

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2018**  
**Direzione Gestione Risorse Umane**  
**Responsabile: NICITA PAOLO**

P.E.A.	[A1.1.3] Rispetto del budget assegnato dalla Direzione Aziendale in sede di negoziazione	Peso	Valore %	Indicatore
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[A1.1.3/25] Rispetto del budget assegnato per le voci materiale di consumo, formazione e missioni attraverso il controllo periodico della reportistica RCUBO.</b>	<b>8,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[A1.1.3/25.1] controllo periodico della reportistica RCUBO per materiale di consumo, formazione e missioni. Programmazione degli eventi formativi durante l'anno al fine di rientrare nel budget assegnato.		100,00%	percentuale di impiego delle risorse uguale o inferiore a quelle assegnate. (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.1] Adozione Regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali	Peso	Valore %	Indicatore
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.1/2] Cura dell'istruttoria, della stesura e dell'approvazione dell'atto deliberativo di adozione Regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali.</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.1/2.1] approvazione dell'atto deliberativo di adozione Regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi dirigenziali		100,00%	approvazione delibera (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.2] Adozione Regolamento aziendale per l'attribuzione, la verifica e la revoca degli incarichi dirigenziali	Peso	Valore %	Indicatore
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.2/2] cura dell'istruttoria, della stesura e dell'approvazione dell'atto deliberativo di Adozione Regolamento aziendale per l'attribuzione, la verifica e la revoca degli incarichi dirigenziali.</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.2/2.1] approvazione dell'atto deliberativo di adozione Regolamento aziendale per er l'attribuzione, la verifica e la revoca degli incarichi dirigenziali		100,00%	approvazione delibera (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.4] Approvazione del regolamento aziendale applicativo dei principi di cui agli artt. 4, 16 e 17 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. in materia di a. separazione delle funzioni di indirizzo e controllo rispetto a quelle di gestione b. delega di funzioni ai dirigenti	Peso	Valore %	Indicatore
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.4/2] cura dell'istruttoria, della stesura e dell'approvazione degli atti deliberativi relativi a: a. separazione delle funzioni di indirizzo e controllo rispetto a quelle di gestione; b.delega di funzioni ai dirigenti</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.4/2.1] approvazione degli atti deliberativi relativi a: a. separazione delle funzioni di indirizzo e controllo rispetto a quelle di gestione; b.delega di funzioni ai dirigenti		100,00%	approvazione delibere (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.5] stipula dei contratti individuali con i singoli dirigenti.	Peso	Valore %	Indicatore
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.5/1] cura dell'istruttoria, della stesura e della stipula dei contratti individuali con i singoli dirigenti all'esito delle procedure di attribuzione degli incarichi dirigenziali previsti dal nuovo Regolamento (PEA B.1.1.3)</b>	<b>8,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.5/1.1] stipula dei contratti individuali con i singoli dirigenti all'esito delle procedure di attribuzione degli incarichi dirigenziali previsti dal nuovo Regolamento (PEA B.1.1.3)		100,00%	stipula di tutti i contratti necessari all'esito delle procedure (SI/NO)
P.E.A.	[B2.1.1] Stabilizzazione del personale precario e completamento delle procedure di stabilizzazione previste per l'anno 2018 nella programmazione triennale delle assunzioni, ed in particolare applicazione dell'art.20, comma 1 – D. Lgs. N.75/2017	Peso	Valore %	Indicatore
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B2.1.1/1] rimodulazione piano triennale, eventuale revoca delle procedure concorsuali già bandite ex Art.1 comma 543 L. 208/15 ed indizione delle procedure concorsuali ai sensi dell'art 20 comma 2 del D.lgs n. 75/17 per tutte le qualifiche necessarie.</b>	<b>7,00</b>		

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2018**  
**Direzione Gestione Risorse Umane**  
**Responsabile: NICITA PAOLO**

