

MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico verrà messo a disposizione sul sito www.izslt.it

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Iscrizione tramite Portale della Formazione dell'IZS Lazio e Toscana al seguente indirizzo: <http://formazione.izslt.it>

Termine iscrizioni 13 giugno 2019; conferme da parte della Segreteria Organizzativa tramite e-mail **dal 14 giugno 2019**

CRITERI DI SELEZIONE:

- Personale che si occupa di ricerca
- Ordine di arrivo delle richieste di iscrizione

MODALITÀ DI CANCELLAZIONE

Comunicare tempestivamente per iscritto la rinuncia alla Segreteria Organizzativa.

Attestato di partecipazione con indicazione dei crediti formativi ECM: è indispensabile la frequenza del 100% delle ore di formazione e il superamento della prova finale.

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Struttura Formazione, Comunicazione e Documentazione
tel. 06.79099421/309; fax 06.79099459/0779340724
E-mail: simona.digiampietro@izslt.it
www.izslt.it

L'organizzazione si riserva di annullare o modificare le date dell'evento formativo previa tempestiva comunicazione agli iscritti.



EA : 37

UNI EN ISO 9001:2015



Istituto Zooprofilattico Sperimentale
del Lazio e della Toscana M. Aleandri

Progetto Formativo Aziendale

Gli aspetti finanziari e legali nei progetti HORIZON 2020: dalla costruzione del budget alla rendicontazione finale



www.shutterstock.com • 425082556

18 giugno 2019

IZS Lazio e Toscana ó Roma, Via Appia Nuova, 1411



7,1 crediti

per medici veterinari,
biologi, chimici e tecnici
sanitari di laboratorio
biomedico

Destinatari

n. 20 partecipanti nei seguenti profili professionali: veterinari, biologi, chimici e tecnici di laboratorio biomedico. Numero minimo di partecipanti per l'attivazione del corso: 8

Obiettivo nazionale

Linee guida/protocolli/procedure

Obiettivo ECM

- Obiettivi di sistema finalizzati alla realizzazione e rendicontazione per la progettazione della ricerca.

Obiettivi didattici

I partecipanti al termine dell'evento conosceranno:

- gli elementi essenziali di tipo legale e finanziario per accompagnare il proponente nelle varie fasi progettuali, dalla proposta alla gestione, fino alla rendicontazione dei costi;
- i criteri di eleggibilità dei costi in Horizon 2020;
- le regole relative al costo del personale (così come disciplinato dall'art. 6.2.A del Model Grant Agreement), ai subcontratti (Art. 6.2.B e 13 AMGA), alle terze parti (Linked third party, in kind contribution a titolo oneroso e gratuito o art. 6.4, 6.11, 12, 6.3. 14 AMGA) e agli altri costi diretti (art. 6.2.D);
- la costruzione del budget e l'attività di rendicontazione, mettendo in evidenza le particolari specificità;
- la gestione del *grant agreement*, al fine di identificare le tappe principali

Metodologia didattica e strumenti di verifica

- Lezioni frontali
- Esercitazioni
- Confronto o dibattito
- Valutazione di apprendimento tramite questionario
- Questionario di valutazione della qualità percepita dai partecipanti

Responsabile Scientifico

Patrizia Gradito - IZSLT, Ufficio di Staff Formazione

Docente

Avv. Irene Creta - APRE (Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea)

PROGRAMMA

09.00 *Registrazione dei partecipanti*

09.30 *Introduzione*

10.00 Rendicontazione dei costi diretti

- Costo del personale
- Direct costs of subcontracting
- Direct costs of providing financial support to third parties

11.00 *pausa caffè*

11.15 Rendicontazione dei costi diretti

Terze parti (*linked third party; in kind contribution/contribution against payment*)

13.00 *pranzo*

14.00 Rendicontazione dei costi diretti

- Travels
- Equipment
- Consumables
- Costs for internally invoiced goods and services
- Other direct costs (Open Access, IPR, Audit fee, Registration fees)

15.00 Esercitazioni e dibattito

- Costruzione del budget

17.00 *Verifica di apprendimento*

17.30 *Chiusura dei lavori*