

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Direzione Operativa Controllo degli alimenti
Responsabile: Dr. Stefano Bilei

P.E.A.	[A1.1.1] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016. Tale diminuzione non dovrà riguardare il costo del personale legato anche al piano di assunzione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A1.1.1/18] Riduzione della spesa su FSN con riduzione del 4% a parità di prestazioni, per l'acquisto di consumabili, del 20% per missioni e del 15% per la formazione esterna.	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/18.1] Rispetto del budget assegnato per la voce missioni attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo missioni <= al budget assegnato (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/18.2] Rispetto del budget assegnato per la voce materiale di consumo attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo consumabili <= al budget assegnato (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/18.3] Rispetto del budget assegnato per la voce formazione attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo formazione <= al budget assegnato (SI/NO)
P.E.A.	[A1.1.2] Razionalizzazione degli acquisti materiale di consumo: Realizzazione di una gara pilota con l'apporto di tutte le Strutture coinvolte, finalizzata ad una puntuale definizione del fabbisogno dell'IZS e dei requisiti tecnici dei prodotti in gara	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A1.1.2/7] Razionalizzazione acquisti materiali di consumo della struttura.	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.2/7.1] Partecipazione al gruppo reagenti per la biologia molecolare. Disponibilità a partecipare ad altri gruppi di lavoro per analoga finalità		100,00%	Numero riunioni partecipate/numero riunioni convocate (=1)
P.E.A.	[B1.1.1] Attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse. (Deleghe, documentazione Qualità, ruoli, mansioni e adempimenti etc.) successivamente definite in base all'approvazione del Regolamento.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.1/24] Armonizzazione della attività della struttura con quanto previsto dal nuovo Regolamento.	5,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.1/24.1] Armonizzazione della struttura organizzativa e gestionale della Direzione Operativa secondo il cronoprogramma definito.		100,00%	Attuazione del Regolamento (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.3] Risorse Umane - Valutazione del personale: Impostazione e avvio di un piano di monitoraggio permanente delle performance secondo i criteri fissati dall'accordo sul Sistema di Gestione delle performance, siglato dalla Direzione Aziendale e dalle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.3/24] Messa a regime del sistema di valutazione individuale del personale della Direzione Operativa	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.3/24.1] Applicazione del sistema di valutazione individuale del personale della Direzione Operativa.		100,00%	Redazione delle schede preventive e consuntive (SI/NO)
P.E.A.	[B2.1.1] Microbiologia degli Alimenti: realizzazione del Piano aziendale di armonizzazione delle prove su matrice alimentare in termini di omogeneità, qualità etc. Delibera n. 523 del 14/12/2016	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.1.1/11] Partecipazione al Gruppo di lavoro Microbiologia secondo quanto previsto dalla Delibera 523/2016.	12,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.1.1/11.1] Acquisizione e revisione delle procedure oggetto della Delibera e loro armonizzazione tra tutti i laboratori di microbiologia degli alimenti dell'IZS.		50,00%	Revisione >=75% delle POS accreditate in microbiologia alimentare dall'Istituto. (SI/NO)

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Direzione Operativa Controllo degli alimenti
Responsabile: Dr. Stefano Bilei

PIANO ATTUATIVO	[B2.1.1/11.2] Progettazione, coordinamento ed applicazione dell'analisi delle attività associate al Piano di armonizzazione delle prove di microbiologia degli alimenti (Delibera n. 523 del 14/12/2016)		50,00%	Consegna relazione finale alla Direzione (SI/NO)
P.E.A.	[C2.1.1] Realizzazione del protocollo "Piattaforma Mare ed acque interne"	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C2.1.1/2] Armonizzazione delle attività e delle procedure analitiche.	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[C2.1.1/2.1] Presentazione del documento su proposte di attività area mare ed acque interne e del documento di presentazione delle attività alle due regioni.		100,00%	Consegna della documentazione richiesta nei tempi stabiliti. (SI/NO)
P.E.A.	[D1.1.1] Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza: Obbligo per la dirigenza apicale di individuare le modalità di rotazione del personale (ispezioni, sopralluoghi, commissioni, attività corrente) o alla identificazione e dichiarazione espressa di misure alternative alla rotazione. Adempimenti specifici in ordine agli obblighi di pubblicazione (delibera D.G. 502 del 7 dicembre 2016)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/24] Valutazione della modalità di rotazione del personale in funzione della valutazione del rischio della struttura.	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/24.1] Redazione della documentazione richiesta nei tempi stabiliti.		100,00%	Rispetto dei tempi di consegna (SI/NO)
P.E.A.	[E1.1.1] Il personale del ruolo sanitario dovrà raggiungere il 100% dei crediti ECM dovuti nell'anno in corso, da un minimo di 30 ad un massimo di 70 crediti pro capite annuali, dei 150 previsti dal piano formativo aziendale triennale.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E1.1.1/16] Partecipazione all'organizzazione e realizzazione di eventi formativi accreditati al fine di aumentare l'opportunità di acquisizione ECM da parte del personale della struttura.	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[E1.1.1/16.1] Realizzazione Piano Formativo di struttura. Programmazione partecipazione personale eventi formativi aziendali.		100,00%	Acquisizione media di 30 ECM tra il personale della Direzione Operativa (SI/NO)
P.E.A.	[E2.1.1] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato.(D.lgs 81/2008 e s.m.i.)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E2.1.1/4] Coinvolgimento del personale per la compilazione e consegna del questionario di valutazione	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.1/4.1] Sensibilizzazione del personale sui rischi dello stress lavoro correlato e della importanza della adesione al questionario di valutazione.		100,00%	Adesione del personale al questionario (>=20)
P.E.A.	[E3.1.1] Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E3.1.1/17] Realizzazione di quanto disposto per la struttura dal Piano Integrato Qualità/Sicurezza	12,00		
PIANO ATTUATIVO	[E3.1.1/17.1] Adempimento al Piano Integrato Qualità/Sicurezza secondo cronoprogramma e per le 7 azioni previste per MIA MIC.		100,00%	Adempimento al Piano (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.6] Costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016 avente ad oggetto: "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri"	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/26] Ricognizione dei beni mobili presenti nella Direzione Operativa.	8,00		

