

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017**  
**Osservatorio Epidemiologico**  
**Responsabile: Dr.ssa Paola Scaramozzino**

<b>P.E.A.</b>	<b>[A1.1.1] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016. Tale diminuzione non dovrà riguardare il costo del personale legato anche al piano di assunzione</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[A1.1.1/4] Diminuzione del 20% rispetto al budget 2016 delle spese per missione su CC MGZIS, del 15% delle spese per missione formazione su CC MGZIS, del 4% sui consumabili.</b>	<b>5,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[A1.1.1/4.1] Rispetto del budget assegnato. Ci si atterrà a quanto indicato dalla Direzione relativamente all'autorizzazione e alla verifica delle spese per missione.		33,33%	Target di riduzione raggiunti (SI/NO)
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[A1.1.1/4.2] Rispetto del budget assegnato per le missioni formazione. Sarà incentivata la partecipazione ai corsi FAD		33,33%	(SI/NO)
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[A1.1.1/4.3] Rispetto del budget assegnato per i consumabili		33,33%	(SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B1.1.1] Attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse. (Deleghe, documentazione Qualità, ruoli, mansioni e adempimenti etc.) successivamente definite in base all'approvazione del Regolamento.</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.1/1] Rispetto del cronogramma definito dalla Direzione</b>	<b>4,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.1/1.1] Sarà aggiornata la documentazione della struttura in ottemperanza al nuovo regolamento ed ulteriori indicazioni della Direzione		100,00%	Aggiornamento DO e Elenco responsabilità (=2)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B1.1.3] Risorse Umane - Valutazione del personale: Impostazione e avvio di un piano di monitoraggio permanente delle performance secondo i criteri fissati dall'accordo sul Sistema di Gestione delle performance, siglato dalla Direzione Aziendale e dalle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza.</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B1.1.3/1] Valutazione individuale delle performance 2016 e 2017</b>	<b>4,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.3/1.1] Valutazione individuale 2016 a consuntivo. Compilazione delle schede elettroniche disponibili su R3. Rispetto delle scadenze indicate dalla Direzione		50,00%	Valutazione individuale inserita a sistema (SI/NO)
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B1.1.3/1.2] Per il 2017 saranno concordate preventivamente con i Dirigenti della struttura i criteri di valutazione individuale di tutto il personale. Saranno compilate le apposite schede su R3 sia preventivamente, che a consuntivo 2017		50,00%	(SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B2.1.2] Sanità animale: realizzazione del Piano aziendale di armonizzazione delle prove in termini di omogeneità, qualità etc. Definizione di procedure di qualità per blocchi di prove</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B2.1.2/4] Produzione di una Delibera "quadro" sulla sanità animale.</b>	<b>1,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B2.1.2/4.1] Collaborazione alla stesura dei contenuti della Delibera		100,00%	Delibera pubblicata (SI/NO)
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B2.1.2/9] Partecipazione al gruppo di lavoro per la razionalizzazione delle prove e della relativa refertazione</b>	<b>3,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B2.1.2/9.1] Partecipazione ai gruppi di lavoro e alla produzione di documenti di proposta per la Direzione		100,00%	Documenti prodotti (>=2)
<b>P.E.A.</b>	<b>[B2.1.4] Sistema di refertazione a mezzo di firma digitale: attivazione, entro il 31/07/2017.</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B2.1.4/1] Progettazione e realizzazione del sistema di firma digitale dei RdP</b>	<b>8,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B2.1.4/1.1] Fornitura al fornitore del SIL dei requisiti richiesti per l'adozione della firma digitale sui RdP.		50,00%	Documento prodotto (SI/NO)

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017**  
**Osservatorio Epidemiologico**  
**Responsabile: Dr.ssa Paola Scaramozzino**