PIANO ATTUATIVO	[B2.1.1/1.1] 1. eventuale Del. rimodulazione piano triennale; 2. eventuale del. revoca concorsi già banditi ex Art.1 comma 543 L. 208/15 3. indizione concorsi ai sensi dell'art 20 comma 2 del D.lgs n. 75/17 per tutte le qualifiche necessarie.		100,00%	Approvazione atti deliberativi (SI/NO)
P.E.A.	<b>[B2.1.2] Implementazione delle procedure di stabilizzazione previste dall'art.20, comma1 per tutti gli aventi titolo in applicazione del piano triennale delle assunzioni.</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
OBIETTIVO DI STRUTTURA	<b>[B2.1.2/1] cura dell'istruttoria, della stesura e dell'approvazione degli atti deliberativi di indizione delle procedure concorsuali previste dall'art. 20 comma 2 del D.lgs n. 75/17.</b>	<b>8,00</b>		
PIANO ATTUATIVO	[B2.1.2/1.1] indizione delle procedure concorsuali previste dall'art. 20 comma 2 del D.lgs n. 75/17.		100,00%	approvazione delibera e pubblicazione bando (SI/NO)
P.E.A.	<b>[B2.1.3] Implementazione delle procedure concorsuali previste dal D.M. 63/2015 in applicazione del piano triennale delle assunzioni.</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
OBIETTIVO DI STRUTTURA	<b>[B2.1.3/1] 1. deliberazione per la revoca delle procedure concorsuali bandite ai sensi del Dm 6/3/2015 per le qualifiche non più necessarie. 2. espletamento delle procedure concorsuali bandite ai sensi del Dm 6/3/2015 per le qualifiche ancora necessarie.</b>	<b>9,00</b>		
PIANO ATTUATIVO	[B2.1.3/1.1] 1. deliberazione per la revoca delle procedure concorsuali bandite ai sensi del Dm 6/3/2015 per le qualifiche non più necessarie. 2. espletamento delle procedure concorsuali bandite ai sensi del Dm 6/3/2015 per le qualifiche ancora necessarie.		100,00%	del.revoca; del.ammissione candidati per qual.ancora necessarie (SI/NO)
P.E.A.	<b>[C6.1.4] a. definizione di piani di collaborazione con enti (università, II.ZZ.SS., Società scientifiche) in rapporto a protocolli sottoscritti. b. Attivazione Borse di studio</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
OBIETTIVO DI STRUTTURA	<b>[C6.1.4/1] cura dell'iter selettivo per l'assegnazione delle borse di studio legate ai singoli progetti di ricerca.</b>	<b>5,00</b>		
PIANO ATTUATIVO	[C6.1.4/1.1] cura iter selettivo per l'assegnazione delle borse di studio legate ai singoli progetti di ricerca.		100,00%	approvazione di tutte le delibere di attribuzione di borsa di studio richieste. (SI/NO)
P.E.A.	<b>[D1.1.1] Adempimenti previsti dal piano triennale da realizzare nel corso del 2018 Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma 2018 ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.) e passaggio del sistema di gestione della qualità della formazione dalla norma ISO 9001:2008 alla ISO 9001:2015</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
OBIETTIVO DI STRUTTURA	<b>[D1.1.1/18] assolvimento degli adempimenti previsti per la seconda annualità del piano triennale in materia di integrazione dei sistemi qualità/sicurezza/biosicurezza/anticorruzione/trasparenza e privacy)</b>	<b>8,00</b>		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/18.1] assolvimento degli adempimenti previsti per la seconda annualità del piano triennale in materia di integrazione dei sistemi qualità/sicurezza/biosicurezza/anticorruzione/trasparenza e privacy)		100,00%	realizzazione azioni previste dal Piano (SI/NO)
P.E.A.	<b>[D2.1.1] Sviluppo di un progetto di integrazione tra i sistemi anticorruzione/trasparenza e sistema qualità</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
OBIETTIVO DI STRUTTURA	<b>[D2.1.1/19] collaborazione con i Responsabili dell'anticorruzione/trasparenza e della qualità per giungere all'adozione entro il 31.12.2018 di un atto deliberativo di approvazione del piano integrato tra i sistemi anticorruzione/trasparenza e qualità</b>	<b>8,00</b>		

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2018**  
**Direzione Gestione Risorse Umane**  
**Responsabile: NICITA PAOLO**

<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[D2.1.1/19.1] approvazione del piano integrato tra i sistemi anticorruzione/trasparenza e qualità		100,00%	delibera approvazione piano integrato (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[D2.2.1] Adozione del nuovo regolamento sulla privacy di recepimento della normativa europea</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[D2.2.1/13] collaborazione con il Responsabile dell'anticorruzione/trasparenza per giungere all'adozione entro il 31.05.2018 di un atto deliberativo di approvazione di un regolamento sul trattamento dei dati personali (privacy)</b>	<b>2,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[D2.2.1/13.1] atto deliberativo di approvazione di un regolamento sul trattamento dei dati personali (privacy)		100,00%	approvazione regolamento (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B6.1.1] Realizzazione delle attività previste per il I° anno Progetto MES.</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B6.1.1/7] Realizzazione delle attività previste per il I° anno Progetto MES.</b>	<b>7,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B6.1.1/7.1] Realizzazione delle attività previste per il I° anno Progetto MES.		100,00%	Realizzazione delle attività previste per il I° anno Progetto MES. (SI/NO)
		<b>Totali pesi obiettivi di struttura</b>	<b>100,00 %</b>	

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2018, 01/01/2018

Il Responsabile Direzione Gestione Risorse Umane  
NICITA PAOLO

Il Direttore Generale  
Dr. Ugo Della Marta