

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2018**  
**Ufficio supporto Direzione Generale**  
**Responsabile: Dr. Francesco Filippetti**

<b>P.E.A.</b>	<b>[A1.1.3] Rispetto del budget assegnato dalla Direzione Aziendale in sede di negoziazione</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[A1.1.3/4] Rispetto del budget assegnato attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[A1.1.3/4.1] Rispetto del budget assegnato per la voce missioni attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo missioni <= al budget assegnato (SI/NO)
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[A1.1.3/4.2] Rispetto del budget assegnato per la voce formazione attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo formazione <= al budget assegnato (SI/NO)
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[A1.1.3/4.3] Rispetto del budget assegnato per la voce materiale di consumo attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo consumabili <= al budget assegnato (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B1.1.1] Adozione Regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.1/1] L'Ufficio supporterà la Direzione Aziendale e la Direzione Risorse Umane nella stesura, nella pubblicazione e divulgazione dell'atto deliberativo.</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.1/1.1] Adozione Regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali		100,00%	Stesura, pubblicazione e divulgazione dell'atto deliberativo (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B1.1.2] Adozione Regolamento aziendale per l'attribuzione, la verifica e la revoca degli incarichi dirigenziali</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.2/1] L'Ufficio supporterà la Direzione Aziendale e la Direzione Risorse Umane nella pubblicazione e divulgazione dell'atto deliberativo.</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.2/1.1] Adozione Regolamento aziendale per l'attribuzione, la verifica e la revoca degli incarichi dirigenziali		100,00%	Stesura, pubblicazione e divulgazione dell'atto deliberativo (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B1.1.3] Completamento delle procedure selettive di attribuzione degli incarichi dirigenziali previsti dal nuovo regolamento</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.3/1] L'Ufficio supporterà la Direzione Aziendale e la Direzione Risorse Umane al completamento delle procedure selettive</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.3/1.1] Attuazione di tutti gli adempimenti previsti		100,00%	Stesura, pubblicazione e divulgazione dell'atto deliberativo (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B1.1.4] Approvazione del regolamento aziendale applicativo dei principi di cui agli artt. 4, 16 e 17 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. in materia di a. separazione delle funzioni di indirizzo e controllo rispetto a quelle di gestione b. delega di funzioni ai dirigenti</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.4/1] L'Ufficio supporterà la Direzione Aziendale e la Direzione Risorse Umane nella pubblicazione e divulgazione dell'atto deliberativo.</b>	<b>8,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.4/1.1] Adozione del regolamento aziendale applicativo dei principi di cui agli artt. 4, 16 e 17 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.		100,00%	Stesura, pubblicazione e divulgazione dell'atto deliberativo (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B1.1.7] Redazione del Documento organizzativo delle strutture. Revisione Elenco del personale. Revisione Elenco apparecchiature</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2018**  
**Ufficio supporto Direzione Generale**  
**Responsabile: Dr. Francesco Filippetti**

OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.7/3] Il referente della qualità di questo Ufficio provvederà, a revisionare il documento organizzativo e tutti i documenti inerenti alla qualità ogni qualvolta risulti necessario.	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.7/3.1] Revisione, ogni qualvolta risulti necessario, dei documenti del sistema qualità		100,00%	N° documenti revisionati (>=1)
P.E.A.	[B5.1.1] Miglioramento dell'impatto ambientale e contenimento delle risorse energetiche per: Inceneritore, autovetture, smaltimento rifiuti, biosicurezza, risparmio ciller, smaltimento carta, scarti da banco alimentare.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B5.1.1/2] L'Ufficio produrrà un report dei fabbisogni per il miglioramento dell'impatto ambientale dell'Ente relativo alle autovetture aziendali e allo smaltimento della carta.	20,00		
PIANO ATTUATIVO	[B5.1.1/2.1] Realizzazione di un report dei fabbisogni per il miglioramento dell'impatto ambientale dell'Ente relativo alle autovetture aziendali.		50,00%	Stesura del report (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[B5.1.1/2.2] Realizzazione di un report dei fabbisogni per il miglioramento dell'impatto ambientale dell'Ente relativo allo smaltimento della carta.		50,00%	Stesura report (SI/NO)
P.E.A.	[D1.1.1] Adempimenti previsti dal piano triennale da realizzare nel corso del 2018 Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma 2018 ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.) e passaggio del sistema di gestione della qualità della formazione dalla norma ISO 9001:2008 alla ISO 9001:2015	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/4] Applicazione delle azioni previste nel piano integrato qualità e biosicurezza	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/4.1] Applicazione delle azioni previste nel piano integrato qualità e biosicurezza		100,00%	Applicazione delle azioni previste (SI/NO)
P.E.A.	[D2.1.1] Sviluppo di un progetto di integrazione tra i sistemi anticorruzione/trasparenza e sistema qualità	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D2.1.1/3] L'Ufficio collaborerà con il Responsabile della Corruzione/Trasparenza ad assolvere agli adempimenti previsti	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[D2.1.1/3.1] Partecipazione al gruppo di lavoro per lo sviluppo del progetto integrato per la parte relativa alla trasparenza		50,00%	Piano integrato realizzato (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[D2.1.1/3.2] Attuazione degli adempimenti previsti nel Piano Integrato		50,00%	Adempimenti attuati (SI/NO)
P.E.A.	[D2.2.1] Adozione del nuovo regolamento sulla privacy di recepimento della normativa europea	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D2.2.1/3] recepimento del nuovo regolamento sulla privacy	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[D2.2.1/3.1] Recepimento del nuovo regolamento sulla privacy e divulgazione a tutto il personale della Struttura		100,00%	Divulgazione e recepimento (SI/NO)
Totali pesi obiettivi di struttura		100,00 %		

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2018**  
**Ufficio supporto Direzione Generale**  
**Responsabile: Dr. Francesco Filippetti**

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2018, 01/01/2018

Il Responsabile Ufficio supporto Direzione Generale  
Dr. Francesco Filippetti

Il Direttore Generale  
Dr. Ugo Della Marta

