

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2013
Ufficio supporto Direzione Generale
Responsabile: Dr. Francesco Filippetti

P.E.A.	[A1.1.1] Elaborazione di un Piano di razionalizzazione della struttura organizzativa aziendale dell'IZSLT. Il nuovo organigramma dovrà contenere le nuove nomenclature omogenee utilizzate per individuare le diverse strutture complesse e semplici.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A1.1.1/4] Questo ufficio supporterà la Direzione aziendale alla stesura del nuovo organigramma aziendale.	20,00		
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/4.1] L'ufficio supporterà, le figure coinvolte nella riorganizzazione dell'Istituto, nella stesura del documento organizzativo.		100,00%	tante ipotesi organizz./tante elaborazioni (=1)
P.E.A.	[A2.1.1] Modifica del sito WEB istituzionale tale da essere maggiormente rispondente alle necessità dei possibili fruitori (comuni cittadini, operatori del settore sanitario, personale interno, ecc..)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A2.1.1/2] Contributo per la fattibilità di riprogettazione del sito Web dell'Istituto con il comitato di redazione.	20,00		
PIANO ATTUATIVO	[A2.1.1/2.1] Analisi delle esigenze di eventuali modifiche e aggiornamento.		100,00%	Relazione entro il 30/09/13 (=1)
P.E.A.	[A2.1.2] Predisposizione della relazione tecnica annuale integrata con il bilancio sociale.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A2.1.2/2] L'ufficio parteciperà alla stesura del documento congiunto relazione tecnica annuale/bilancio sociale, nel comitato di redazione.	20,00		
PIANO ATTUATIVO	[A2.1.2/2.1] L'ufficio collaborerà con il comitato di redazione nella analisi e impaginazione della relazione tecnica annuale/bilancio sociale		100,00%	riunioni svolte/riunione convocate (SI/NO)
P.E.A.	[A4.1.4] Miglioramento della modalità di accesso alle strutture dell'Istituto al fine di diminuire l'impatto delle barriere architettoniche.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A4.1.4/1] L'ufficio predisporrà apposite procedure, per regolamentare l'accesso alle strutture dell'Istituto della sede di Roma.	20,00		
PIANO ATTUATIVO	[A4.1.4/1.1] L'ufficio predisporrà le procedure di ingresso alle strutture dell'Istituto della Sede Centrale relative al: personale dipendente, personale non dipendente, ospiti/privati e fornitori.		100,00%	Stesura procedure entro il 31/07/13. (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A4.1.4/2] L'ufficio presenterà, alla Direzione Aziendale e alla D.O. Tecnica e Patrimoniale, un progetto per la nuova viabilità interna con relativa cartellonistica.	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[A4.1.4/2.1] L'ufficio presenterà una proposta per la nuova viabilità interna con relativa cartellonistica.		100,00%	Presentazione proposta entro il 31/07/13 (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A4.1.4/3] Divulgazione, a tutto il personale delle nuove procedure di ingresso.	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[A4.1.4/3.1] Divulgazione delle nuove procedure di ingresso all'Istituto.		100,00%	Incontri di informazione (>=1)
Totali pesi obiettivi di struttura		100,00	%	

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2013
Ufficio supporto Direzione Generale
Responsabile: Dr. Francesco Filippetti

CICLO DELLA PERFORMANCE DELLA DIREZIONE GENERALE - ANNO 2013, 01/01/2013

Il Responsabile Ufficio supporto Direzione Generale
Dr. Francesco Filippetti

Il Direttore Generale f.f.
Dr. Remo Rosati

