⁾	< 30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> 60	Totale	Totale % ⁽¹⁾	% di genere ⁽³⁾
Obbligatoria	16	56	44	60	16	192	22,12	17,65	32	92	244	268	40	676	77,88	22,56
Aggiornamento professionale	13	54	144	316	27	554	25,30	50,92	21	164	615	679	157	1636	74,70	54,59
Competenze manageriali/Relazionali	0	0	53	212	53	318	33,33	29,23	0	0	53	371	212	636	66,67	21,22
Tematiche CUG	0	0	4	0	0	4	50,00	0,37	0	0	0	4	0	4	50,00	0,13
Altro (anticorruzione-digitalizzazione-dematerializzazione)	0	10	5	5	0	20	30,77	1,84	10	5	15	15	0	45	69,23	1,50
Totale ore	29	120	250	593	96	1088			63	261	927	1337	409	2997		
Totale ore %	0,71	2,94	6,12	14,52	2,35	26,63			1,54	6,39	22,69	32,73	10,01	73,37		

⁽¹⁾ La percentuale è calcolata sul totale di riga degli uomini e delle donne per tipo di presenza

⁽²⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale degli uomini

⁽³⁾ La percentuale del tipo di presenza è calcolata sul totale delle donne

Sezione 2. Azioni Realizzate e risultati raggiunti

L'Amministrazione ha provveduto a redigere il Bilancio di genere? **No**

2.1 Descrizione delle iniziative di promozione, sensibilizzazione e diffusione della cultura della pari opportunità, valorizzazione delle differenze e sulla conciliazione vita lavoro previste dal Piano Triennale di Azioni Positive nell'anno precedente

Obiettivo:

Prevenzione e contrasto alla violenza/mobbing

Azioni/ Iniziative:

Adesione campagna sociale ASL Viterbo

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

comitato di redazione - direzione generale

Inserito nel Piano triennale Azioni Positive? **No**

Valido ai fini della valutazione Performance individuale: **No**

Obiettivo:

Implementazione delle postazioni informatiche

Azioni/ Iniziative:

Adeguamento delle risorse informatiche aziendali per i dipendenti

Destinatari:

Tutto il personale

Obiettivo:

Favorire Politiche di Conciliazione tra tempi di lavoro professionale ed esigenze di vita privata e familiare.

Azioni/ Iniziative:

Attivazione Tavoli tecnici per lo studio per la fattibilità e individuazione delle eventuali modalità di somministrazione

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

CUG

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Obiettivo:

Implementazione flussi informativi intra ed extra aziendali

Azioni/ Iniziative:

Inserimento di una sezione di menù CUG sito web dell'IZSLT

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

Comitato di redazione IZSLT - Direzione Generale

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Obiettivo:

Promozione del Benessere Organizzativo e individuale

Azioni/ Iniziative:

Individuazione del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità - Disability Manager

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

Ufficio per il Personale

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Sezione 3 - Azioni da realizzare

3.1 Iniziative di promozione, sensibilizzazione e diffusione della cultura della pari opportunità, valorizzazione delle differenze e sulla conciliazione vita lavoro previste per l'anno in corso

Obiettivo:

Promozione del Benessere Organizzativo e individuale

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

Formazione/Qualità e sicurezza, CUG , psicologa del lavoro

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Obiettivo:

Implementazione delle postazioni informatiche

Azioni/ Iniziative:

Verifica e adeguamento delle risorse informatiche aziendali per i dipendenti

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

CUG

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Obiettivo:

Rafforzamento dei CUG

Azioni/ Iniziative:

Formazione/Eventi su tematiche delle pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

CUG, FORMAZIONE, RETE DEI CUG, DIREZIONE GENERALE

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Obiettivo:

Attività di studio, monitoraggio e analisi connesse alla promozione delle Pari Opportunità

Azioni/ Iniziative:

Formazione/Eventi su tematiche delle pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione

Destinatari:

componenti del Cug

Soggetti coinvolti:

CUG

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Obiettivo:

Promozione del Benessere Organizzativo e individuale

Azioni/ Iniziative:

Formazione/Eventi su tematiche delle pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

CUG - FORMAZIONE - PSICOLOGO DEL LAVORO

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Obiettivo:

Favorire Politiche di Conciliazione tra tempi di lavoro professionale ed esigenze di vita privata e familiare.

Destinatari:

Tutto il personale

Soggetti coinvolti:

Ufficio per il Personale

Inserito nel Piano triennale Azioni Sì

Positive:

Source URL:

<http://portalecug.gov.it/format-1/relazione-amministrazione-istituto-zooprofilattico-sperimentale-del-lazio-e-della-toscana>