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Direzione Operativa Controllo degli alimenti
Responsabile: Dr. Stefano Bilei

PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/26.1] Introduzione nel sistema informatico degli elementi identificativi di tutti i beni mobili presenti nella struttura previo accurato inventario.		100,00%	Trasmissione dell'inventario aggiornato nei tempi stabiliti (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.7] Definizione del valore economico delle prove ad oggi non tariffate	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.7/16] Contributo al supporto del Controllo di Gestione per la fornitura degli elementi necessari per la definizione dei costi di attività non tariffate presso la Direzione Operativa.	5,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.7/16.1] Individuazione delle attività non tariffate e definizione del costo delle singole fasi del processo analitico.		100,00%	Trasmissione delle informazioni richieste secondo le scadenze previste (SI/NO)
P.E.A.	[B2.2.1] Incremento del 2% dell'IF normalizzato annuo attraverso la pubblicazione dei risultati delle attività di ricerca su riviste peer-reviewed.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.2.1/14] Pubblicazione di almeno un lavoro relativo ai risultati di una ricerca conclusa nel triennio precedente	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.2.1/14.1] Redazione e sottomissione ad una rivista scientifica impattata di almeno un lavoro scientifico relativo ai risultati ottenuti dalle attività di ricerca.		100,00%	Accettazione del lavoro da parte della rivista. (SI/NO)
P.E.A.	[B2.2.2] Partecipazione a programmi e reti di ricerca europea ed internazionale. Organizzazione di almeno una nuova rete internazionale.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.2.2/4] Partecipazione gruppo ISO ISOTC 34/SC 9/WG 19 redazione delle Guidelines for conducting challenge tests. Part 1 Challenge tests to study the growth potential, lag time and the maximum growthrate ? Part 2 Inactivation	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.2.2/4.1] Organizzazione VII riunione gruppo ISO in IZS quale membro gruppo lavoro ISOTC 34/SC 9/WG 19 per redazione norma Microbial Challenge tests to study the growth potential, lag time and the maximum growthrate ? Part 2 Inactivation		100,00%	Almeno una riunione organizzata nell'anno (=1)
P.E.A.	[B2.2.3] Rispetto dei tempi di chiusura dei progetti e divulgazione dei risultati della ricerca	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.2.3/6] Conclusione delle ricerche in corso nel rispetto della loro scadenza naturale.	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.2.3/6.1] Rispetto del cronoprogramma per la conclusione delle ricerche in corso.		100,00%	Rispetto dei tempi di chiusura dei progetti (SI/NO)
P.E.A.	[C2.4.1] Programmazione acquisti beni consumabili	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C2.4.1/21] Programmazione degli acquisti dei beni consumabili della struttura.	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[C2.4.1/21.1] Redazione della scheda di programmazione della richiesta acquisti dei beni consumabili della Direzione Operativa.		100,00%	Consegna della scheda di programmaione entro il 30.9.2017 (SI/NO)
Totali pesi obiettivi di struttura		100,00	%	

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Direzione Operativa Controllo degli alimenti
Responsabile: Dr. Stefano Bilei

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2017, 01/01/2017

Il Responsabile Direzione Operativa Controllo degli alimenti
Dr. Stefano Bilei

Il Direttore Generale
Dr. Ugo Della Marta