PIANO ATTUATIVO	[B2.1.4/1.2] Attivazione delle procedure amministrative per l'acquisizione dei sistemi HW e SW per l'apposizione della firma digitale		50,00%	Ordine effettuato (SI/NO)
P.E.A.	[C1.1.1] Assolvimento dei debiti informativi nei confronti della Commissione Europea, del Ministero, dei Servizi veterinari delle due Regioni e dei Centri di Referenza nazionale con particolare riguardo ai Piani in essere e supporto nelle emergenze epidemiche e non.(vedere elenco su scheda sinottica 2017)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C1.1.1/3] Trasmissione dei report nei tempi previsti dalla normativa e/o richiesti dai CRN	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[C1.1.1/3.1] Invio flussi dati nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa		100,00%	Debiti informativi soddisfatti entro la scadenza/Totale debiti informativi (=1)
P.E.A.	[D1.1.1] Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza:Obbligo per la dirigenza apicale di individuare le modalità di rotazione del personale (ispezioni, sopralluoghi, commissioni, attività corrente) o alla identificazione e dichiarazione espressa di misure alternative alla rotazione. Adempimenti specifici in ordine agli obblighi di pubblicazione (delibera D.G. 502 del 7 dicembre 2016)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/6] Adempimenti generali previsti dai Piani aziendali per la struttura Osservatorio	1,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/6.1] Revisione annuale e modifica o conferma, di quanto già inviato al referente aziendale per l'Anticorruzione e trasparenza		100,00%	Evidenza di revisione effettuata (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/18] Assolvimento dell'obbligo di pubblicazione sul sito dei documenti previsti in materia di anticorruzione e trasparenza	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/18.1] Pubblicazione sul sito WEB di tutti i documenti e dati richiesti dalle norme e prodotti dalle DO e dagli Uffici di Staff		100,00%	Dati o documenti pubblicati/dati o documenti ricevuti (=1)
P.E.A.	[E1.1.1] Il personale del ruolo sanitario dovrà raggiungere il 100% dei crediti ECM dovuti nell'anno in corso, da un minimo di 30 ad un massimo di 70 crediti pro capite annuali, dei 150 previsti dal piano formativo aziendale triennale.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E1.1.1/4] Acquisizione di almeno 40 crediti formativi previsti per ogni lavoratore soggetto al programma ECM	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[E1.1.1/4.1] Sarà incentivata la partecipazione del personale ai corsi FAD o a corsi residenziali organizzati dall'Istituto in modo da raggiungere l'obiettivo, minimizzando la spesa.		100,00%	N°crediti acquisiti/N° persone soggette a ECM (=40)
P.E.A.	[E1.1.2] Monte ore formazione dovute per il personale non ricompreso tra quello con obblighi ECM	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E1.1.2/4] Formazione di ogni unità per almeno 10 ore	3,00		
PIANO ATTUATIVO	[E1.1.2/4.1] Sarà incentivata la partecipazione del personale a corsi FAD o a corsi organizzati presso l'Istituto, per minimizzare la spesa		100,00%	N.ore di formazione/N.lavoratori non ECM (=10)
P.E.A.	[E2.1.1] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato.(D.lgs 81/2008 e s.m.i.)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E2.1.1/2] Realizzazione dell'applicativo entro Luglio 2017	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.1/2.1] Sarà utilizzato uno strumento open source e sarà configurato per le esigenze dell'Ente. In particolare si farà in modo che sia garantito l'anonimato, ma anche il ritorno informativo richiesto dalla Direzione		100,00%	Applicativo funzionante entro il 30/7 (SI/NO)
P.E.A.	[E2.1.2] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato. Coinvolgimento ed adesione su base volontaria del personale di struttura al questionario di valutazione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E2.1.2/5] Promozione dell'Adesione del personale della struttura	2,00		

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017**  
**Osservatorio Epidemiologico**  
**Responsabile: Dr.ssa Paola Scaramozzino**

PIANO ATTUATIVO	[E2.1.2/5.1] Coinvolgimento del personale della struttura al fine di massimizzare la partecipazione al questionario		100,00%	Partecipanti/persone in carico (=0,8)
P.E.A.	[E3.1.1] Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E3.1.1/5] Rispetto del cronogramma definito dalla Direzione	5,00		
PIANO ATTUATIVO	[E3.1.1/5.1] Saranno attuate tutte le azioni previste per il 2017 dal Piano triennale per la struttura Osservatorio, peraltro già oggetto di specifici obiettivi		100,00%	Azioni previste entro l'anno/attività espletate (=1)
P.E.A.	[B1.1.6] Costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016 avente ad oggetto: "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri"	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/1] Realizzazione della procedura informatica per l'acquisizione da AS400 e l'aggiornamento dei beni inventariabili dell'IZSLT	7,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/1.1] Realizzazione del database dei beni mobili e delle procedure di alimentazione di esso a partire da quanto presente nel sistema AS400		100,00%	Procedura funzionante (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/5] Completamento entro il 10 marzo del primo inventario dei beni della Struttura Osservatorio epidemiologico	1,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/5.1] Completamento entro il 10 marzo dell'inventario dei beni mobili di struttura		100,00%	Inventario completo (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/19] Seconda ricognizione dei beni mobili a partire da quanto risulta dall'applicazione messa a punto secondo l'altro obiettivo	1,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/19.1] Verifica che l'informazione restituita dall'applicativo messo a punto, corrisponda a quanto effettivamente censito		100,00%	verifica eseguita (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.7] Definizione del valore economico delle prove ad oggi non tariffate	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.7/1] supporto al gruppo di lavoro tramite fornitura dei dati necessari per la valorizzazione economica	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.7/1.1] Ad ogni richiesta del GdL seguirà una risposta con i dati richiesti		100,00%	rapporto richieste evase/richieste totali (=1)
P.E.A.	[B2.2.1] Incremento del 2% dell'IF normalizzato annuo attraverso la pubblicazione dei risultati delle attività di ricerca su riviste peer-reviewed.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.2.1/3] Pubblicazione di almeno un articolo su riviste peer reviewed	7,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.2.1/3.1] Invio a riviste impattate di almeno 5 articoli con almeno 1 nome di un dirigente della struttura fra gli Autori		100,00%	Almeno due pubblicazioni con IF entro l'anno (anche accettate) (=2)
P.E.A.	[B2.2.3] Rispetto dei tempi di chiusura dei progetti e divulgazione dei risultati della ricerca	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.2.3/1] Redazione di relazioni intermedie o finali dei progetti in corso secondo le tempistiche previste	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.2.3/1.1] Verifica dei tempi di chiusura previsti e delle relative richieste di proroga. Redazione delle relazioni conclusive o intermedie		100,00%	Relazioni conclusive/intermedie (>=2)
P.E.A.	[B2.3.1] Realizzazione del nuovo sito web e sito web operativo con testi tradotti in lingua inglese per i CRN e i LNR	Peso	Valore %	Indicatore

**Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017**  
**Osservatorio Epidemiologico**  
**Responsabile: Dr.ssa Paola Scaramozzino**

<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[B2.3.1/2] Realizzazione del nuovo sito web presentato nella giornata del 17 febbraio</b>	<b>5,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[B2.3.1/2.1] Messa in produzione del nuovo sito web entro il 30/7 e delle pagine dei CRN entro il 31/12		100,00%	Sito on line (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[C1.1.2] Gestione della fase successiva alla emergenza del terremoto del 24/08/2017: Supporto alle autorità sanitarie ed agricole della regione Lazio per eventuali richieste di intervento o di piano che saranno formulate</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[C1.1.2/1] Supporto alla Regione relativamente a richieste formalizzate ed avallate dalla Direzione generale</b>	<b>2,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[C1.1.2/1.1] In accordo con la Direzione, sarà dato luogo alla produzione di documentazione richiesta dalla Regione Lazio per l'analisi delle criticità e la programmazione di eventuali azioni post-emergenza		100,00%	Documenti prodotti/documenti richiesti (=1)
<b>P.E.A.</b>	<b>[C1.1.3] Integrazione dei sistemi informativi dell'IZS con i sistemi informativi Regionali entro il 30/09/2017. Realizzazione di un sistema di interoperatività dei laboratori di sicurezza alimentare con il Sistema operativo regionale per la prevenzione.</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[C1.1.3/2] Per quanto di competenza dell'IZSLT, realizzazione di procedure operative per l'interoperabilità dei dati di laboratorio tra SIL e sistemi informativi della Prevenzione delle due Regioni</b>	<b>10,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[C1.1.3/2.1] Collaborazione all'attivazione di un WEB service per la preaccettazione dei campioni su SIL da parte del sistema SIP della Regione Lazio		50,00%	Web service funzionante (SI/NO)
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[C1.1.3/2.2] Sperimentazione del WEB Service per la preaccettazione dei campioni su SIL da parte del SISPC della Regione Toscana		50,00%	Web service attivo e funzionante entro il 30/9 (SI/NO)
<b>P.E.A.</b>	<b>[C2.1.3] Piano annuale West Nile</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[C2.1.3/3] Progettazione e redazione dei due Piani regionali WND nelle Regioni Lazio e Toscana</b>	<b>7,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[C2.1.3/3.1] Redazione di proposta per l'attuazione dei due Piani regionali WND nelle Regioni Lazio e Toscana. Redazione del Piano regionale definitivo per la Regione Lazio		100,00%	Documenti prodotti (proposta; Piano) (>=2)
<b>P.E.A.</b>	<b>[C2.4.1] Programmazione acquisti beni consumabili</b>	<b>Peso</b>	<b>Valore %</b>	<b>Indicatore</b>
<b>OBIETTIVO DI STRUTTURA</b>	<b>[C2.4.1/6] Rispetto del cronogramma indicato dalla Direzione</b>	<b>2,00</b>		
<b>PIANO ATTUATIVO</b>	[C2.4.1/6.1] Produzione della scheda prevista dalla PG PRO001 entro il 30/9.		100,00%	Scheda prodotta ed inviata entro il 30/9 (SI/NO)
		<b>Totali pesi obiettivi di struttura</b>	<b>100,00 %</b>	

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2017, 01/01/2017

Il Responsabile Osservatorio Epidemiologico  
 Dr.ssa Paola Scaramozzino

Il Direttore Generale  
 Dr. Ugo Della Marta