



Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana M. Aleandri

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

VERBALE N. 23

Il giorno 23 settembre 2020, alle ore 10,10, in videoconferenza, alla presenza della Dott.ssa Daniela Di Marcello, Responsabile della Struttura Tecnica Permanente, della Dr.ssa Isabella Nunziati, componente della STP, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri, individuato con delibere del Direttore Generale n. 395 del 21/06/2019 e n. 148 del 07.05.2020, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 150 del 27 ottobre 2009 e dalle ss.mm.ii.

Risultano presenti i componenti dell'O.I.V.:

Dr. Massimo Tarantino (Coordinatore);

Dott.ssa Adelia Mazzi (Componente);

Dr. Michele Tancredi Loiudice (Componente).

I punti previsti all'ordine del giorno sono i seguenti:

- 1) Ciclo della performance 2020: aggiornamenti;
- 2) Regolamento per l'Ordinamento Interno dei Servizi dell'Istituto – aggiornamenti a seguito Delibera DG n. 7/2020 di Presa d'atto della Delibera del Direttore Generale n. 281 del 29/07/2020;
- 3) Varie ed eventuali.

Preliminarmente va ricordato che con nota del 4 agosto 2020 sono state trasmesse all'OIV dalla Struttura Tecnica Permanente le Delibere adottate nella seduta del 31/07/2020 dal Consiglio di Amministrazione aventi ad oggetto:

- Delibera n. 4/2020: Bilancio d'esercizio 2019 – adozione.
- Delibera n. 5/2020: Approvazione della Relazione sulla performance 2019 così come definita con la deliberazione del Direttore Generale n° 228 del 30/06/2020.
- Delibera n. 6/2020: Approvazione della Delibera 227 del 30 giugno 2020: CICLO DELLA PERFORMANCE 2020 - PROPOSTA RIFORMULAZIONE DELLA SCHEDA SINOTTICA DEL PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA' 2020 A SEGUITO DELL'EMERGENZA SARS-CoV-2 (COVID-19) – Rettifica indicatori.
- Delibera n. 7/2020: Presa d'atto della Delibera del Direttore Generale n. 281 del 29/07/2020: Regolamento per l'Ordinamento Interno dei Servizi dell'Istituto — testo coordinato con le successive modifiche ed integrazioni.

La riunione ha avuto inizio alle ore 10,10 trattando il **primo punto all'ordine del giorno: Ciclo della performance 2020: aggiornamenti.**

All'inizio della seduta viene invitato il Dr. Romano Zilli, in rappresentanza della Direzione Aziendale, a riferire con puntualità su quanto realizzato dall'Istituto dal mese di marzo a tutt'oggi, nel fronteggiare la pandemia SARS-CoV-2 (COVID-19), tenuto anche conto di quanto la situazione sia in costante evoluzione: dall'attivazione in tempi rapidissimi di un laboratorio dedicato, alla formazione del personale in ordine ai protocolli analitici, di sicurezza e relative procedure standard, all'implementazione di uno specifico flusso informativo condiviso con la Regione Lazio, l'INMI Spallanzani IRCCS ed il Ministero della Salute, alla



Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana M. Aleandri

indagine sierologica e virologica; alla costituzione del Drive in per l'effettuazione dei test rapidi e test biomolecolari su tamponi. Da quanto esposto e dalla disamina dei documenti è emerso come in questo particolare momento, l'Istituto sia sempre più impegnato, direttamente, nella gestione dell'emergenza COVID-19; infatti, dal 17 agosto l'IZSLT è drive-in per l'esecuzione dei test rapidi e molecolari per COVID-19 e l'affluenza ha avuto picchi fino a 600 accessi giornalieri ed una media di 400 analisi tra test rapidi e tamponi molecolari.

Come riportato dagli atti sopra citati, e durante la gestione dell'emergenza, l'Istituto aveva già provveduto, nell'ambito del Ciclo della gestione della performance, a riformulare la scheda sinottica del Piano annuale delle attività 2020 a seguito dell'emergenza SARS-Cov-2, approvato con la summenzionata Delibera n. 6/2020 del Consiglio di Amministrazione.

