



CORSO DI FORMAZIONE: “ETICA PUBBLICA, TRASPARENZA, PRODUTTIVITÀ E ANTICORRUZIONE”

25 settembre, 2 ottobre, 14 ottobre 2014

**IZS Lazio e Toscana, Via Appia Nuova, 1411, Roma
Sala Zavagli**

Presentazione

Corso di formazione di 3 giornate dedicate alla presentazione del quadro normativo relativo ai contenuti della Legge n°190/2012 ed alle sue implicazioni applicative (Trasparenza, Incarichi, Codice di Comportamento).

Approfondimenti sul ruolo e funzioni dei Dirigenti e dei Quadri: codice di comportamento ed aspetti civili e penali, esposizione di esempi pratici e discussione di casi con un taglio esperienziale oltre che giurisprudenziale. Strumenti di prevenzione dei comportamenti corruttivi e gestione efficiente delle risorse orientata alla qualità e produttività nei confronti dei cittadini e delle imprese.

- Obiettivo: formazione finalizzata a fornire le competenze, l’acquisizione delle procedure e degli strumenti necessari per lo svolgimento del ruolo di Direttori con la responsabilità sulla gestione delle risorse e raggiungimento dei risultati organizzativi.

- Target: Direttori di Struttura Complessa

- Partecipanti previsti: Direttori di Struttura Complessa dell’IZS Lazio e Toscana.

La partecipazione è obbligatoria

- Giornate formative previste: 1 ediz x 3gg = 3 giornate d’aula

- Ore di formazione: 18 ore per partecipante (6 ore per giornata)

- Docenti: Dr. Vincenzo Lorenzini, Dr. Andrea Matteuzzi

- Testimonial: Dr.ssa Caterina Lo Presti

<u>Programma</u>	
1° Giornata: “il sistema dell’anticorruzione: normative e ruolo del dipendente pubblico”	
Giovedì 25 Settembre 2014	
Orario	Argomento
09:00 10,00	Apertura della giornata -Etica pubblica e anticorruzione: responsabilità e rendicontazione dell’impiego delle risorse pubbliche - La corruzione in Italia e nel mondo
10,00 11:00	Il sistema di prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione -La Legge n. 190/2012: principali aree di intervento -I soggetti istituzionali preposti alla prevenzione della corruzione (CIVIT-ANAC, Dipartimento Funzione Pubblica, I Responsabili Anticorruzione) Il Responsabile aziendale -Il Responsabile della prevenzione e della corruzione: compiti e responsabilità -Discussione
11,00 12,00	La prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione: il ruolo dei Dirigenti, dei dipendenti -Le nuove funzioni dei dirigenti in materia di prevenzione della corruzione -La collaborazione dei dipendenti nella prevenzione della corruzione -La tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (Whistleblowing)
12,00 13,00	Trasparenza e controllo sociale -la trasparenza come misura di prevenzione della corruzione -il ruolo dei siti web delle P.A., la sezione “Amministrazione Trasparente” ed i contenuti obbligatori -le responsabilità e le sanzioni connesse alla violazione degli obblighi di trasparenza -il Testo Unico sulla trasparenza (D.Lgs 33/13): adempimenti per le P.A. -la giornata della trasparenza
13:00- 14,30	Pausa pranzo
14:30 15:00	Gli strumenti per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nella PA: il Piano triennale Anticorruzione
15:00 16:30	<i>Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e Integrità: che cosa è, cosa deve prevedere</i> <i>Lettura critica del Piano triennale di Prevenzione IZS Lazio/Toscana</i> <i>Discussione guidata</i>
16:30	Conclusione della prima giornata

2° Giornata: “il sistema dell’anticorruzione: Codici di comportamento e strumenti operativi di prevenzione”

Giovedì 2 Ottobre 2014

Orario	Argomento
09:00 10,30	Gli strumenti per la prevenzione della corruzione: la mappa del rischio etico <ul style="list-style-type: none"> - Presentazione degli strumenti - Lavoro di gruppo su compito: costruzione della mappa del rischio etico - Discussione in plenaria dei risultati
10,30 12,00	Gli strumenti per la prevenzione della corruzione: la rotazione dei dipendenti nelle aree a maggiore rischio <ul style="list-style-type: none"> - La rotazione dei dipendenti - Il bilancio di competenze <p>Lavoro di gruppo su compito: applicare la scheda per il bilancio delle competenze</p> <p>Discussione in plenaria dei risultati</p>
12,00 13,00	Il conflitto di interessi <ul style="list-style-type: none"> -conflitto di interessi e l’obbligo di astensione -le prescrizioni in materia di incompatibilità e cumuli di impieghi ed incarichi -discussione con moderatore
13,00- 14,30	Pausa pranzo
14,30 16,30	Codici di comportamento del dipendente pubblico <ul style="list-style-type: none"> -il Codice di comportamento dei dipendenti aziendali -il Decreto Legislativo n°62/2013 -la delibera CIVIT n°72/2013 sulle Linee Guida -lavoro di gruppo: esame congiunto degli articoli del Codice di comportamento vigente nell’IZS – LT -Presentazione dei lavori di gruppo e discussione
16:30	Conclusione della giornata

3° Giornata: “Il sistema dell’anticorruzione: gli strumenti manageriali previsti dalla Riforma Madia” (DL 90/14) Martedì 14 Ottobre 2014	
Orario	Argomento
09:00 11:00	La gestione manageriale <i>-la gestione manageriale dei servizi al cittadino in una logica di prevenzione della corruzione</i> Gli attori della riforma del lavoro pubblico <i>-il livello nazionale: CIVIT ed ANAC, Dipartimento della Funzione Pubblica</i> <i>-l’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)</i> <i>-l’Organo di indirizzo politico amministrativo</i> <i>-i Dirigenti di Struttura con Budget autonomo (UOC e Dipartimenti)</i>
11:00 13:30	La trasparenza nel Ciclo Annuale della Performance secondo la Riforma Madia /DL 90/2014 <i>-gli obiettivi “smart” : Sfidanti, Misurabili, Accertabili, Ripetibili e Temporizzabili</i> <i>-le procedure per la verifica dei risultati</i> <i>-la struttura tecnica permanente</i> <i>-la gestione meritocratica del salario esigenza ineludibile</i>
13:30 - 15:00	Pausa pranzo
14:30 16:00	Le tecniche di valorizzazione differenziale del merito <i>-il sistema dei premi e la valorizzazione differenziata</i> <i>-lavoro di gruppo: conduzione di simulata per l’attivazione della scheda tipo di valorizzazione (equipe omogenee)</i> <i>- discussione con moderatore</i>
16:30	Conclusione dei lavori <i>-somministrazione del questionario di apprendimento e gradimento</i>

MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

Il corso è destinato a tutti i dirigenti di struttura complessa dell’IZS Lazio e Toscana, la cui partecipazione, vista l’importanza della tematica, è obbligatoria.

Trasmettere la scheda di iscrizione entro il 22 settembre 2014 alla segreteria organizzativa.

<p style="text-align: center;">Segreteria Organizzativa</p> <p style="text-align: center;">Ufficio Formazione, Comunicazione e Documentazione – IZS Lazio e Toscana Via Appia Nuova 1411, Roma tel. 06.79099421 fax 06.79099459/06.79340724 e-mail: eventi@izslt.it; www.izslt.it</p>
--

L’organizzazione si riserva di annullare o modificare la data dell’evento formativo previa tempestiva comunicazione agli iscritti

