

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017

Preparazione terreni

Responsabile: Dr Stefano Saccares

P.E.A.	[A1.1.1] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016. Tale diminuzione non dovrà riguardare il costo del personale legato anche al piano di assunzione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A1.1.1/11] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016.	12,00		
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/11.1] Rispetto del budget assegnato per la voce missioni attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo missioni <= al budget assegnato (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/11.2] Rispetto del budget assegnato per la voce materiale di consumo attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo consumabili <= al budget assegnato (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/11.3] Rispetto del budget assegnato per la voce formazione attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo formazione <= al budget assegnato (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.1] Attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse. (Deleghe, documentazione Qualità, ruoli, mansioni e adempimenti etc.) successivamente definite in base all'approvazione del Regolamento.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.1/17] Attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse, successivamente definite in base all'approvazione del Regolamento.	5,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.1/17.1] Predisposizione della documentazione richiesta per l'attuazione del nuovo regolamento definito per TER		100,00%	Documento (=1)
P.E.A.	[B1.1.3] Risorse Umane - Valutazione del personale: Impostazione e avvio di un piano di monitoraggio permanente delle performance secondo i criteri fissati dall'accordo sul Sistema di Gestione delle performance, siglato dalla Direzione Aziendale e dalle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.3/17] Impostazione e avvio di un piano di monitoraggio permanente delle performance secondo i criteri fissati dall'accordo siglato dalla Direzione Aziendale e dalle OO.SS.	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.3/17.1] La struttura parteciperà alle attività previste dall'accordo su Sistema di Gestione delle performance secondo le indicazioni fornite dalle strutture preposte		100,00%	Documento (=1)
P.E.A.	[D1.1.1] Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza: Obbligo per la dirigenza apicale di individuare le modalità di rotazione del personale (ispezioni, sopralluoghi, commissioni, attività corrente) o alla identificazione e dichiarazione espressa di misure alternative alla rotazione. Adempimenti specifici in ordine agli obblighi di pubblicazione (delibera D.G. 502 del 7 dicembre 2016)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/13] La struttura opera esclusivamente con utenze interne e non ha rapporti con attività esterne che presuppongano la individuazione di rotazione del personale o misure alternative	7,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/13.1] il piano attuativo potrà essere descritto dopo istruzioni in merito		100,00%	il misuratore è in funzione di quanto sopra (SI/NO)
P.E.A.	[E1.1.1] Il personale del ruolo sanitario dovrà raggiungere il 100% dei crediti ECM dovuti nell'anno in corso, da un minimo di 30 ad un massimo di 70 crediti pro capite annuali, dei 150 previsti dal piano formativo aziendale triennale.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E1.1.1/8] Il personale tecnico sanitario dovrà raggiungere il 100 dei crediti ECM dovuti nell'anno in corso, da un minimo di 35 ad un massimo di 75 crediti pro capite annuali, dei 150 previsti dal piano formativo aziendale triennale.	16,00		

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017

Preparazione terreni

Responsabile: Dr Stefano Saccares

PIANO ATTUATIVO	[E1.1.1/8.1] Individuazione e partecipazione ai corsi predisposti dall'istituto. Predisposizione di corsi interni specifici per TER		100,00%	Predisposizione corsi (>=1)
P.E.A.	[E2.1.2] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato. Coinvolgimento ed adesione su base volontaria del personale di struttura al questionario di valutazione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E2.1.2/11] Coinvolgimento ed adesione su base volontaria del personale di struttura al questionario di valutazione	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.2/11.1] Adesione del personale al questionario		100,00%	n° dipersonone partecipanti al questionario (>=6)
P.E.A.	[E3.1.1] Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E3.1.1/10] Partecipazione al Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.	20,00		
PIANO ATTUATIVO	[E3.1.1/10.1] Partecipazione alla realizzazione del Piano		100,00%	Realizzazione del 70% delle azioni previste (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.6] Costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016 avente ad oggetto: "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri"	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/17] Supporto alla costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016: "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'IZSLT"	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/17.1] Prima ricognizione dei beni mobili presenti presso TER e VET entro il 10 marzo 2017 e seconda ricognizione entro il 31/12/2017.		100,00%	Inserimento delle informazioni dovute nella piattaforma (SI/NO)
P.E.A.	[C2.4.1] Programmazione acquisti beni consumabili	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C2.4.1/14] Supporto alla programmazione acquisti beni consumabili	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[C2.4.1/14.1] Invio della scheda di programmazione PG PRO 001/04 per l'anno 2018 entro il 30/09/2017		100,00%	Compilazione della scheda secondo modalità e tempi forniti da PRO (SI/NO)
		Totali pesi obiettivi di struttura	100,00 %	

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2017, 01/01/2017

Il Responsabile Preparazione terreni
Dr Stefano Saccares

Il Direttore Generale
Dr. Ugo Della Marta