Con nota n. prot. 5305 del 7 agosto u.s. la Direzione aziendale ha inoltrato a tutti i Responsabili di CdR, la delibera DG 227 del 30 giugno u.s. e la scheda sinottica revisionata, approvata dal CdA con delibera n. 6 del 31 luglio u.s., per poterne prendere visione in funzione della ridefinizione degli obiettivi di struttura.

In particolare il nuovo piano ha previsto, in generale:

a) l'inserimento di:

una nuova Area strategica: B.5 - *Emergenza SARS.COVID-2*;

Obiettivo generale: B.5.1 *Azioni per gestione Emergenza SARS.COVID-2 al fine di garantire il supporto informativo nella logica One Health*;

n.6 Piani esecutivi Aziendali (PEA), tutti relativi all'emergenza, nei quali molte strutture hanno potuto ricondurre le proprie attività svolte e in corso d'opera.

B.5.1.1 Relazioni con organismi istituzionali e tecnici (unità di crisi)

B.5.1.2 Interventi di adeguamento dei laboratori dedicati

B.5.1.3 Acquisti apparecchiature, kit diagnostici e consumabili

B.5.1.4 Organizzazione ed impiego per l'attività del personale e sua sicurezza

B.5.1.5 Sistema di supporto informatico ed informativo

B.5.1.6 Volume di attività diagnostica svolta

b) la modifica di alcuni indicatori: (es: termini di adozione di delibere, di indizioni di gare, di riduzione in termini quantitativi di ECM o monte ore per unità, in relazione alla formazione, etc.).

c) l'eliminazione e/o attribuzione di nuovo codice alfanumerico per alcuni PEA: ad es. C.5.1.2. – Vecchia denominazione eliminata: "Predisposizione di un Progetto Pilota che deleghi da parte delle Regioni all'IZSLT alcune funzioni dell'autorità competente regionale in materia di sanità Pubblica Veterinaria e Sicurezza alimentare".

Nuova denominazione: "C.5.1.2. "Gestione del progetto con l'Università di Pisa e la Regione Toscana per la formazione di Dirigenti veterinari per il SSN con l'attivazione di borse di studio specialistiche".

Oppure: Il PEA C.5.1.4.: "Accompagnamento di una progettazione in Regione Lazio nel campo della gestione dei piccoli animali e della interazione uomo-animale": **ELIMINATO**.

d) il cambiamento di peso attribuito ad alcuni obiettivi della Direzione Generale.



Effettuata tale premessa, ogni struttura dell'IZSLT, ha dovuto rivedere i propri obiettivi per tenere conto della mutata situazione. Sono state così rimodulate le schede di negoziazione, considerando anche l'apporto delle diverse strutture in ordine all'emergenza Covid; in particolare è stata inserita la nuova area [B5] *Emergenza SARS.COVID-2* alla quale corrisponde l'obiettivo generale [B5.1]: *Azioni per gestione Emergenza SARS.COVID-2 al fine di garantire il supporto informativo nella logica One Health*; tale obiettivo è stato declinato in sei piani esecutivi aziendali (PEA), ai quali partecipano diverse strutture dell'Istituto, come riportato di seguito:

P.E.A.	[B5.1.1] Relazioni con organismi istituzionali e tecnici (unità di crisi) OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO VIROLOGIA
P.E.A.	[B5.1.2] Interventi di adeguamento dei laboratori dedicati SISTEMI INFORMATICI TECNICO-PATRIMONIALE E INGEGNERIA CLINICA VIROLOGIA
P.E.A.	[B5.1.3] Acquisti apparecchiature, kit diagnostici e consumabili SISTEMI INFORMATICI VIROLOGIA
P.E.A.	[B5.1.4] Organizzazione ed impiego per l'attività del personale e sua sicurezza ACCETTAZIONE E SERVIZI INTERDISCIPLINARI CHIMICA DIAGNOSTICA GENERALE LAZIO NORD MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO PIANIFICAZIONE STRATEGICA, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE QUALITA' E SICUREZZA RICERCA E CONTROLLO DEGLI ORGANISMI GENETICAMENTE MODIFICATI RICERCA ED INNOVAZIONE SIEROLOGIA TOSCANA SUD VIROLOGIA
P.E.A.	[B5.1.5] Sistema di supporto informatico ed informativo OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO SISTEMI INFORMATICI VIROLOGIA
P.E.A.	[B5.1.6] Volume di attività diagnostica svolta VIROLOGIA

Nell'allegato 1 al presente verbale è contenuta una tabella riepilogativa degli obiettivi rinegoziati per l'anno 2020, le cui nuove schede per struttura, debitamente sottoscritte dalla Direzione Generale e dai Responsabili di struttura, sono state trasmesse all'OIV attraverso Wetransfer il 17 settembre u.s.; il numero complessivo di obiettivi (ottenuto come sommatoria degli obiettivi di tutte le strutture) è passato da 248 a 269, indicatore del notevole sforzo che l'Istituto ha sostenuto per fronteggiare l'emergenza.

Nella stessa data, la STP ha trasmesso all'OIV attraverso Wetransfer, lo stato d'avanzamento al 31 agosto 2020, del quale si riporta il report complessivo al 31 agosto 2020, così come elaborato dal sistema RAGES Cubo sulla base delle autovalutazioni dei dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità, la cui media di raggiungimento al periodo si attesta sulla percentuale del 75,41% (minimo: 43,80%; massimo: 93,55%).



Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana M. Aleandri

Obiettivi programmatici: Rapporto sul raggiungimento degli obiettivi alla data 31/08/2020

Scheda	Struttura	Responsabile	N. Obiettivi		Risultato in %	
			OBIETTIVO DI STRUTTURA	PIANO ATTUATIVO	Atteso	Raggiunto
1	COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO NEI PAESI EXTRAEUROPEI	Dr. Giancarlo Ferrari	6	7	66,67	83,25
2	VALUTAZIONE DEI PRODOTTI FITOSANITARI E BIOCIDI	Dr. Ubaldo Alessandro	3	6	66,67	77,00
3	FORMAZIONE	Dr.ssa Antonella Bozzano	8	16	66,67	61,76
4	QUALITA' E SICUREZZA	Dr.ssa Silvana Guzzo	9	11	66,67	82,68
5	RICERCA ED INNOVAZIONE	Dr. Romano Zilli	11	18	66,67	77,00
6	OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO	Dr.ssa Paola Scaramozzino	14	19	66,67	81,30
7	SISTEMI INFORMATICI	Dr. Colafrancesco Renato	15	16	66,67	93,55
8	UFFICIO DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE AZIENDALE	Dr. Francesco Filippetti	9	10	66,67	75,40
9	PIANIFICAZIONE STRATEGICA, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE (assimilata alla UOC Economico-finanziaria da maggio)	Dr.ssa Daniela Di Marcello	11	22	66,67	80,00
10	RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI	Dr. Paolo Nicita	8	8	66,67	55,40
11	ECONOMICO-FINANZIARIA	Dr.ssa Silvia Pezzotti	7	8	66,67	87,40
12	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	Dr.ssa Silvia Pezzotti	9	9	66,67	78,80
13	TECNICO-PATRIMONIALE E INGEGNERIA CLINICA	Dott. Arch. Claudio Scalia	10	37	66,67	77,50
14	MICROBIOLOGIA DEGLI ALIMENTI	Dr. Stefano Bilei	11	12	66,67	87,20
15	CHIMICA	Dr. Bruno Neri	10	11	66,67	59,70
16	RICERCA E CONTROLLO DEGLI ORGANISMI GENETICAMENTE MODIFICATI	Dr. Marchesi Ugo	10	14	66,67	43,80
17	VIROLOGIA	Dr.ssa Scicluna Maria Teresa	14	15	66,67	80,40
18	DIAGNOSTICA GENERALE	Dr. Antonio Battisti	12	12	66,67	78,10
19	SIEROLOGIA	Dr.ssa Guarducci Marcella	9	9	66,67	71,79
20	ACCETTAZIONE E SERVIZI INTERDISCIPLINARI	Dr. Francesco Scholl	8	10	66,67	86,60
21	IGIENE DELLE PRODUZIONI E SALUTE ANIMALE	Dr.ssa Marcella Guarducci	10	15	66,67	77,13
22	LAZIO NORD	Dr. De Grossi Luigi	12	13	66,67	74,20
23	LAZIO SUD	Dr. Remo Rosati	11	12	66,67	74,43
24	TOSCANA NORD	Dr. Mari Massimo	13	17	66,67	54,51
25	TOSCANA CENTRO	Dr. Giovanni Brajon	13	13	66,67	72,60
26	TOSCANA SUD	Dr.ssa Guidoni Maira	16	17	66,67	89,09
Media del raggiungimento degli obiettivi al periodo 202008 su (26)						75,41

Su tale punto l'OIV raccomanda che venga effettuato un monitoraggio attraverso la predisposizione delle carte di lavoro di quegli obiettivi già raggiunti nel periodo preso in considerazione.

Si è affrontato poi il **secondo punto** previsto all'ordine del giorno: **Regolamento per l'Ordinamento Interno dei Servizi dell'Istituto – aggiornamenti a seguito Delibera DG n. 7/2020 di Presa d'atto della Delibera del Direttore Generale n. 281 del 29/07/2020:**

Roma- Via Appia Nuova, 1411, - 00178- Tel. 06/79099.1 – Fax. 06/7934072 – www.izslt.it – info@izslt.it
Posta certificata: izslt@legalmail.it
P.IVA 00887091007 – C.F. 00422420588 – Codice Univoco UFJCBG



Tali modifiche si sono rese imprescindibili per:

- dare seguito a quanto previsto dal CCNL 2016-2018 della dirigenza medica, sanitaria e veterinaria e delle professioni sanitarie, definitivamente sottoscritto il 19 dicembre 2019, il quale prevede all'art. 18 una nuova rubricazione degli incarichi professionali che richiede una nuova riclassificazione degli stessi;
- l'introduzione nell'Istituto del nuovo sistema gestionale contabile-amministrativo (EUSIS e il potenziamento del sistema RAGES Cubo) e le connesse nuove potenzialità informative che hanno reso ancor più evidente la necessità di sviluppare gli strumenti della contabilità analitica attraverso un rapporto più vicino e integrato tra la funzione di controllo di gestione e le unità operative complesse amministrative (gestione economico finanziaria, personale, acquisti); di conseguenza, l'incarico professionale Pianificazione strategica, programmazione e controllo di gestione, in staff al Direttore Generale, è stato assegnato alla UOC Economico finanziaria – Area Amministrativa. In tale prospettiva vengono mantenute le attività già svolte in precedenza comprese anche tutte le attività relative alla Struttura Tecnica permanente di supporto all'OIV, rimanendo inalterata l'interfaccia fra Direzione Aziendale e l'organismo valutatore.
- l'emergente necessità di riposizionare strategicamente l'attività dell'ufficio di staff Osservatorio Epidemiologico prevedendo una rimodulazione delle responsabilità attribuite anche alla luce della necessità di rafforzare l'integrazione con l'Osservatorio Epidemiologico di Siena che opera nella sezione di Siena della UOT Toscana Sud;
- l'opportunità di garantire un maggior coordinamento, integrazione e supporto amministrativo da parte della Unità Operativa Complessa Ricerca e Innovazione alle attività svolte dagli Incarichi di Altissima Professionalità "Valutazione dei Prodotti Fitosanitari e Biocidi" e "Cooperazione allo sviluppo nei paesi extra-europei" e che a tal fine la stessa assume la denominazione Unità Operativa Complessa "Ricerca, Innovazione e Cooperazione Internazionale";
- continuare l'attività di impulso già intrapresa attraverso la deliberazione del Direttore Generale n.301 del 23 maggio 2019 nel ripensare le attività di diagnostica, qualità, ricerca e formazione sulla base del sistema a matrice "Hub e spoke" nonché alla costituzione del Comitato Scientifico quale supporto esterno alle attività dell'Ente;
- dare seguito al perseguimento del mandato consiliare nella riduzione delle Unità Operative Complesse, in relazione anche al fatto che entrambe le Unità Operative Complesse, la UOC Sierologia e la UOC Accettazione e Servizi Interdisciplinari, diversamente da tutte le altre UOC sanitarie della sede di Roma, contano su un dimensionamento in termini di personale assegnato inferiore alle 20 unità, e ne suggeriscono la trasformazione in Unità Operative Semplici Direzionali (UOSD);



Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana M. Aleandri

Con il nuovo Regolamento viene quindi ulteriormente ridotto il numero delle Unità Operative Complesse (UOC) di 2 unità che passano da 20 a 18. Le Unità Operative Semplici (UOS) restano invariate a 10; Le 2 Unità Operative Semplici Direzionali (UOSD) passano da 2 a 4 (Sierologia e Accettazione e Servizi interdisciplinari).

Al **terzo punto** previsto all'ordine del giorno: **Varie ed eventuali**, viene posta l'attenzione sulle seguenti questioni:

1. l'OIV ha ricordato che con proprio Verbale n. 16 del 24 settembre 2019 era stato previsto che *"i tre componenti, a maggioranza, hanno provveduto alla nomina del coordinatore OIV..., stabilendo di concerto che tale ruolo verrà assunto a turno nei tre anni di durata del presente organismo"*.

Considerato che il ruolo di coordinatore è stato assunto dal Dr. Massimo Tarantino per il primo anno (dal 3 ottobre 2019 al 2 ottobre 2020), dalla Dr.ssa Adelia Mazzi nel precedente mandato OIV (dal 3 febbraio 2018 al 2 febbraio 2019), l'organismo valutatore, all'unanimità dei presenti, nomina fra i propri componenti il Dr. Michele Tancredi Loiudice quale coordinatore dal 3 ottobre 2020.

2. viene ribadita l'importanza di aggiornare il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) dell'Istituto in un'ottica di miglioramento della performance aziendale tenendo anche conto delle eccellenze presenti nell'ente, delle forme di *customer satisfaction* e dei nuovi modelli di lavoro agile. A tal proposito, l'OIV si rende disponibile per un incontro con la Direzione Aziendale già entro la prima metà di ottobre.

Alle ore 11.30, non essendovi altro da aggiungere, il Coordinatore, Dr. Massimo Tarantino, dichiara chiusa la seduta odierna.

Roma, 23 settembre 2020

Dr. Massimo Tarantino (Coordinatore)

Dott.ssa Adelia Mazzi (Componente);

FIRMA DIGITALE

Dr. Michele Tancredi Loiudice (Componente).

Dott.ssa Daniela Di Marcello, estensore verbale

DiKe6 - Esito verifica firma digitale
Verifica effettuata in data 2020-09-30 14:05:01 (UTC)

File verificato: C:\Users\DiMarcello\gestione\OIV\23_RIUNIONE 23 SETTEMBRE 2020\Verbale firmato.pdf.p7m

Esito verifica:

Verifica completata con successo

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1:

MAZZI ADELIA

Firma verificata:OK

Verifica di validita' online:

Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/09/2020 13:00:41

Dati del certificato del firmatario **MAZZI ADELIA:**

Nome, Cognome:ADELIA MAZZI

Numero identificativo:18143214

Data di scadenza:14/03/2021 23:59:59

Autorita' di certificazione:ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A.,
Certification AuthorityC,
, IT

Documentazione del certificato (CPS):

<https://ca.arubapec.it/cps.html>

Identificativo del CPS:

OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Fine rapporto di verifica